

# Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Data wpłynięcia papierowej wersji wniosku i pieczęć wpływu

Data przesłania do IZ RPOWP elektronicznej wersji wniosku o dofinansowanie:

Dzień: 2017-01-04, godzina: 14:55:39

Numer wniosku o dofinansowanie:

RPO.02.04.00-20-0007/16

<b>Oś priorytetowa</b>	II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA
<b>Działanie</b>	2.4 Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
<b>Poddziałanie</b>	
<b>Priorytet inwestycyjny</b>	8.5 Przystosowanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
<b>Numer naboru</b>	RPPD.02.04.00-IP.01-20-002/16

<b>Nazwa Beneficjenta</b>	Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
<b>Tytuł projektu</b>	PODMIOTOWY SYSTEM FINANSOWANIA USŁUG ROZWOJOWYCH W WOJEWÓDZTWIE PODLASKIM
<b>Okres realizacji projektu</b>	od: 2016-11-01 do: 2021-12-31

<b>Wartość projektu:</b>	<b>26 158 983,84</b>	<b>Dofinansowanie:</b>	<b>21 969 955,75</b>
--------------------------	----------------------	------------------------	----------------------

## I. INFORMACJE PODSTAWOWE

I.1 IDENTYFIKACJA POZIOMU WDRAŻANIA	
Regionalny Program Operacyjny Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020	
Oś priorytetowa	II: PRZEDSIĘBIORCZOŚĆ I AKTYWNOŚĆ ZAWODOWA
Działanie	2.4 Adaptacja pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Poddziałanie	
Priorytet inwestycyjny	8.5 Przystosowanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian
Numer naboru	RPPD.02.04.00-IP.01-20-002/16
Lokalna grupa działania	NIE DOTYCZY

I.2 PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE		
Tytuł projektu	PODMIOTOWY SYSTEM FINANSOWANIA USŁUG ROZWOJOWYCH W WOJEWÓDZTWIE PODLASKIM	
Czy projekt objęty jest pomocą publiczną?	TAK	
Czy projekt ma charakter rewitalizacyjny?	NIE	
Czy w projekcie przewidziany jest wkład własny?	TAK	
Czy projekt dotyczy instrumentów inżynierii finansowej?	NIE	
Czy w projekcie przewidziano ryczałtowe rozliczanie kosztów bezpośrednich?	NIE	
Projekt rozliczany wyłącznie ryczałtem (dotyczy jedynie projektów dla których wartość środków publicznych nie przekracza wyrażonej w PLN równowartości 100 000 Euro)	NIE	
Grupa projektów?	NIE	
Tryb pozakonkursowy?	TAK	
Czy w realizację projektu zaangażowane będą inne podmioty niż beneficjent (partnerzy/realizatorzy)?	NIE	
Partnerstwo publiczno-prywatne?	Nie dotyczy	Liczba podmiotów: 0

## II. IDENTYFIKACJA BENEFICJENTA/LIDERA

II.1 DANE BENEFICJENTA	
Nazwa beneficjenta	Wojewódzki Urząd Pracy w Białymstoku
Forma prawna beneficjenta	wojewódzkie samorządowe jednostki organizacyjne
Numer rachunku beneficjenta/odbiorcy	PL 59 1090 2587 0000 0001 3291 1528
Kraj	POLSKA
NIP	9661487133
Regon	050684933
Czy VAT jest kwalifikowalny?	TAK

Forma własności	Suma udziałów wynosi:	100%
Nazwa		%-owy udział
Jednostki samorządu terytorialnego		100

Adres siedziby Beneficjenta					
Województwo	Podlaskie	Powiat	Powiat m. Białystok	Gmina	M. Białystok
Kod pocztowy	15-354		Miejscowość		Białystok
Ulica	Pogodna	Numer budynku	22	Numer lokalu	

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

<b>Numer telefonu</b>	857497200	<b>Numer faksu</b>	857497209
<b>Adres e-mail</b>	sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl	<b>Adres www</b>	http://wupbialystok.praca.gov.pl
<b>Adres do korespondencji inny niż adres siedziby?</b>			NIE

<b>Kod PKD/EKD podstawowej działalności Beneficjenta</b>	
<b>Kod PKD/EKD</b>	<b>Opis</b>
84.13.Z	Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania
<b>Kod PKD/EKD działalności Beneficjenta dotyczącej projektu</b>	
<b>Kod PKD/EKD</b>	<b>Opis</b>
84.13.Z	Kierowanie w zakresie efektywności gospodarowania

<b>II.2 UDZIAŁ W REALIZACJI PROJEKTU INNYCH PODMIOTÓW</b>	<b>Liczba partnerów projektu:</b>	0
---	-----------------------------------	---

<b>II.3 Osoby uprawnione do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do Beneficjenta oraz Partnera i/lub Realizatora</b>		
	<b>1. Osoba uprawniona</b>	<b>2. Osoba uprawniona</b>
<b>Imię</b>	Janina	Jarosław
<b>Nazwisko</b>	Mironowicz	Sadowski
<b>Kraj</b>	POLSKA	POLSKA
<b>PESEL</b>	58041506920	75060814793
<b>Numer telefonu</b>	857497200	857497200
<b>Adres e-mail</b>	sekretariat@wup.wrotapodlasia.pl	jaroslaw.sadowski@wup.wrotapodlasia.pl
<b>Numer faksu</b>	857497209	857497209
<b>Stanowisko i Podmiot reprezentowany</b>	Dyrektor Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku	Wicedyrektor ds. Rynku Pracy

<b>II.4 Osoby uprawnione do SL 2014</b>		
	<b>1. Osoba uprawniona do SL2014</b>	<b>2. Osoba uprawniona do SL2014</b>
<b>Imię</b>	Margeryta	Dorota
<b>Nazwisko</b>	Piekarska	Bujnowska
<b>Kraj</b>	POLSKA	POLSKA
<b>Pesel</b>	77052704220	78121214745
<b>Numer telefonu</b>	857497221	857497240
<b>Adres e-mail</b>	margeryta.piekarska@wup.wrotapodlasia.pl	dorota.bujnowska@wup.wrotapodlasia.pl
<b>Numer faksu</b>	857497209	857497209

	<b>3. Osoba uprawniona do SL2014</b>	<b>4. Osoba uprawniona do SL2014</b>
<b>Imię</b>	Monika	Anna
<b>Nazwisko</b>	Zgliszewska	Kudzinowska
<b>Kraj</b>	POLSKA	POLSKA
<b>Pesel</b>	81072012702	79120207101
<b>Numer telefonu</b>	857497221	857497221
<b>Adres e-mail</b>	monika.zgliszewska@wup.wrotapodlasia.pl	anna.kudzinowska@wup.wrotapodlasia.pl
<b>Numer faksu</b>	857497209	857497209

### III INFORMACJE O PROJEKCIE

#### III.1 KLASYFIKACJA I RODZAJ PROJEKTU

<b>III.1.1 Typ projektu</b>					
Nazwa					
1. Realizacja usług rozwojowych dla mikro, małych i średnich przedsiębiorstw w formule podejścia popytowego					
<b>III.1.2 Zakres interwencji (dominujący/uzupełniający)</b>					
<b>Zakres interwencji (dominujący)</b>					
106 Przystosowywanie pracowników, przedsiębiorstw i przedsiębiorców do zmian					
<b>Zakres interwencji (uzupełniający)</b>					
nie dotyczy					
<b>III.1.3 Forma finansowania</b>					
<b>Kod</b>	<b>Nazwa</b>				
240	01 Dotacja bezzwrotna				
<b>III.1.4 Obszar realizacji/typ obszaru</b>					
01 Duże obszary miejskie (o ludności >50 000 i dużej gęstości zaludnienia)					
<b>III.1.5 Rodzaj działalności gospodarczej</b>					
18 Administracja publiczna					
<b>III.1.6 Temat uzupełniający</b>					
03 Wzmacnianie konkurencyjności MŚP					
<b>III.2 Dochód w projekcie</b>					
Czy projekt jest projektem generującym dochód w myśl art. 61 Rozporządzenia 1303/2013?					NIE
Nazwa (rozdział) i numer strony dokumentu źródłowego, w którym przeprowadzono pełną analizę:					
<b>III.2.1 Metody wyznaczenia poziomu dofinansowania</b>					
Metoda tzw. luki w finansowaniu					NIE
Metoda stawek ryczałtowych					NIE
Wydatki kwalifikowane przed uwzględnieniem dochodu - PLN					
Wartość generowanego dochodu - PLN					
<b>III.3 Pomoc publiczna</b>					
<b>III.3.1 Informacje dotyczące zakresu pomocy publicznej</b>					
Projekt objęty pomocą publiczną (poza pomocą de minimis)					TAK
Projekt objęty pomocą de minimis					TAK
<b>III.3.2 Rozporządzenia pomocowe w projekcie</b>					
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1					
<b>III.3.3 Dotychczas uzyskana pomoc de minimis (euro)</b>					0,00
<b>III.4 Lokalizacja projektu / miejsce realizacji projektu</b>					
Projekt realizowany na terenie całego kraju					NIE
<b>III.4.1 Szczegółowa lokalizacja projektu / miejsce realizacji projektu - lokalizacja 1</b>					
<b>Województwo</b>	Podlaskie	<b>Powiat</b>		<b>Gmina</b>	
<b>Podmioty uczestniczące w realizacji projektu w danej lokalizacji:</b>		<b>%-owy udział w wartości dofinansowania</b>			100
<b>Uwagi:</b>					
<b>III.5 ZASADY HORYZONTALNE</b>					

<b>III.5.1 Zrównoważony rozwój</b>	NEUTRALNY
<b>Uzasadnienie</b>	
Projekt przyczyni się do wzmocnienia pozycji podlaskich przedsiębiorców. Zdobyta wiedza i umiejętności przełożą się na wspieranie gospodarki efektywniej korzystającej z zasobów, bardziej przyjaznej środowisku i bardziej konkurencyjnej. Sukcesem projektu będzie również osiągnięcie wzrostu społeczno-gospodarczego przy jednoczesnej ochronie i poprawie jakości środowiska naturalnego.	
<b>III.5.2 Równość szans i niedyskryminacja</b>	POZYTYWNY
<b>Uzasadnienie</b>	
Wnioskodawca na każdym etapie projektu umożliwi wszystkim osobom (bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę lub pochodzenie etniczne, wyznawaną religię lub światopogląd, orientację seksualną, status społeczno-ekonomiczny, itd.), zgodnie z założeniami grupy docelowej projektu, równy i swobodny dostęp oraz sprawiedliwe uczestnictwo w przewidywanych do realizacji zadaniach. Wsparcie będzie skoncentrowane m.in. na pracownikach 50+, pracownikach o niskich kwalifikacjach oraz osobach z niepełnosprawnościami.	
<b>III.5.3 Równouprawnienie płci</b>	POZYTYWNY
<b>Uzasadnienie</b>	
Projekt zakłada, iż niezależnie od płci, wszyscy uczestnicy (pracownicy przedsiębiorstw oraz ich właściciele) będą rekrutowani oraz wezmą udział w usługach rozwojowych na takich samych zasadach. Wnioskodawca zadba o odpowiedni przekaz informacyjny, nie zawierający negatywnych stereotypów w kwestii płci, uwzględniający każdą z nich oraz uczuli pracowników na stosowanie zasady równych szans dostępu zarówno wobec kobiet, jak i mężczyzn. Wszystkie osoby będą miały takie same szanse na skorzystanie z usług rozwojowych.	
<b>III.5.4 Przeciwdziałanie zmianom klimatu i ład przestrzenny</b>	NEUTRALNY
<b>Uzasadnienie</b>	
Nie dotyczy, projekt nie wpływa bezpośrednio na tę zasadę horyzontalną, ani nie ma na nią negatywnego wpływu.	
<b>III.5.5 Współpraca</b>	NEUTRALNY
<b>Uzasadnienie</b>	
Nie dotyczy	
<b>III.6 Grupa projektów</b>	NIE DOTYCZY

## IV. OPIS PROJEKTU

<b>IV.1 KRÓTKI OPIS PROJEKTU</b>
<p>Projekt jest dedykowany podlaskim przedsiębiorcom i ich pracownikom. Celem projektu jest dostosowanie kompetencji i kwalifikacji co najmniej 2 424 pracowników na rzecz podniesienia konkurencyjności co najmniej 484 przedsiębiorstw z sektora MŚP (zgodnie z Rozporządzeniem Komisji (UE) nr 651/2014). Rezultatem projektu będzie uzyskanie kwalifikacji bądź nabycie nowych kompetencji przez 78% osób uczestniczących w projekcie. Zakłada się również, że 86% uczestniczących w projekcie przedsiębiorstw zrealizuje swój cel rozwojowy dzięki uczestnictwu w projekcie. Projekt umożliwi przedsiębiorcom skorzystanie z możliwości refundacji części kosztów (dofinansowanie do 50% i do 80% wartości usługi rozwojowej) poniesionych na kształcenie personelu, w oparciu o założenia Podmiotowego Systemu Finansowania i przy wykorzystaniu Bazy Usług Rozwojowych. Projekt zakłada rozliczanie kosztów usług rozwojowych zrealizowanych wyłącznie przez podmioty wpisane do Bazy i zweryfikowane wstępnie przez Administratora Bazy.</p> <p>Celem Bazy Usług Rozwojowych jest zapewnienie przedsiębiorcom i ich pracownikom możliwości swobodnego wyboru podmiotu, z którym przeprowadzą proces podnoszenia swoich kompetencji oraz zapewnienie możliwości dokonania oceny świadczonych usług rozwojowych, co pozwolić ma na lepsze dopasowanie oferowanych usług do potrzeb ostatecznych odbiorców.</p>

<b>IV.2 IDENTYFIKACJA PROBLEMÓW</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Zdiagnozowany problem</b>	<b>Uzasadnienie/potwierdzenie dla zdiagnozowanego problemu</b>
1	Kompetencje i kwalifikacje posiadane przez pracowników nie są dopasowane do potrzeb rozwojowych podlaskich przedsiębiorstw. Niska atrakcyjność inwestycyjna regionu i konieczność budowania przewagi konkurencyjnej poprzez wsparcie potencjału ludzkiego przedsiębiorstw.	Wyniki cyklu badań Bilans Kapitału Ludzkiego prowadzonych w latach 2010 - 2015 (PARP) potwierdzają, że w województwie 40% osób zatrudnionych jest aktywnych szkoleniowo. Z drugiej jednak strony kadry regionu w badaniach Atrakcyjności inwestycyjnej województw i podregionów Polski (2013r) są wśród najniższej ocenionych w kraju. Potrzeba inwestycji w kapitał ludzki jest wyraźna, koniecznym jednak jest zmiana sposobu organizacji i finansowania usług o charakterze rozwojowym. Podmiotowy system finansowania będzie ściśle oparty o potrzeby przedsiębiorców oraz będzie wykorzystywał Bazę Usług Rozwojowych jako źródło zweryfikowanej, wysokiej jakości oferty szkoleniowej i doradczej. Ponieważ rzeczywistość biznesowa podlega ciągłej zmianie obrany cel główny stoi za ideą ustawicznego doskonalenia, które służyć ma powstaniu pełnej i spójnej koncepcji prowadzenia biznesu, w której zarządza się nie ludźmi i materiałami, ale wiedzą, rynkami i procesami. Albert Einstein powiedział, że „Czasem jest tak, że to, co się liczy, nie da się policzyć, a to, co daje się policzyć – nie liczy się”. Sukcesem projektu nie będzie, więc tylko osiągnięcie zakładanych wskaźników wymuszonych realizacją założeń celu głównego. Sukcesem będzie również zmiana sposobu myślenia i działania podlaskich przedsiębiorców oraz w konsekwencji tych działań zrównoważony rozwój regionu.

### **IV.3 CELE PROJEKTU I POWIĄZANIE ZE STRATEGIAMI**

#### **IV.3.1 Cel główny projektu**

Celem głównym projektu jest dostosowanie kompetencji i kwalifikacji 2 424 osób będących pracownikami podlaskich przedsiębiorstw na rzecz podniesienia konkurencyjności 484 przedsiębiorstw z sektora MŚP w województwie podlaskim do roku 2021.

#### **IV.3.2 Zgodność projektu z celami RPOWP/priorytetu/działania**

##### **1. Cel projektu zgodny z celami RPOWP/priorytetu/działania**

Dostosowanie kompetencji i kwalifikacji pracowników na rzecz podniesienia konkurencyjności przedsiębiorstw z sektora MŚP

#### **IV.3.3 Powiązanie ze strategiami**

<b>L.p.</b>	<b>Nazwa dokumentu</b>	<b>Uzasadnienie</b>
1	Strategia rozwoju społeczno-gospodarczego Polski Wschodniej do roku 2020	Strategia zakłada systematyczne podnoszenie aktywności edukacyjnej tak, aby osoby posiadające zatrudnienie mogły podwyższyć lub nabyć dodatkowe kwalifikacje i umiejętności w celu utrzymania zatrudnienia i zwiększenia konkurencyjności pracodawcy na rynku.

### **IV.4 KOMPLEMENTARNOŚĆ**

NIE DOTYCZY

### **IV.5 GRUPY DOCELOWE**

#### **IV.5.1 Grupy docelowe**

Gr. docelową stanowią podlascy mikro, mali i średni przedsiębiorcy i ich pracownicy, w tym właściciele i kadra zarządzająca. Przeds. muszą posiadać siedzibę, filię, delegaturę, oddział czy inną prawnie dozwoloną formę organizacyjną działalności na terenie woj. podlaskiego. W końcu grudnia 2013 r. w bazie REGON woj. podl. figurowało 96517 podmiotów. Najwięcej jednostek zanotowano w sekcjach: handel, naprawa pojazdów sam., budownictwo, przetwórstwo przem. oraz dział. profesjonalna, naukowa i techniczna. Wśród wszystkich podm. gosp. dominującą pozycję stanowią osoby fizyczne prowadzące dział.gosp. Ich udział w woj. podl. w 2013r. wyniósł 77,7%. Autorzy Planu rozwoju przedsiębiorczości w oparciu o inteligentne specjalizacje woj. podl. na lata 2015–2020+ odnotowują, że w woj. podl. występują firmy i grupy firm wyróżniające się na tle kraju. Są to w szczegól. firmy działające w sektorze: produkcja maszyn dla rolnictwa i leśnictwa, wytwarzanie wyrobów mleczarskich, uprawa roślin wieloletnich, prod. statków i łodzi, produkcja urządzeń, instrumentów oraz wyrobów medycznych. Podl. przeds. nadal pozostają w tyle w rankingach dotyczących innowacyjności. Nie angażują się wystarczająco we współpracę z jedn. naukowo-badawczymi, nie inwestują w B+R oraz mają problemy z wdrażaniem innowacji. Powyższe skutkuje niekorzystnym wizerunkiem regionu jako mało innowacyjnego. Dlatego, w szczególności wspierane będą przedsiębior., których rozwój przyczyni się do budowy podl. gospodarki tj. przedsiębior. wysokiego wzrostu, przedsiębiorcy, którzy uzyskali wsparcie w ramach działania 2.2 PO WER (analiza potrzeb rozwojowych lub plan rozwoju), a także przedsiębior. funkcjonujące w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje określone ww. Planie, a dookreślone w dok. rekrut. wykorzystywane przy naborze form. zgłosz. W podl. przedsiębior. pracuje 100,9 tys. osób, a przeciętne wyn. brutto w sektorze przedsiębior. wynosi 3622,92 zł i jest istotnie niższe niż przeciętne dla kraju. 49,5% wszystkich pracujących ogółem stanowią kobiety, a 50,5% mężczyźni (Urząd Stat.,IV2016r.). St. bezrob. kobiet jest wyższa niż mężczyzn. Kob. trudniej jest powrócić do pracy po urlopie macierz. bądź wych. W trudniejszej sytuacji są również kob. poszukujące

pracy po raz pierwszy. Zarabiają mniej choć często mają wyższe od mężczyzn kwalifikacje (MPiPS, BAEL 2014). Populacja woj. podl. jest coraz lepiej wykształcona. Udział w kszt. ustaw. ludności woj. podl. utrzymuje się na poziomie zbliżonym do śr. kraj. Wyniki badań Bilans Kapitału Ludzkiego (2014, PARP) dla woj. wskazują, że ludność w wieku produkcyjnym chętnie podnosi i zmienia kwalifikacje, a podlascy przedsiębiorcy w coraz większym stopniu rozumieją znaczenie wartości kapitału ludzkiego. Jednak podnoszenie kompetencji i kwalifikacji przez pracowników często nie idzie w parze z potrzebami przedsiębior. i koniecznością wzmocnienia innowacyjności i atrakcyjności inwestycyjnej woj. W woj. podl. 55% przedsiębior. oceniła kompetencje swoich pracowników jako zadowalające, ale wymagające udziału w dodatkowych szkoleniach (BKL 2014, PARP). Pracodawcy z woj. podl. w badaniach BKL wskazując na potrzebę podniesienia kwalifikacji osób zatrudnionych zdecydowanie najczęściej mówili o potrzebie doszkalania z kompetencji zawodowych (55% wskazań). Braki kompetencyjne dotyczyły następujących umiejętności: biurowych (23%), samoorganizacyjnych (17%) i interpersonalnych (17%). Odpowiadając na zdiagnozowane potrzeby podl. firm planuje się zastosowanie preferencji w poziomie dofin. usług kończących się nabyciem i/lub potwierdzeniem kwalifikacji. Wsparcie będzie skoncentrowane w szczegól. na pracown., którzy doświadczają największych trudności na rynku pracy tj. pracownikach powyżej 50 roku życia, o niskich kwalifikacjach oraz z niepełnosprawnościami. Działania organizowane w ramach projektu nie będą się przyczyniały do utrwalania zachowań czy postaw noszących znamiona dyskryminacyjnych. Uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn zgodnie ze standardem minimum. Firmy, które inwestować będą w ww. pracow. będą mogły skorzystać z preferencyjnego poziomu wsparcia. W przypadku pracown. przedsiębiorstw funkcjonujących w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje, pracowników powyżej 50 roku życia oraz pracowników o niskich kwalifikacjach maksymalna intensywność pomocy, tj. dofinansowanie kosztów usł. rozw., zostanie określona na poziomie 80%. Osoby niepełnosprawne będą mogły liczyć również na zwrot kosztów dojazdu i zakwaterowania. W 2013 roku 36% pracodawców z województwa podlaskiego deklarowało prowadzenie kursów i szkoleń dla pracowników. Było to o 6 p. p. mniej niż w skali kraju. (BKL 2014, PARP). Jednym z powodów takiego stanu rzeczy są wysokie koszty kształcenia. Czynnikiem mogącym mieć wpływ na brak zainteresowania przedsiębiorców ofertą projektową może być przyjęcie systemu refundacyjnego. Bariera ta zostanie zminimalizowana poprzez zastosowanie procedur gwarantujących niezwłoczny zwrot środków przedsiębiorcy.

#### IV.5.2 Rekrutacja

Jednym z najważniejszych zadań w projekcie, które są zarazem niezbędne dla zagwarantowania skutecznego działania podmiotowego systemu finansowania jest szeroka i otwarta komunikacja z odbiorcami systemu. Przedsiębiorcy oraz ich pracownicy będą mieli zapewniony dostęp do aktualnej informacji na temat nie tylko możliwości jakie daje PSF, ale również reguł jakie w nim obowiązują.

WUP oprócz siedziby w Białymstoku posiada dwa Oddziały Terenowe w Łomży oraz w Suwałkach. Będą one stanowiły platformę do komunikacji z miejscowymi przedsiębiorcami. Osoby zatrudnione w ramach projektu telefonicznie, mailowo i bezpośrednio m.in.: w siedzibie firmy, siedzibie WUP, podczas organizowanych spotkań informacyjnych będą upowszechniać wiedzę na temat PSF i Bazy. Dodatkowo zapewniono wsparcie w wyborze usługi rozwojowej. Działania te będą adresowane do wszystkich przedsiębiorców potencjalnie zainteresowanych udziałem w projekcie. W projekcie stawia się także na nowoczesne źródła przekazu takie jak media i Internet. Stworzona zostanie strona lub podstrona internetowa z informacjami dotyczącymi założeń projektu oraz dokumentami umożliwiającymi skorzystanie ze wsparcia. Adnotacja o PSF będzie zawarta na stronie internetowej PARP. W kampanii informacyjnej uwzględniona zostanie zasada równości szans kobiet i mężczyzn oraz niedyskryminacji. Stosowany będzie między innymi język wrażliwy na płeć, wizualizacja uwzględniająca równość szans. Różnicowane będą kanały komunikacyjne, m.in. po to by dotrzeć do osób z różnymi niepełnosprawnościami. Wielość zaproponowanych metod komunikacji zapewni równy dostęp do informacji o projekcie.

Jednym z założeń projektu jest również zapewnienie równego dostępu wszystkim zainteresowanym przedsiębiorcom do środków PSF. Jednak stworzone zostaną mechanizmy umożliwiające skoncentrowanie wsparcia na grupach priorytetowych, m.in. preferencje w wysokości dofinansowania. Każdy przedsiębiorca będzie mógł skorzystać z pomocy w identyfikacji potrzeb rozwojowych oraz pomocy w wyborze usługi rozwojowej. Warunki rekrutacji będą opisane w dokumentach opracowanych na potrzeby naboru m.in. w regulaminie i będą uwzględniały wymogi narzucone kryteriami opisanymi w pkt. grupy docelowe. Na podstawie składanych przez przedsiębiorców formularzy sprawdzone zostanie m.in. uprawnienie do korzystania ze wsparcia w ramach PSF, w tym również z pomocy de minimis, m.in. wielkość firmy i jej obroty oraz wartość dotychczas otrzymanej pomocy. Weryfikowane będzie spełnienie warunków uprawniających do korzystania z preferencyjnej wysokości dofinansowania. W razie potrzeby tworzone będą listy rezerwowe. Po pozytywnej weryfikacji dokumentów rekrutacyjnych z danym przedsiębiorstwem zawierana będzie umowa z promesą na refundację kosztów usługi rozwojowej. Na mocy podpisanej umowy przedsiębiorca będzie mógł uzyskać zwrot części z kosztów poniesionych na usługę rozwojową. Usługi rozwojowe powinny być przeprowadzone zgodnie z opisem zawartym w Karcie Usługi przez podmiot zarejestrowany w Bazie (tj. posiadający Kartę Podmiotu). W sytuacji pojawienia się trudności w rekrutacji wzmocnione zostaną działania informujące o korzyściach jakie daje PSF i Baza, w szczególności zastosowana zostanie promocja bezpośrednia. Informacja i promocja projektu będzie organizowana w ramach środków zabezpieczonych ryczałtem na administrowanie projektem.

#### IV.6 POTENCJAŁ BENEFICJENTA I INNYCH PODMIOTÓW ORAZ ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

##### IV.6.1 Potencjał Wnioskodawcy oraz innych podmiotów zaangażowanych w realizację projektu (partnerów, realizatorów).

##### Opis potencjału finansowego Beneficjenta i/lub potencjału finansowego partnerów potrzebny do realizacji projektu

L.p.	Podmiot	Opis potencjału finansowego
1	Lider	WUP jako jednostka organizacyjna Województwa Podlaskiego (IP dla RPOWP i POWER) posiada zdolność do zapewnienia płynnej obsługi finansowej projektu. Wartość wydatków poniesionych przez WUP w 2015 roku: 13 703 246,50 zł.

<b>Opis potencjału technicznego, w tym sprzętowego i warunków lokalowych jakimi dysponuje Beneficjent i/lub dysponują partnerzy / realizator projektu</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Podmiot</b>	<b>Opis potencjału technicznego</b>
1	Lider	WUP w Białymstoku wraz z Oddziałami Terenowymi w Łomży i Suwałkach wyposażony jest w odpowiednią bazę lokalową dostosowaną do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, posiada zaplecze techniczne, sprzęt i meble niezbędne do wyposażenia biura projektowego w Białymstoku. W razie konieczności wymiany sprzętu zużytego zakupiony zostanie w jego miejsce nowy, niezbędny do zapewnienia bieżącej i sprawnej obsługi projektu.



<b>Opis potencjału kadrowego, tj. jaka kadra będzie zaangażowana w realizację projektu</b>		
<b>L.p.</b>	<b>Funkcja/stanowisko w projekcie</b>	<b>Lider/partner</b>
1	Koordinator	Lider
<b>Obowiązki w projekcie</b>		
Umowa o pr., 1 etat, odpowiedzialny za prowadzenie proj. zgodnie z ustalonymi zasadami i procedurami, ustalanie harmonogramu prac, zarz. personelem, komunikacją, czasem, wydatkami oraz całokształtem działań merytorycznych proj., tj. wprowadzanie zmian do proj., przygotow. umów, promocję i rekrutację, monitorowanie wydatków i wskaźników, kontrole i monitorowanie uczestników, dba o realizację projektu zgodnie z polityką równości płci, współpracuje z podmiotami zew. i wew. WUP.		
<b>Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje</b>		
Ponad 15-letnie doświadczenie w pracy w PSZ, w tym 9-letnie na st. kierowniczym. Koordynacja prac w zakresie organizacji wdrażania proj. UE adresowanych do os. pracujących i przedsiębiorców (działania w Priorytecie VIII w ramach PO KL). B. dobra znajomość zasad naboru i rozliczania projektów. Praktyczna umiejętność w stosowaniu przepisów dot. pomocy publicznej. Łatwość nawiązywania kontaktów i znajomość specyfiki podlaskiej gospodarki ułatwi kontakty z przedsiębiorcami.		
<b>L.p.</b>	<b>Funkcja/stanowisko w projekcie</b>	<b>Lider/partner</b>
2	Asystent Koordynatora	Lider
<b>Obowiązki w projekcie</b>		
Umowa o pr., 1 etat, odpowiedzialny za prowadzenie proj. zgodnie z ustalonymi zasadami i procedurami, promocję i rekrutację, monitorowanie uczestników, rozliczanie wsparcia usług rozwojowych, opisywanie dokumentów księgowych, sporządzanie dyspozycji finansowych, prowadzenie monitoringu wydatków projektu i wskaźników, sporządzanie wniosków o płatność, kontrole i monitorowanie uczestników, udzielanie i rozliczanie pomocy publicznej i pomocy de minimis.		
<b>Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje</b>		
Wykształcenie wyższe, 8-letnie doświadczenie w pracy w PSZ, w tym koordynacja projektu własnego WUP pn. "Azymut-nowe kwalifikacje w Łomży", umiejętność rozwiązywania kwestii problemowych powstałych w trakcie realizacji projektu, doświadczenie w zakresie przygotowania i realizacji kampanii informacyjno-promocyjnej w proj. własnym WUP, dobra organizacja pracy własnej.		
<b>L.p.</b>	<b>Funkcja/stanowisko w projekcie</b>	<b>Lider/partner</b>
3	Konsultanci	Lider
<b>Obowiązki w projekcie</b>		
Obsługa zapewniona poprzez konsultantów, nawiązywanie i utrzymywanie kontaktów z przedsięb. zainteresowanymi udziałem w projekcie, wspieranie przedsiębiorców w aplikowaniu do projektu, pomoc w identyfikacji potrzeb rozw. z punktu widzenia celów firmy i w miarę możliwości indyw. potrzeb rozw. pracowników zainteresowanych udziałem w projekcie, prezentowanie przedsiębiorcom ofert rozwojowych zawartych w Bazie, asystowanie przy wyborze oferty z Bazy.		
<b>Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje</b>		
Wykształcenie wyższe oraz doświadczenie w PSZ, dobra organizacja pracy własnej, komunikatywność, znajomość obsługi komputera, znajomość lokalnego rynku pracy, znajomość lokalnych i regionalnych przedsiębiorstw i przedsiębiorców.		
<b>L.p.</b>	<b>Funkcja/stanowisko w projekcie</b>	<b>Lider/partner</b>
4	Obsługa księgowa	Lider
<b>Obowiązki w projekcie</b>		
um. o pracę, 0,5 etatu/dodatek specjalny, prowadzenie ewidencji finansowo-księgowej w ramach projektu, dekretowanie oraz ewidencjonowanie operacji gospodarczych i finansowych, prowadzenie planu finansowego oraz zaangażowania wydatków budżetowych na kontach syntetycznych i analitycznych, sporządzanie cząstkowych sprawozdań budżetowych, sporządzanie okresowych informacji, niezbędnych analiz i zestawień, uzgadnianie sald z kontrahentami WUP		
<b>Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje</b>		
Znajomość specyfiki i przepisów dotyczących księgowości, znajomość zagadnień z zakresu funkcjonowania funduszy strukturalnych, ze szczególnym uwzględnieniem Europejskiego Funduszu Społecznego, doświadczenie w prowadzeniu ewidencji finansowo-księgowej projektów, znajomość obsługi komputera.		
<b>L.p.</b>	<b>Funkcja/stanowisko w projekcie</b>	<b>Lider/partner</b>
5	Stanowiska obsługowe w projekcie	Lider
<b>Obowiązki w projekcie</b>		
Umowa o pracę, od 1 do 3 etatów/dodatki do wynagrodzeń, niniejszy personel zaangażowany będzie w szczególności w prowadzenie działań o charakterze informacyjnym i promocyjnym oraz w rekrutację. Dodatkowo do zadań personelu obsługowego należeć będzie również udzielanie i rozliczanie pomocy publicznej i pomocy de minimis, monitorowanie uczestników, rozliczanie wsparcia usług rozwojowych, a także prowadzenie sprawozdawczości w ramach wniosków o płatność.		

**Doświadczenie, kompetencje, kwalifikacje**

Wykształcenie wyższe, dobra organizacja pracy własnej, komunikatywność, znajomość obsługi komputera.

**IV.6.2 Sposób zarządzania projektem**

Personel zaangażowany w zarządzanie projektem będzie odpowiedzialny za zapewnienie warunków umożliwiających płynne funkcjonowanie projektu. Do jego głównych zadań należeć będzie wsparcie działań rekrutacyjnych właściwą informacją i promocją projektu, nadzór nad poprawnością udzielania wsparcia, w tym pomocy publicznej. Sprawozdawanie z prowadzonych działań projektowych oraz prowadzenie bazy danych umożliwiającej weryfikację założeń projektowych, a także bieżąca kontrola realizacji wsparcia. Zapewniona zostanie obsługa finansowa i rachunkowa, w tym obsługa i refundacja wydatków ponoszonych przez przedsiębiorstwa. Dodatkowo do obowiązków personelu zarządzającego zaliczyć należy przygotowanie warunków naboru wniosków (w tym opracowanie wzoru formularza aplikacyjnego oraz wzoru umowy) i standardów oceny złożonych aplikacji. Istotną rolą zespołu projektowego będzie kształtowanie świadomości przedsiębiorców co do ważności podnoszenia jakości kapitału ludzkiego dla wzrostu innowacyjności i wydajności samego przedsiębiorstwa. Zarządzanie projektem odbywać się będzie w oparciu o powołany zespół ds. usług rozwojowych w ramach CiPKZ, którego prace koordynować będzie członek wspomnianego zespołu posiadający kilkuletnie doświadczenie w zarządzaniu zespołem pracowników oraz znający zasady realizacji projektów dofinansowanych ze środków unijnych (1 etat). Do obowiązków koordynatora należeć będzie m.in. ustalanie harmonogramu prac w ramach zespołu, planowanie i współorganizacja promocji i rekrutacji, zarządzanie sytuacjami kryzysowymi oraz nadzór nad całością działań merytorycznych, m.in. takich jak wprowadzanie zmian w realizowanym projekcie. Koordynator będzie czuwał nad realizacją projektu uwzględniającą zasady horyzontalne, przede wszystkim zasadę równości szans i niedyskryminacji oraz równouprawnienia płci. Monitorowane będą wskaźniki wspólne oraz wskaźniki wskazane w dokumencie WLWK adekwatnie do zakresu projektu. Decyzje dotyczące realizacji projektu będą podejmowane z uwzględnieniem opinii członków zespołu projektowego. Zapewniona zostanie bieżąca płynna komunikacja nie tylko bezpośrednia, ale również mailowa i telefoniczna. Podczas cyklicznych spotkań zespołu omawiane będą wyniki prac bieżących oraz ustalane plany, w tym harmonogram prac. W sytuacjach kryzysowych, ważnych i pilnych zwoływane będą zebrania w trybie ad hoc. Zespół ds. usług rozwojowych będzie się składał z osób wybranych wedle posiadanych kwalifikacji i kompetencji oraz doświadczenia istotnego przy realizacji działań projektowych, z poszanowaniem równości szans kobiet i mężczyzn. Członkowie zespołu posiadają wiedzę w zakresie obowiązku przestrzegania zasady równości szans kobiet i mężczyzn i potrafią stosować tą zasadę w codziennej pracy przy projekcie.

**IV.6.3 Uzasadnienie wyboru partnerów do realizacji poszczególnych zadań**

**IV.7 DOŚWIADCZENIE BENEFICJENTA I INNYCH PODMIOTÓW**

**IV.7.1 Doświadczenie beneficjenta i innych podmiotów**

WUP realizuje zadania o zasięgu regionalnym wynikające m.in. z ustawy o samorządzie województwa, ustawy o promocji zatrudnienia i IRP, są to w szczególności: określenie i koordynowanie regionalnej polityki rynku pracy i rozwoju zasobów ludzkich w odniesieniu do krajowej polityki rynku pracy; organizowanie i koordynowanie oraz świadczenie usług poradnictwa zawodowego, popularyzację idei uczenia się przez całe życie i upowszechnianie dobrych praktyk w ww. zakresie. WUP posiada bogate doświadczenie w realizacji projektów doradczo-szkoleniowych, które sięgają 2001 r. i real. projekty PHARE 2000 i 2001. W ciągu ostatnich 3 lat realizowano: "Działalność gospodarcza drogą do sukcesu", 12.2011-11.2013, wartość 2 095 000,00zł, cele: rozwój przedsiębiorczości wśród 50os., w tym 3 os. ON, zamieszkujące tereny pow. o najwyższej stopie bezrobocia poprzez udział. wsparcia finansowego i doradczo-szkoleniowego; PWP „Partnerstwo na rzecz rozwoju i promocji zielonych miejsc pracy” 05.2011 – 12.2013, wart. 1 838 000,00 zł, cel: stworzenie warunków dla rozwoju aktywności zawodowej w obrębie zielonych miejsc pracy poprzez rozwój partnerstwa publiczno-społecznego i współpracy na rzecz rozwoju zielonych miejsc pracy w regionie do końca roku 2013; PWP „Przełamać bariery” 12.2014-06.2015, wartość 1 125 650,00 zł, cel: Wzrost aktywności społeczno-zawodowej osób niepełnosprawnych w stopniu lekkim lub umiarkowanym; "Przedsiębiorczość przepisem na sukces" 09.2013-06.2015, wart.: 4 468 660,00 zł, cel: rozwój przedsiębiorczości i wzrost poziomu aktywności zawodowej u 150 osób (67K i 83M) zamieszkujących powiat białostocki, sokólski, m. Białystok.

**IV.7.2 Doświadczenie w realizacji projektów współfinansowanych ze środków unijnych**

Podmiot	Lider				
<b>Tytuł zrealizowanego projektu</b>	"Azymut - nowe kwalifikacje w Łomży"	<b>Nazwa programu</b>	Program Operacyjny Kapitał Ludzki	<b>Rola w projekcie</b>	Lider
<b>Okres realizacji</b>	1.07.2013-30.06.2015	<b>Wartość projektu</b>	864 277,00	<b>Wielkość grupy docelowej</b>	570 os.
<b>Zakres zadań w projekcie. Czy osiągnięto rezultaty?</b>	W ramach zadań:oprac. "Szczegółową strategię pracy z klientem indywid. i grup. z uwzględnieniem potrzeb KiM"; zorgan. kamp. inform.-promoc., przeprowadzono doradz. indywid. i grupowe, zorgan. 5 edycji targów eduk.,prowdż. monit. i opiekę na etapie uczest. w projekcie. Rezultaty osiągnięto w postaci: I. os., które nabyła umiejętności samodziel. korzystania z zasobów-600os.; I.uczestn., którzy uczestniczyli w targach edukac.-449os.; I.os, które w wyniku otrzymanego wsparcia podjęły edukację-185os.				

## V. HARMONOGRAM REALIZACJI ZADAŃ PROJEKTU

<b>V.1 TERMIN ROZPOCZĘCIA REALIZACJI PROJEKTU</b>					2016-11-01	
<b>V.2 PLANOWANY TERMIN ZAKOŃCZENIA REALIZACJI PROJEKTU</b>					2021-12-31	
<b>V.3 ZAKRES RZECZOWY PROJEKTU</b>						
L.p.	Nazwa działania	Skwantyfikowane produkty dla działań			Data rozpoczęcia działania	Data zakończenia działania
		Nazwa produktu	Jednostka miary	Wartość docelowa		
<b>Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych (wydatki rzeczywiście poniesione)</b>						
<b>Działanie 1</b>	Refundacja usług rozwojowych (szkoleniowych i doradczych) realizowanych za pośrednictwem Bazy i zweryfikowanych przez Administratora Bazy					
<b>Nazwa produktu</b>	Liczba osób pracujących łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie		os.	2424	2016-11	2021-12
<b>Nazwa produktu</b>	Liczba mikro, małych i średnich przedsiębiorstw objętych usługami rozwojowymi w programie		szt.	484		
Opis działania						
<p>W ramach zadania zabezpieczono środki finansowe niezbędne dla pokrycia wydatków poniesionych przez przedsiębiorców objętych wsparciem na realizację usług rozwojowych zgodnie z założeniami wynikającymi z podpisanych umów z promesą na refundację kosztów szkoleń i/lub doradztwa. Na mocy podpisanej umowy przedsiębiorca będzie mógł uzyskać zwrot części z kosztów poniesionych na usługę rozwojową. Maksymalny poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego uczestnika projektu (pracownika) nie może przekroczyć kwoty 5 000 zł. Stosowane będą preferencje np. w wysokości dofinansowania dla grup w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy, zgodnie z kryterium dopuszczającym szczególnym. Usługi rozwojowe powinny być przeprowadzone zgodnie z opisem zawartym w Karcie Usługi przez podmiot zarejestrowany w Bazie. Przedsiębiorca dysponując kompletem wymaganych dokumentów np. dokument księgowy, zaświadczenie o ukończeniu usługi, lista uczestników, może ubiegać się o refundację poniesionych wydatków. Warunkiem koniecznym do uzyskania refundacji poniesionych wydatków będzie również spełnienie obowiązku oceny usługi rozwojowej przez jej uczestników. Operator dokona weryfikacji przedłożonych dokumentów i zrefunduje wydatki poniesione na usługę zgodnie z zapisami zawartej umowy.</p>						
<b>Zadanie 2 - Koszty pośrednie (wydatki rozliczane ryczałtowo - stawka ryczałtowa)</b>						

## VI. WSKAŹNIKI

<b>VI.1.1 Wskaźniki produktu - kluczowe/specyficzne dla programu</b>							
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa		
					K	M	O
1	240	Liczba osób pracujących, łącznie z prowadzącymi działalność na własny rachunek, objętych wsparciem w programie (C) [osoby]	osoby	0,00	0	0	2 424,00

<b>Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej</b>							
Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy na bieżąco, od chwili przystąpienia pierwszego uczestnika do projektu przez cały okres realizacji projektu, na podstawie dokumentów potwierdzających przystąpienie do projektu, w oparciu o metodologię wynikającą z dokumentu WLWK.							
<b>Zadania realizujące wskaźnik</b>							
Zadanie przyczyni się do nabycia/ podniesienia kompetencji i kwalifikacji pracowników, w tym w szczególnie trudnej sytuacji na rynku pracy oraz do wzrostu konkurencyjności danego przedsiębiorstwa na rynku. Zapewniony zostanie równy dostęp dla wszystkich osób spełniających warunki rekrutacyjne, bez względu na płeć oraz posiadaną niepełnosprawność.							
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa		
					K	M	O
2	240	Liczba mikro, małych i średnich przedsiębiorstw objętych usługami rozwojowymi w programie [szt.]	szt.	0,00	0	0	484,00
<b>Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej</b>							
Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy na bieżąco, od chwili przystąpienia pierwszego przedsiębiorstwa do projektu przez cały okres realizacji projektu, na podstawie dokumentów potwierdzających przystąpienie do projektu, w oparciu o metodologię wynikającą z dokumentu WLWK.							
<b>Zadania realizujące wskaźnik</b>							
Wskaźnik będzie osiągnięty dzięki realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Szacuje się, że co najmniej 484 podlaskich przedsiębiorców skorzysta ze wsparcia oferowanego w projekcie i umożliwi pracownikom nabycie lub uzupełnienie posiadanych kompetencji i kwalifikacji. Wsparcie zostanie skierowane w szczególności do grup przedsiębiorców szczególnie istotnych dla rozwoju gospodarki regionu oraz tych, którzy mają zdiagnozowane cele rozwojowe.							

<b>VI.1.2 Wskaźniki produktu - specyficzne dla projektu</b>									
Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa			Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej	Zadania realizujące wskaźnik
					K	M	O		

**VI.2.1 Wskaźniki rezultatu - kluczowe/specyficzne dla programu**

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość bazowa			Wartość docelowa		
					K	M	O	K	M	O
1	240	Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, które zrealizowały swój cel rozwojowy dzięki udziałowi w programie [szt.]	szt.	2021	0	0	0,00	0	0	417,00

**Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej**

Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy przez cały okres realizacji projektu, zgodnie z wymogami opisanymi w WLWK. Wskaźnik mierzony do czterech tygodni od zakończenia przez dany podmiot udziału w projekcie. W przypadku, gdy dana firma korzysta z kilku usług w ramach projektu, do pomiaru wskaźnika przedsiębiorca wliczany jest tylko raz w momencie, gdy skorzysta z pierwszej usługi, która pozwoli na osiągnięcie zaplanowanego celu.

**Zadania realizujące wskaźnik**

Rezultat będzie osiągnięty dzięki realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Cel usługi zostanie zrealizowany w sytuacji, gdy przedsiębiorca po zakończeniu korzystania z usługi rozwojowej oceni realizację jej celu w rejestrze w skali stopniowej od 1 do 5 na poziomie 4 lub 5. Rozwój przedsiębiorstwa zostanie zapewniony przez wzrost kompetencji i kwalifikacji pracowników, w tym pracowników w mniej korzystnej sytuacji na rynku pracy, tj. osób 50+, o niskich kwalifikacjach, czy osób z niepełnosprawnościami.

Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka miary	Rok docelowy	Wartość bazowa			Wartość docelowa		
					K	M	O	K	M	O
2	240	Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu [osoby]	osoby	2021	0	0	0,00	0	0	1 891,00

**Źródło pozyskania informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki jednostkowej**

Wskaźnik mierzony przez zespół projektowy przez cały okres realizacji projektu, do czterech tygodni od zakończenia przez dany podmiot udziału w projekcie, zgodnie z wymogami opisanymi w WLWK. Pomiar dokonywany na bieżąco, po spełnieniu warunków pozwalających na uznanie zakończenia udziału w projekcie.

**Zadania realizujące wskaźnik**

Wskaźnik będzie osiągnięty po realizacji Zadania 1, w którym zakłada się refundację usług rozwojowych. Zastosowanie preferencji, zgodnie z kryterium dopuszczającym szczegółowym pozwoli osobom będącym w niekorzystnej sytuacji na rynku pracy skorzystać z dogodnych warunków finansowych, a tym samym zachęci przedsiębiorców do inwestowania w rozwój tych osób, co w perspektywie przełoży się na podniesienie wartości pracowników. Zakłada się również, że dzięki projektowi kobiety objęte wsparciem podniosą swoje kompetencje i nabeżdą nowe kwalifikacje, przez co staną się atrakcyjniejszymi pracownikami i zwiększa się ich możliwości awansu zawodowego oraz szanse na lepsze wynagrodzenie.

**VI.2.2 Wskaźniki rezultatu - specyficzne dla projektu**

Lp.	Kod	Nazwa wskaźnika	Jednostka	Rok docelowy	Wartość bazowa	Wartość docelowa	Źródło pozyskania	Zadania realizujące
-----	-----	-----------------	-----------	--------------	----------------	------------------	-------------------	---------------------

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

			miary		K	M	O	K	M	O	informacji oraz sposób monitorowania i pomiaru wskaźnika/Dokumenty potwierdzające zrealizowanie kwoty ryczałtowej / stawki	wskaźnik
--	--	--	-------	--	---	---	---	---	---	---	--	----------

### VI.3 Ryzyko nieosiągnięcia założeń projektu

Lp.	Wskaźnik rezultatu	Sytuacja, której wystąpienie może uniemożliwić lub utrudnić osiągnięcie wartości docelowej wskaźnika rezultatu	Opis działań, które zostaną podjęte w celu uniknięcia wystąpienia sytuacji ryzyka (zapobieganie) oraz w przypadku wystąpienia sytuacji ryzyka (minimalizowanie)	
			Zapobieganie	Minimalizowanie
1	Liczba mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw, które zrealizowały swój cel rozwojowy dzięki udziałowi w programie [szt.]	Trudności z rekrutacją firm. Nieosiągnięcie celu edukacyjnego. Identyfikacja ryzyka nastąpi poprzez porównanie wyjściowych założeń projektu z rzeczywistymi efektami realizacji projektu. Na podstawie zbieranych informacji rozpoznawane będą zagrożenia i szanse, które mogą wpłynąć na realizację celów. Zespół projektowy będzie prowadzić i aktualizować listę potencjalnych ryzyk oraz w oparciu o nią wdrażać kolejne kroki zarządzania ryzykiem.	Szczegółowe zaplanowanie akcji rekrutacyjnej na początku realizacji projektu. Identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Możliwość korzystania ze wsparcia doradczego w ramach Bazy oraz POWER . Powiązanie wypłaty środków z koniecznością dokonania oceny w wyznaczonym terminie.	Prowadzenie rekrutacji/naborów uzupełniających i list rezerwowych. Ustalenie korzystnych kryteriów naboru np. preferencji w poziomie dofinansowania. Stały monit. wskaźnika oraz intensyfikacja działań prowadzonych w ramach zadania identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Zachęcanie do korzystania ze wsparcia doradcz. w ramach Bazy oraz POWER. Zachęcanie do ponownego korzystania z PSF i Bazy - zmiana warun. umów pozwalająca na dopasowanie zapisów do potrzeb przedsiębior.
2	Liczba osób, które uzyskały kwalifikacje lub nabyły kompetencje po opuszczeniu programu [osoby]	Trudności z rekrutacją osób. Nieuzyskanie kwalifikacji/kompetencji np. na skutek przerwania udziału w projekcie. Identyfikacja ryzyka nastąpi poprzez porównanie wyjściowych założeń projektu z rzeczywistymi efektami realizacji projektu. Na podstawie zbieranych informacji rozpoznawane będą zagrożenia i szanse, które mogą wpłynąć na realizację celów. Zespół projektowy będzie prowadzić i aktualizować listę potencjalnych ryzyk oraz w oparciu o nią wdrażać kolejne kroki zarządzania ryzykiem.	Szczegółowe zaplanowanie akcji rekrutacyjnej na początku realizacji projektu. Akcja informacyjno – promocyjna uwzględniająca różne kanały komunikacyjne i potrzeby uczestników projektu. Stały monitoring wskaźnika. Identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej. Wprowadzenie działań informujących i wzmacniających świadomość w zakresie korzyści jakie daje kształcenie ustawiczne.	Prowadzenie rekrutacji/naborów uzupełniających i list rezerwowych. Ustalenie korzystnych kryteriów naboru np. preferencji w poziomie dofinansowania. Wprowadzenie dodatkowych działań informacyjno – promocyjnych, w tym bezpośrednich, wzmacniających świadomość w zakresie korzyści jakie daje kształcenie ustawiczne. Intensyfikacja działań prowadzonych w ramach zadania identyfikacja potrzeb rozwojowych i pomoc w wyborze usługi rozwojowej.

## VII. BUDŻET

### VII.1 WYDATKI RZECZYWIŚCIE PONIESIONE

Działanie	Kategoria kosztów	Opis kosztu w danej kategorii kosztów	Pomoc publiczna	Wydatki podlegające limitom	Wydatki kwalifikowalne							łącznie działanie	Dofinansowanie dla działania (wydatki kwalifikowalne-wkład własny)
									w tym wkład własny				
					j.m.	liczba	cena jednostkowa	łącznie wydatki kwalifikowalne	liczba	cena jednostkowa	łącznie wkład własny		
<b>Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych</b>													
Refundacja usług rozwojowych (szkoleniowych i doradczych) realizowanych za pośrednictwem Bazy i zweryfikowanych przez Administratora Bazy	Refundacja usług rozwojowych	Refundacja usługi rozwojowej (opis zgodny z pkt. VII.6 Uzasadnienie kosztów, pkt. 8 Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną oraz pomocą de minimis)	Tak <sup>1</sup>	Nie	osoba	2 424,00	9 810,60	23 780 894,40	426,99	9 810,60	4 189 028,09	23 780 894,40	19 591 866,31
<b>Podsumowanie dla zadania</b>											<b>4 189 028,09</b>	<b>23 780 894,40</b>	<b>19 591 866,31</b>
<b>Podsumowanie dla wydatków rzeczywiście poniesionych</b>											<b>4 189 028,09</b>	<b>23 780 894,40</b>	<b>19 591 866,31</b>

<sup>1</sup> Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1)

### VII.2 WYDATKI ROZLICZANE RYCZAŁTEM

#### VII.2.1. Koszty bezpośrednie rozliczane ryczałem

Działanie	Rodzaj ryczału	Nazwa ryczału	Opis kosztu w ramach działania	Pomoc publiczna	Wydatki podlegające limitom	Wydatki kwalifikowalne							łącznie działanie	Dofinansowanie dla działania (wydatki kwalifikowalne-wkład własny)
										w tym wkład własny				
						j.m.	liczba / liczba stawek jednostk.	cena jednostkowa / wysokość stawek jednostkowych	łącznie wydatki kwalifikowalne	liczba / liczba stawek jednostk.	cena jednostkowa / wysokość stawek jednostkowych	łącznie wkład własny		
<b>Podsumowanie dla wydatków rozliczanych ryczałem</b>											<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

#### VII.2.2 Koszty pośrednie rozliczane ryczałem

<b>Stawka ryczałtowa (%)</b>	10%	<b>Koszty bezpośrednie w projekcie</b>	23 780 894,40	<b>Koszty pośrednie ogółem</b>	2 378 089,44
<b>Podmiot</b>	<b>Wydatki kwalifikowalne</b>		<b>Wkład własny</b>		<b>Dofinansowanie</b>
Lider	2 378 089,44		0,00		2 378 089,44

Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

<b>Razem:</b>	<b>2 378 089,44</b>	<b>0,00</b>	<b>2 378 089,44</b>
---------------	---------------------	-------------	---------------------

### VII.3 PODSUMOWANIA

#### Podsumowanie wydatków ogółem projektu

	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Wydatki kwalifikowalne w projekcie	26 158 983,84	21 969 955,75
- w tym koszty bezpośrednie	23 780 894,40	19 591 866,31
- w tym koszty pośrednie	2 378 089,44	2 378 089,44
Wydatki rzeczywiście poniesione (w kosztach bezpośrednich)	23 780 894,40	19 591 866,31
Wydatki rozliczane ryczałtowo	2 378 089,44	2 378 089,44
- w tym koszty bezpośrednie	0,00	0,00
- w tym stawki jednostkowe	0,00	0,00
- w tym kwoty ryczałtowe	0,00	0,00
- w tym koszty pośrednie	2 378 089,44	2 378 089,44
Wkład własny	4 189 028,09	0,00
- rzeczowy-prywatny	0,00	0,00
- rzeczowy-publiczny	0,00	0,00
- finansowy-prywatny	4 189 028,09	0,00
- finansowy-publiczny	0,00	0,00
Personel projektu	0,00	0,00

#### Podsumowanie w ramach zadań

Nazwa zadania	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Zadanie 1 - Refundacja usług rozwojowych	23 780 894,40	19 591 866,31
Koszty pośrednie	2 378 089,44	2 378 089,44
<b>Razem:</b>	<b>26 158 983,84</b>	<b>21 969 955,75</b>

#### Podsumowanie w ramach kategorii kosztów

L.p.	Nazwa kategorii kosztów	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Udział % w wydatkach kwalifikowalnych
1	Refundacja usług rozwojowych	23 780 894,40	19 591 866,31	90,90



Wniosek o dofinansowanie realizacji projektu w ramach  
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020

<b>Razem:</b>	<b>23 780 894,40</b>	<b>19 591 866,31</b>	
---------------	----------------------	----------------------	--

**Podsumowanie w ramach kategorii podlegających limitom**

L.p.	Nazwa kategorii kosztu	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie	Udział %
1	wkład rzeczowy	0,00	0,00	0,00
2	cross financing	0,00	0,00	0,00
3	wydatki poza obszarem UE	0,00	0,00	0,00
4	środki trwałe	0,00	0,00	0,00
5	koszty pośrednie*	2 378 089,44	2 378 089,44	10,00
6	zadanie zlecone	0,00	0,00	0,00
7	wkład własny	4 189 028,09	0,00	16,01

\* udział kosztów pośrednich liczony w odniesieniu do kosztów bezpośrednich

**Podsumowanie w ramach Rozporządzeń pomocowych**

Nazwa Rozporządzenia	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie
Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 1	23 780 894,40	19 591 866,31
<b>Razem:</b>	<b>23 780 894,40</b>	<b>19 591 866,31</b>

## VII.4 PLANOWANY HARMONOGRAM PONOSZENIA WYDATKÓW

### VII.4.1 Planowany harmonogram ponoszenia wydatków

Rok	Kwartał	Wydatki kwalifikowalne	Dofinansowanie		
			Ogółem	EFS	Budżet Państwa
2016	Kwartał IV	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
	<b>Razem:</b>	25 000,00	25 000,00	25 000,00	0,00
2017	Kwartał I	66 000,00	66 000,00	66 000,00	0,00
	Kwartał II	66 000,00	66 000,00	66 000,00	0,00
	Kwartał III	66 000,00	66 000,00	66 000,00	0,00
	Kwartał IV	1 560 058,82	1 289 000,00	1 289 000,00	0,00
<b>Razem:</b>	1 758 058,82	1 487 000,00	1 487 000,00	0,00	
2018	Kwartał I	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał II	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał III	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał IV	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
<b>Razem:</b>	6 588 235,28	5 600 000,00	5 600 000,00	0,00	
2019	Kwartał I	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał II	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał III	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał IV	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
<b>Razem:</b>	6 588 235,28	5 600 000,00	5 600 000,00	0,00	
2020	Kwartał I	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał II	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał III	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał IV	1 647 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
<b>Razem:</b>	6 588 235,28	5 600 000,00	5 600 000,00	0,00	
2021	Kwartał I	1 657 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał II	1 657 058,82	1 400 000,00	1 400 000,00	0,00
	Kwartał III	803 650,27	428 961,04	428 961,04	0,00
	Kwartał IV	493 451,27	428 994,71	428 994,71	0,00
<b>Razem:</b>	4 611 219,18	3 657 955,75	3 657 955,75	0,00	
<b>Ogółem dla projektu:</b>	26 158 983,84	21 969 955,75	21 969 955,75	0,00	

### VII.4.2 Struktura finansowania projektu w zakresie pomocy publicznej

Zakres projektu	Koszty kwalifikowalne	Dofinansowanie		Wkład własny
		Ogółem	EFS	
Bez pomocy publicznej	2 378 089,44	2 378 089,44	2 378 089,44	0,00
Pomoc de minimis	23 780 894,40	19 591 866,31	19 591 866,31	4 189 028,09
Pomoc publiczna	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Razem:</b>	26 158 983,84	21 969 955,75	21 969 955,75	4 189 028,09

## VII.5 ŹRÓDŁA FINANSOWANIA WYDATKÓW PROJEKTU - OGÓŁEM DLA PROJEKTU

Źródło finansowania wydatków projektu		Wydatki kwalifikowalne ogółem
<b>Finansowanie ogółem</b>		
Dofinansowanie + Środki krajowe	PLN	26 158 983,84
	%	100,00
<b>Wartość dofinansowania</b>		
Wartość dofinansowania ogółem, w tym	PLN	21 969 955,75
	%	83,98
EFS	PLN	21 969 955,75
	%	83,98
Budżet Państwa/Fundusz Pracy	PLN	0,00
	%	0,00
<b>Środki krajowe (wkład własny)</b>		
Środki krajowe ogółem, w tym:	PLN	4 189 028,09
	%	16,01
Krajowe środki publiczne, w tym:	PLN	0,00
	%	0,00
Środki prywatne:	PLN	4 189 028,09
	%	16,01
<b>SUMA:</b>	PLN	26 158 983,84

## VII.6 UZASADNIENIE KOSZTÓW

### 1. Uzasadnienie zlecenia zadań w projekcie

Nie dotyczy

### 2. Uzasadnienie dla kosztów stanowiących środki trwałe i wartości niematerialne i prawne

Nie dotyczy

### 3. Uzasadnienie dla cross-financing'u

Nie dotyczy

### 4. Uzasadnienie dla przewidzianego w projekcie wkładu własnego, w tym informacja o wkładzie rzeczowym i wszelkich opłatach pobieranych od uczestników

Wymagany w ramach projektu wkład własny zostanie wniesiony przez przedsiębiorstwa objęte wsparciem. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 koszt usługi rozwojowej jest refundowany w wysokości do 80% wartości usługi. Pozostały koszt będzie stanowił wkład własny przedsiębiorcy. Wnoszony wkład będzie zawsze wkładem gotówkowym, nie ma możliwości wniesienia wkładu niepieniężnego.

### 5. Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium kraju lub Programem Operacyjnym

Nie dotyczy

### 6. Uzasadnienie dla wydatków ponoszonych poza terytorium UE

Nie dotyczy

## **7. Uzasadnienie dla:**

- wydatków wymagających wg beneficjenta dodatkowego uzasadnienia,
- kwalifikowalności VAT

Lider realizując projekt nie może w żaden sposób odzyskać poniesionego kosztu podatku VAT, którego wartość została zawarta w budżecie. Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 podatek VAT jest kosztem kwalifikowanym koszt usługi rozwojowej może uwzględniać podatek od towarów i usług.

## **8. Metodologia wyliczenia wartości wydatków objętych pomocą publiczną oraz pomocą de minimis**

Zgodnie z Wytycznymi w zakresie realizacji przedsięwzięć z udziałem środków Europejskiego Funduszu Społecznego w obszarze przystosowania przedsiębiorców i pracowników do zmian na lata 2014 – 2020 pomoc de minimis w projekcie będzie udzielana zgodnie z zasadami określonymi w przepisach krajowych i unijnych, w tym w szczególności w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1407/2013. W przypadku, gdy przedsiębiorca przekroczy dozwolony limit pomocy de minimis będzie mu udzielana pomoc publiczna na szkolenia lub pomoc publiczna na usługi doradcze zgodnie z zasadami określonymi w rozporządzeniu Komisji (UE) nr 651/2014. W razie zaistnienia opisanej sytuacji zmianie podlegać będą zapisy wniosku. Z doświadczenia przy realizacji projektów w ramach POKL wynika, że sytuacje wyżej opisane występują sporadycznie, w jednostkowych przypadkach.

Pomoc de minimis oraz pomoc publiczna (jeżeli wystąpi) będą udzielane w ramach zadania 1 Refundacja usług rozwojowych. Co do zasady poziom dofinansowania kosztów pojedynczej usługi rozwojowej nie będzie przekraczał 50% kosztów usługi rozwojowej. W przypadku pracowników przedsiębiorstw funkcjonujących w sektorach wpisujących się w inteligentne specjalizacje, pracowników powyżej 50 roku życia oraz pracowników o niskich kwalifikacjach zostaną zastosowane preferencje w poziomie dofinansowania - maksymalna intensywność pomocy tj. dofinansowanie kosztów usługi rozwojowej, zostanie określona na poziomie 80%. Przewiduje się również możliwość zastosowania wyższego niż 50% poziomu dofinansowania kosztów pojedynczej usługi rozwojowej, w szczególności w przypadku grup wskazanych w szczegółowym kryterium dopuszczającym nr 4, co każdorazowo zostanie określone w dokumentacji dotyczącej danego naboru. Poziom dofinansowania pojedynczej usługi rozwojowej dla jednego przedsiębiorcy lub pracownika wydelegowanego przez przedsiębiorcę nie może przekroczyć kwoty 5 000,00 zł – bez względu na poziom dofinansowania kosztów usługi rozwojowej, który może stanowić do 80% wartości usługi rozwojowej. Przedsiębiorcy oraz ich pracownicy będą mogli skorzystać ze wsparcia w ramach projektu co najmniej raz. Maksymalna kwota wsparcia przypadająca na jednego przedsiębiorcę w danym okresie rozliczeniowym, zostanie określona w dokumentacji projektu, w szczególności zostanie podana w dokumentacji dotyczącej naboru.

## VIII. OŚWIADCZENIA

### VIII.1 LISTA OŚWIADCZEŃ

Wnioskodawca oświadcza, że:

- dane zawarte w niniejszym wniosku są zgodne z prawdą,
- zapoznał się z Regulaminem Konkursu i akceptuje jego zasady,
- instytucja, która reprezentuje nie zalega z uiszczaniem podatków, jak również z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, Fundusz pracy, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych lub innych należności wymaganych odrębnymi przepisami,
- nie pozostaje w stanie upadłości, pod zarządem komisarzy, nie znajduje się w toku likwidacji lub postępowania upadłościowego,
- jest uprawniony do reprezentowania wnioskodawcy w zakresie objętym niniejszym wnioskiem,
- projekt jest zgodny z właściwymi przepisami prawa unijnego i krajowego, w tym dotyczącymi zamówień publicznych oraz pomocy publicznej,
- zadania przewidziane do realizacji i wydatki przewidziane do poniesienia w ramach projektu nie są i nie będą współfinansowane z innych wspólnotowych instrumentów finansowych, w tym z innych funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
- informacje zawarte w niniejszym wniosku dotyczące pomocy publicznej w żądanej wysokości, w tym pomocy de minimis, o którą ubiega się beneficjent pomocy, są zgodne z przepisami ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej oraz przepisami właściwego programu pomocowego,<sup>1</sup>
- w przypadku otrzymania dofinansowania na realizację Projektu nie naruszy zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone zrefundowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych),
- nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wyraża zgodę na udzielanie informacji na potrzeby ewaluacji przeprowadzanych przez uprawniony podmiot z zastrzeżeniem dochowania i ochrony informacji oraz tajemnic zawartych we wniosku o dofinansowanie,
- wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej i związanych z realizacją projektu do celów związanych z oceną i realizacją projektu, realizacją obowiązków informacyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych,
- wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu,
- zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, został poinformowany i przyjął do wiadomości, że:
  - administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Podlaskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok);
  - dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach oceny i realizacji projektu, realizacji obowiązków informacyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych i nie będą udostępnione odbiorcom danych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych;
  - ma prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania;
  - podanie danych jest dobrowolne, jednak brak zgody na ich podanie we wniosku jest równoznaczne z brakiem możliwości aplikowania o dofinansowanie projektu;
- w przypadku projektu partnerskiego spełnione zostały wymogi dotyczące:
  - wyboru partnerów spoza sektora finansów publicznych, o których mowa w art. 33 ust. 2-4 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 (o ile dotyczy),
  - braku powiązań, o których mowa w art. 33 ust. 6 ustawy o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie 2014-2020 oraz Szczegółowym Opisie Osi priorytetowych RPOWP, pomiędzy podmiotami tworzącymi partnerstwo.

---

<sup>1</sup> Dotyczy wyłącznie projektów objętych zasadami pomocy publicznej

Wnioskuję o zagwarantowanie przez właściwą instytucję ochrony informacji i tajemnic zawartych w niniejszym wniosku

Podstawa prawna ochrony ww. informacji i tajemnic ze względu na status wnioskodawcy:

Oświadczam, iż jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 i 297 Kodeksu karnego, dotyczącej poświadczania nieprawdy oraz przedkładania dokumentów i pisemnych oświadczeń nierzetelnych lub poświadczających nieprawdę, dotyczących okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wsparcia finansowego.

Data wypełnienia wniosku: 2017-01-04

Pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/nych do podejmowania decyzji wiążących w stosunku do wnioskodawcy.\*

\* obowiązek opatrzenia wniosku pieczęcią i podpisem nie dotyczy wniosków składanych jedynie w formie elektronicznej za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) lub w inny równoważny sposób

## VIII.2 OŚWIADCZENIA PARTNERA/ÓW I/LUB REALIZATORA/ÓW PROJEKTU

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że jestem uprawniony/a do reprezentowania partnera/realizatora w zakresie objętym niniejszym wnioskiem i jednocześnie:

- zapoznałem/łam się z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie,
- zobowiązuję się do realizowania projektu zgodnie z informacjami zawartymi w niniejszym wniosku o dofinansowanie,
- Oświadczam, że partner/realizator nie podlega wykluczeniu z ubiegania się o dofinansowanie na podstawie:
  - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
  - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- wyraża zgodę na udział w badaniach ewaluacyjnych mających na celu ocenę procesu wdrażania Programu, wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji aplikacyjnej i związanych z realizacją projektu do celów związanych z oceną i realizacją projektu, realizacją obowiązków informacyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych,
- zgodnie z art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych, został poinformowany i przyjąłem do wiadomości, że:
  - administratorem danych osobowych jest Zarząd Województwa Podlaskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok);
  - dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celach oceny i realizacji projektu, realizacji obowiązków informacyjnych oraz na potrzeby badań ewaluacyjnych i nie będą udostępnione odbiorcom danych w rozumieniu Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 o ochronie danych osobowych;
  - ma prawo dostępu do treści danych i ich poprawiania;
  - podanie danych jest dobrowolne, jednak brak zgody na ich podanie we wniosku jest równoznaczne z brakiem możliwości aplikowania o dofinansowanie projektu;

Oświadczenia powyższe zostały złożone przez partnera/ów i/lub realizatora/ów projektu

Data złożenia oświadczenia: