

## **ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**

### **ogłasza konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Teatru Dramatycznego im. Aleksandra Węgierki w Białymstoku, ul. Elektryczna 12, 15-080 Białystok**

Celem konkursu jest wyłonienie kandydata na dyrektora Teatru Dramatycznego im. Aleksandra Węgierki w Białymstoku, którego zadaniem będzie kierowanie całokształtem działalności artystycznej instytucji samorządowej funkcjonującej na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.

#### **I. Warunkiem przystąpienia do konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Teatru Dramatycznego im. Aleksandra Węgierki w Białymstoku, zwanego dalej Teatrem, jest spełnienie przez kandydata następujących wymagań:**

##### **OBOWIĄZKOWE:**

- 1) wykształcenie wyższe magisterskie;
- 2) co najmniej 5-letnie doświadczenie zawodowe (do tego okresu wlicza się zatrudnienie w ramach stosunku pracy, zatrudnienie na podstawie umów cywilno-prawnych, prowadzenie działalności gospodarczej, odbyte staże i praktyki);
- 3) znajomość języka obcego w stopniu komunikatywnym w mowie i piśmie;
- 4) dobry stan zdrowia;
- 5) niekaralność;
- 6) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych.

##### **FAKULTATYWNE, PREFEROWANE:**

- 1) 2-letni staż pracy na stanowisku kierowniczym;
- 2) ukończone studia na kierunkach artystycznych lub humanistycznych z zakresu kultury;
- 3) doświadczenie zawodowe w zakresie zarządzania i realizacji projektów z zakresu kultury, w tym z zakresu działalności teatralnej;
- 4) ukończone studia podyplomowe lub kursy, szkolenia z zakresu ekonomii, zarządzania i marketingu, zarządzania zasobami ludzkimi, zarządzania w kulturze.

#### **II. Oferty składane przez kandydatów muszą zawierać:**

- 1) pisemne zgłoszenie się do konkursu z motywacją kandydowania na stanowisko dyrektora Teatru, wraz z danymi kontaktowymi: adresem do korespondencji, w tym elektronicznej oraz numerem telefonu;
- 2) pisemne opracowanie (w wersji papierowej i elektronicznej umożliwiającej jej edycję) koncepcji zarządzania i program działania Teatru (merytoryczny, organizacyjny i finansowy) na okres 3 sezonów artystycznych (do 10 stron formatu A-4, czcionka Times New Roman 12, odstępy 1,5);
- 3) kwestionariusz osobowy z fotografią;

- 4) życiorys z opisem dorobku zawodowego;
- 5) dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i kwalifikacje (dyplomy, świadectwa, certyfikaty itp.);
- 6) dokumenty potwierdzające wymagany staż pracy, w tym na stanowisku kierowniczym (świadectwa pracy, umowy cywilno-prawne, wypis z rejestru działalności gospodarczej, w razie pozostawania w zatrudnieniu – zaświadczenie pracodawcy i in.);
- 7) zaświadczenie o stanie zdrowia wskazujące na brak przeciwwskazań do pracy na stanowisku kierowniczym wystawione nie wcześniej niż miesiąc przed złożeniem oferty;
- 8) oświadczenie, że kandydat nie był karany za przestępstwo popełnione umyślnie oraz nie toczy się przeciwko niemu postępowanie karne;
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji kierowniczych związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o których mowa w art. 31 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 168);
- 10) oświadczenie, że kandydat posiada pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 11) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 1182, z późn. zm.) w celu przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora Teatru;

Do oferty mogą być dołączone inne dokumenty potwierdzające dorobek i osiągnięcia zawodowe, w tym opinie i rekomendacje.

### **III. Sposób i termin złożenia dokumentów:**

- 1) Dokumenty i oświadczenia należy składać w języku polskim, a dokumenty obcojęzyczne powinny być przetłumaczone na język polski przez tłumacza przysięgłego. Dokumenty i oświadczenia powinny być własnoręcznie podpisane przez kandydata.
- 2) Dokumenty wymienione w pkt II.5) i II.6) można złożyć w oryginale lub w formie kserokopii. Kserokopie kandydat powinien opatrzyć na każdej stronie klauzulą "Za zgodność z oryginałem" oraz datą i własnoręcznym podpisem.
- 3) Wymagane dokumenty aplikacyjne należy przysyłać w zamkniętych kopertach z podanym na kopercie adresem zwrotnym i dopiskiem: „KONKURS NA KANDYDATA NA STANOWISKO DYREKTORA TEATRU DRAMATYCZNEGO IM. ALEKSANDRA WĘGIERKI W BIAŁYMSTOKU” na adres:

Departament Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1 15-888 Białystok lub składać osobiście w sekretariacie Departamentu pok. 305. **w terminie od 1 sierpnia 2016 r. do 30 września 2016 r.**

W przypadku przesyłania ofert za pośrednictwem poczty listem poleconym decyduje data stempla pocztowego. Oferty, które wpłyną do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego po terminie, nie będą rozpatrywane.

### **IV. Warunkiem dopuszczenia oferty do procedury konkursowej jest spełnienie wymagań określonych w ogłoszeniu o konkursie w pkt I (z wyłączeniem wymagań fakultatywnych), II i III.**

## V. Informacje dodatkowe:

- 1) Konkurs na kandydata na stanowisko dyrektora Teatru odbywa się z uwzględnieniem przepisów o dostępie do informacji publicznej.
- 2) Konkurs przeprowadzony zostanie przez Komisję powołaną przez Zarząd Województwa Podlaskiego. Uchwała w sprawie powołania Komisji oraz regulaminu trybu jej pracy zostanie opublikowana na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.
- 3) W przypadku, gdy oferta zawiera braki, komisja wzywa kandydata do uzupełnienia ich w terminie 7 dni od dnia powiadomienia kandydata w sposób niebudzący wątpliwości, co do jego skuteczności. Niedokonanie uzupełnienia braków we wskazanym terminie (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu), skutkuje odmową dopuszczenia kandydata do II etapu konkursu.
- 4) Komisja ustala kryteria, którymi kieruje się przy ocenie przydatności kandydatów, ze wskazaniem maksymalnej liczby punktów, jaką kandydat może uzyskać w każdym kryterium. Kryteria będą uwzględniać w szczególności ocenę koncepcji funkcjonowania Teatru, opracowaną przez kandydatów oraz wymagania fakultatywne, preferowane, wskazane w pkt. I ogłoszenia.
- 5) O dopuszczeniu do procedury konkursowej oraz o miejscu i terminie rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie drogą elektroniczną lub telefonicznie.
- 6) Zapoznanie się kandydatów z warunkami organizacyjno-finansowymi działalności Teatru możliwe jest w siedzibie Departamentu Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1 15-888 Białystok, piętro III, pok. 309, tel. 856654532, w godzinach 8.00 – 15.00.
- 7) Zwrot dokumentów złożonych do konkursu nastąpi po jego zakończeniu i ogłoszeniu wyników.
- 8) Przewidywane rozstrzygnięcie postępowania powinno nastąpić w ciągu dwóch miesięcy od daty wpływu terminu składania ofert.
- 9) Informacje o wynikach konkursu będą zamieszczane na stronie internetowej Województwa Podlaskiego: [www.wrotapodlasia.pl](http://www.wrotapodlasia.pl).
- 10) Informacje dotyczące konkursu można uzyskać w Departamencie Kultury i Dziedzictwa Narodowego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, III piętro, pok. 309, tel. 856654537, e-mail: [dk.sekretariat@wrotapodlasia.pl](mailto:dk.sekretariat@wrotapodlasia.pl)
- 11) Przewidywane objęcie stanowiska dyrektora, na okres minimum trzech sezonów artystycznych, nastąpi od **2 stycznia 2017 r.**