

KARTA INFORMACYJNA

DECYZJA O PRZENIESIENIU PRAW I OBOWIĄZKÓW WYNIKAJĄCYCH Z DECYZJI DOTYCZĄCYCH SKŁADOWISKA ODPADÓW NA RZECZ PODMIOTU ZAINTERESOWANEGO PRZEJĘCIEM SKŁADOWISKA ODPADÓW

OPIS PROCEDURY

Marszałek województwa w drodze decyzji przenosi prawa i obowiązki wynikające z decyzji zatwierdzającej instrukcję prowadzenia składowiska odpadów oraz odpowiednio z:

- pozwolenia zintegrowanego albo zezwolenia na przetwarzanie odpadów,
- zgody na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części,

w przypadku zmiany zarządzającego składowiskiem odpadów na wniosek podmiotu zainteresowanego przejęciem składowiska odpadów.

Warunkiem przejęcia składowiska odpadów jest ustanowienie zabezpieczenia roszczeń przez podmiot zainteresowany przejęciem składowiska odpadów oraz wyrażenie zgody przez:

- podmiot zainteresowany przejęciem składowiska odpadów – na przyjęcie wszystkich praw i obowiązków zawartych w decyzjach, o których mowa w ust. 1 pkt 1 (art. 151 *ustawy o odpadach*);
- zarządzającego dotychczas składowiskiem odpadów – na przejęcie składowiska odpadów przez podmiot, o którym mowa w pkt 1 (art. 151 *ustawy o odpadach*).

Wniosek o przeniesienie praw i obowiązków powinien zawierać informacje, o których mowa w art. 151 ust. 3, 4, 7 *ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach* (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

Zmiana podmiotu prowadzącego składowisko odpadów następuje na zasadach określonych w *ustawie z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska* – art. 189 (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).

WŁAŚCIWOŚĆ MIEJSCOWA

Departament Ochrony Środowiska

Telefony: (085) 66-54-157, fax. (085) 66-54-156, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl

OPŁATY

Do wniosku należy również dołączyć dowód opłaty skarbowej w wysokości 259 zł. (podstawa prawna – *ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej* /Dz. U. z 2018 r. poz. 1044 ze zm./). Opłatę skarbową należy wnieść na konto Urzędu Miejskiego w Białymstoku Departament Finansów Miasta BANK PEKAO S.A. 26 1240 5211 1111 0010 3553 3132.

CZAS ZAŁATWIENIA – jeden miesiąc (dwa miesiące w przypadku sprawy szczególnie skomplikowanej).

SPOSÓB ZAŁATWIENIA – decyzja administracyjna.

TRYB ODWOŁANIA – 14 dni od daty otrzymania decyzji, do Ministra Środowiska za pośrednictwem Marszałka Województwa Podlaskiego.

AKTY PRAWNE DOTYCZĄCE SPRAWY

Ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2018 r. poz. 799 ze zm.).

**Informacja Administratora zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie
danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.**

Informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Marszałek Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl, www.bip.umwp.wrotapodlasia.pl.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: iod@wrotapodlasia.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeniesienie praw i obowiązków z decyzji zatwierdzającej instrukcję prowadzenia składowiska odpadów oraz odpowiednio z pozwolenia zintegrowanego albo zezwolenia na przetwarzanie odpadów, zgody na zamknięcie składowiska odpadów lub jego wydzielonej części.

Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych w powyższym celu jest obowiązek prawny ciążyący na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c rozporządzenia) określony w art. 151 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.).

4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby upoważnione przez administratora danych osobowych, podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa, operator pocztowy lub kurier, podmioty prowadzące archiwizację, podmioty prowadzące obsługę informatyczną. Ponadto w zakresie stanowiącym informację publiczną dane będą ujawniane każdemu zainteresowanemu taką informacją lub publikowane w BIP Urzędu.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji.
6. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo żądania ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
7. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeniesienia praw i obowiązków, o których mowa w pkt 3.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 rozporządzenia.