

[Wniosek o udostępnienie informacji publicznej](#)

[Ponowne wykorzystywanie](#)

[Dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami](#)

[Instrukcja korzystania z Biuletynu](#)

gov.pl/bip

[Cyberbezpieczeństwo](#)

Uchwała Nr 214/3294/10 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 2010-02-25

Numer	214/3294/10
w sprawie	regulaminu komisji konkursowej
Data wydania	2010-02-25
Departament	

UCHWAŁA NR 214/3294/10 ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO z dnia 25 lutego 2010 r.

w sprawie przyjęcia regulaminu pracy komisji konkursowej do spraw oceny wniosków zgłoszonych w ramach konkursów dotyczących udzielenia dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane oraz dokumentacje konserwatorskie i archeologiczne badania wykopaliskowe przy zabytkach położonych na obszarze województwa podlaskiego.

Na podstawie art. 41 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1590 z późn. zm.), oraz § 4 ust. 8 Uchwały XVII/192/08 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 21 kwietnia 2008 roku w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie i roboty budowlane oraz dokumentacje konserwatorskie i archeologiczne badania wykopaliskowe przy zabytkach położonych na obszarze województwa podlaskiego (Dz. Urz. Woj. Podl. Nr 110, poz. 1152) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Do zadań komisji należy dokonanie oceny zgłoszonych wniosków na realizację poszczególnych prac, o których mowa w § 1., na podstawie kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie przez sformułowanie na piśmie wyników dokonanej oceny.

2. Komisja sporządza protokół z przebiegu swoich prac, które po podpisaniu przez wszystkich członków komisji uczestniczących w posiedzeniu, przekłada Zarządowi Województwa Podlaskiego.

3. Komisja określi w protokole zadania, które powinny zostać dofinansowane w przypadku zwrotu dotacji bądź nieskorzystania z dotacji.

§ 2. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez przewodniczącego.

2. Komisja może obradować i podejmować decyzje w obecności, co najmniej połowy jej składu.

3. Decyzje komisji podejmowane są w drodze konsensusu, a jeżeli okaże się to niemożliwe, zwykłą większością głosów członków obecnych na posiedzeniu, w głosowaniu jawnym. W przypadku równej ilości głosów rozstrzyga głos przewodniczącego komisji.

4. W posiedzeniu komisji mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby spoza składu komisji zaproszone przez przewodniczącego, wyróżniające się wiedzą w dziedzinie, będącej przedmiotem obrad komisji.

§3. 1. Przewodniczący kieruje pracami komisji reprezentuje ją na zewnątrz.

2. W przypadku niemożliwości uczestnictwa przewodniczącego w posiedzeniu komisji, jej pracami kieruje wyznaczony przez przewodniczącego zastępca.

3. Do zadań sekretarza komisji należy dokumentowanie i przechowywanie dokumentacji ilustrującej przebieg posiedzeń i wyników prac komisji.

§ 4. 1. Kadencja komisji trwa 1 roku.

2. Za pracę w komisji jej członkowie nie otrzymują wynagrodzenia.

3. Obsługę organizacyjną komisji zapewnia Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku.

§ 5. Traci moc Uchwała Zarządu Województwa Podlaskiego Nr 99/1360/08 z dnia 23 czerwca 2008 r.

§ 6. Wykonanie uchwały powierza się Marszałkowi Województwa Podlaskiego.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

1. Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: : Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558 i Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, z 2003 r. Nr 162, poz. 1568; z 2004 r. Nr 102, poz. 1055 i Nr 116, poz. 1206; z 2006 r. Nr 126, poz. 875 i Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 173, poz. 1218; z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 216, poz. 1370 oraz z 2008 r. Nr 223 poz. 1458),

Metryka strony

Historia strony

[Strona główna](#)

[Kontakt](#)

[Budżet](#)

[Przetargi](#)

[Dotacje i konkursy ofert](#)

[Konsultacje społeczne](#)

[Jednostki i Spółki](#)

[Oferty pracy](#)

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

ul. M. Curie-Skłodowskiej 14
15-097 Białystok
Regon: 050667685

kancelaria@podlaskie.eu
[Elektroniczna Skrzynka Podawcza](#)
ePUAP: /p7w201lcig/SkrytkaESP

Telefon i fax ogólny do Urzędu

Tel. 85 66 54 172
Tel. 85 66 54 549
Fax: 85 66 54 175

Godziny pracy

poniedziałek: 8.00 – 16.00
wtorek-piątek: 7.30 – 15.30

Województwo Podlaskie

Regon: 050658404
NIP: 542-25-42-016

podlaskie.eu

Mapa serwisu

Deklaracja dostępności

Redakcja Biuletynu Informacji Publicznej

Adres e-mail do składania wniosków o informację publiczną - bip@podlaskie.eu

Administrator strony:

Mariusz Feszler – Tel. [85 66 54 593](tel:856654593)

Moderator strony:

Monika Rogowska – Tel. [85 66 54 447](tel:856654447)