

Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta

Portal Pacjenta powstał w wyniku realizacji projektu „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” finansowanego w 85% ze środków UE, w 15% ze środków własnych Partnerów projektu „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie”, w celu udostępniania elektronicznej dokumentacji medycznej pacjentom i osobom uprawnionym oraz umożliwienia rejestracji na świadczenia usług w konkretnym podmiocie leczniczym. Korzystanie z usług oferowanych przez Portal Pacjenta jest nieodpłatne, wymaga jednak zaakceptowania niniejszego Regulaminu.

Postanowienia ogólne

§ 1. Użyte w niniejszym regulaminie określenia oznaczają:

- 1) Administrator Portalu – Województwo Podlaskie Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok (UMWP), odpowiedzialny za prowadzenie Portalu Pacjenta (PP), w tym w szczególności za wsparcie techniczne dla Użytkowników oraz pilnowanie porządku i przestrzegania przepisów Regulaminu przez Użytkowników.
- 2) Partner – podmioty lecznicze świadczące usługi medyczne przez Portal Pacjenta wyszczególnione na stronie: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/podmioty-lecznicze/lista-podmiotow-leczniczych>.
- 3) Podmiot leczniczy – podmiot leczniczy w rozumieniu Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015r. poz.618 z późn.zm).
- 4) Portal Pacjenta (PP) wraz z eRejestracją – system portalowy, element Systemu PSleZ na poziomie regionalnym, wyświetlany na monitorach komputerów, który umożliwia: dostęp do elektronicznej dokumentacji medycznej zagregowanej na poziomie regionalnym w czasie rzeczywistym, dodawanie dokumentacji medycznej bezpośrednio przez Pacjenta, rejestrację na świadczenia usług w konkretnym podmiocie leczniczym (dostępnym w PP), możliwość zapisania/zmiany/anulowania wizyty przez Pacjenta, wiadomości informujące o zbliżającym się terminie wizyty, weryfikację stanu kolejki na konkretne świadczenia oferowane w podmiotach leczniczych dostępnych w PP oraz prezentowanie informacji, aktualności, artykułów zw. ze zdrowiem, itp.
- 5) Platforma Regionalna (poziom regionalny) – element systemu PSleZ zlokalizowany na poziomie regionalnym, zarządzany przez Administratora Portalu, system elektronicznej komunikacji i świadczenia elektronicznych usług z zakresu e-Zdrowia dla użytkownika.
- 6) Regulamin korzystania z PP – niniejsze warunki ogólne korzystania z PP.
- 7) System PSleZ – zintegrowany system informatyczny współpracujących ze sobą urzędów, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych wytworzony i pracujący w ramach projektu PSleZ, przetwarzający dane osobowe, w tym dane o stanie zdrowia pacjentów.
- 8) Użytkownik – każda osoba fizyczna korzystająca z usług oferowanych przez PP, po zaakceptowaniu Regulaminu korzystania z PP, uzyskująca dostęp do usług oferowanych przez PP; użytkownikiem może być pacjent, lekarz i pielęgniarka.
- 9) Login – nazwa użytkownika nadana w procesie zakładania konta na portalu pacjenta lub PESEL.
- 10) Polityka haseł w PP – podczas pierwszego logowania Użytkownik dokonuje zmiany hasła na własne wg następujących wymogów: minimum 8 znaków, w tym: mała i duża litera, cyfra i znak specjalny.

Przetwarzanie i udostępnianie danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia

§ 2. 1. Administratorami zbiorów danych przetwarzanych na poziomie regionalnym są:

- 1/ Województwo Podlaskie – dla zbioru Ewidencja użytkowników Platformy Regionalnej, w którym są przetwarzane dane wprowadzone przez użytkowników, w procesie zakładania konta – w celu promocji

i ochrony zdrowia oraz zarządzania udzielaniem usług medycznych. Dane podlegające przetwarzaniu określa §3. ust. 1 niniejszego Regulaminu.

- 2/ Podmioty lecznicze – dla pozostałych zbiorów, w zakresie przetwarzania: danych ewidencyjnych pacjentów i danych o stanie ich zdrowia, danych ewidencyjnych i służbowych lekarzy i pielęgniarek, którym mogą być udostępniane przetwarzane dane pacjentów; w celu ochrony stanu zdrowia pacjentów, świadczenia usług medycznych i leczenia pacjentów oraz zarządzania udzielaniem usług medycznych. Szczegółowy zakres przetwarzanych danych zawiera Załącznik do Regulaminu. Dane ewidencyjne i służbowe lekarzy i pielęgniarek widoczne dla pozostałych użytkowników: l.p. 1, 2, 12 i 14, tabela Zbiór ewidencja lekarzy i pielęgniarek Załącznik do Regulaminu Zakresy danych osobowych przetwarzanych w zbiorach na poziomie regionalnym. Pozostałe dane nie są udostępniane i służą wyłącznie do identyfikacji w Systemie PSleZ.
2. Dane osobowe przetwarzane na poziomie regionalnym są zbierane bezpośrednio od osób, których te dane dotyczą.
3. Na poziomie regionalnym przetwarzane są dane osobowe pacjentów, w tym dane o stanie zdrowia pacjentów, zawarte w dokumentacji medycznej wytworzonej na poziomie lokalnym i przeniesionej na poziom regionalny.
4. Przed przeniesieniem danych osobowych z poziomu lokalnego na regionalny, podmiot leczniczy, który przynosi dane, jest zobowiązany uzyskać na piśmie zgodę od osoby, której dane dotyczą, na przetwarzanie jej danych na poziomie regionalnym i zaznaczyć fakt uzyskania takiej zgody w Systemie PSleZ.
5. Użytkownik, którego dane są przetwarzane na poziomie regionalnym może w każdym czasie cofnąć zgodę na przetwarzanie danych osobowych na poziomie regionalnym. W takim przypadku podmiot leczniczy, który wprowadził dane na poziom regionalny jest zobowiązany je usunąć.
6. Dane przetwarzane w zbiorach określonych w §2 ust. 1 pkt 2/ są udostępniane wyłącznie pacjentom, których dane dotyczą oraz lekarzom i pielęgniarce na podstawie odrębnych przepisów ustaw i polega wyłącznie na umożliwieniu wglądu do nich poprzez Portal Pacjenta, w szczególności wglądu do dokumentacji medycznej pacjenta i jej wydrukowanie.
7. Dane są udostępniane wyłącznie lekarzom, pielęgniarce wykonującym świadczenia zdrowotne w tych podmiotach, jeżeli:
 - 1/ pacjent wyraził zgodę na ich udostępnienie,
 - 2/ w razie niebezpieczeństwa życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób,
 - 3/ zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie, związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, osobom wykonującym zawód medyczny, uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń, a uzyskanie takiej zgody nie było możliwe,
 - 4/ z mocy przepisów odrębnych ustaw.
8. Pacjentowi są udostępniane wszystkie dane, dotyczące jego osoby, przetwarzane w zbiorach określonych w §2 ust. 1 niniejszego Regulaminu.
9. Za pacjenta, który nie ukończył 16 lat lub nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych wszelkie czynności wykonuje przedstawiciel ustawowy w rozumieniu ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz. U. z 2016r., poz. 186).
10. W związku z przetwarzaniem w Systemie PSleZ danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia pacjentów, podlegających szczególnej ochronie, Partnerzy zawarli Porozumienie w sprawie ochrony danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia pacjentów, przetwarzanych na poziomie regionalnym w Podlaskim Systemie Informacyjnym e-Zdrowie. Dodatkowo, podmioty lecznicze na podstawie art. 31 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135) zawarły z Województwem Podlaskim umowy o powierzeniu przetwarzania na poziomie regionalnym danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia pacjentów, na poziomie regionalnym w Podlaskim Systemie Informacyjnym e-Zdrowie.

Korzystanie z Portalu Pacjenta

§ 3. 1. Rejestracja użytkownika przez formularz <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/zaloz-konto> lub założenie konta osobiście w jednym z podmiotów leczniczych: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/podmioty-lecznicze/lista-podmiotow-leczniczych> (na wniosek użytkownika):

- 1/ Pacjent:

- w formularzu na PP (Pacjent) podaje: imię, nazwisko, email, PESEL – dane obowiązkowe do wypełnienia;
 - dane opcjonalne do wypełnienia w procesie zakładania konta: telefon kontaktowy i dane adresowe – stają się wymagane wyłącznie w przypadku korzystania z funkcjonalności eRejestracji, tj. zapisywania się online na wizytę do lekarza,
 - akceptuje zapisy niniejszego Regulaminu, które obejmują także zgodę na przetwarzanie danych,
- 2/ Lekarz:
- w formularzu na PP (Lekarz) podaje: imię, nazwisko, PESEL, adres email; numer prawa wykonywania zawodu (NPWZ),
 - akceptuje zapisy niniejszego Regulaminu, które obejmują także zgodę na przetwarzanie danych,
 - do aktywowania konta wymagane jest potwierdzenie podmiotu leczniczego zatrudniającego lekarza zakładającego konto.
2. Pierwsze logowanie do systemu:
- 1/ po prawidłowym wypełnieniu formularza określonego w ust.1, na podany adres email Użytkownik (Lekarz/Pacjent) otrzymuje wiadomość z linkiem aktywacyjnym i jednorazowym hasłem,
- 2/ użytkownik klika w link i wprowadza jednorazowe hasło, przez co uzyskuje dostęp do PP, w tym do eRejestracji.
3. Pełna funkcjonalność PP: przeglądanie, udostępnianie własnej dokumentacji medycznej lekarzom, wyświetlanie wyników badań, korzystanie ze skrzynki kontaktowej) uzyskiwana jest po wizycie w podmiocie leczniczym, gdy nastąpi weryfikacja tożsamości i aktywowanie konta numerem PIN.
4. Zagubione hasło użytkownika
W celu odzyskania dostępu do konta na PP użytkownik korzysta z opcji: „resetuj hasło” dostępnej na ekranie logowania lub wchodzi bezpośrednio na stronę: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/static/resetpassword> i podaje wymagane dane. Po pomyślnym wykonaniu powyższych czynności, na podany przy rejestracji adres email użytkownik otrzymuje email z dalszymi instrukcjami.
Link aktywacyjny przekazany w wiadomości email jest ważny przez 1 godzinę od wysłania formularza. Po upływie tego czasu, czynności związane z odzyskiwaniem hasła należy wykonać powtórnie.
Konto po zresetowaniu hasła ponownie staje się nieaktywne i należy je aktywować w podmiocie leczniczym.
W przypadku wprowadzenia nieprawidłowego loginu – email z linkiem resetującym hasło nie przyjdzie na wskazany adres email, mimo komunikatu o jego wysłaniu na stronie. W tym wypadku należy ponownie wykonać resetowanie hasła wprowadzając prawidłowe dane.
5. Użytkownik, po aktywowaniu konta, ma możliwość dodawania własnej (np. prywatnej) dokumentacji medycznej w formie załączników.
6. Użytkownik ma możliwość dodawania komentarzy przy wybranych artykułach. Komentarze są moderowane i mogą być usuwane przez Administratora Portalu.
7. Użytkownik ma możliwość zgłoszenia uwag, zastrzeżeń lub innych oświadczeń dotyczących funkcjonowania Portalu Pacjenta na adres email: psiez@wrotapodlasia.pl lub korzystając z formularza kontaktowego dostępnego pod adresem: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/pomoc/kontakt-z-redakcja>.
8. Użytkownik zobowiązuje się do korzystania z PP zgodnie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa, wprowadzania do Portalu Pacjenta informacji zgodnych z przeznaczeniem Portalu oraz zachowywania prawidłowości wprowadzanych do Portalu Pacjenta danych.
9. Użytkownik Portalu Pacjenta odpowiada za prawidłowe skonfigurowanie przeglądarki oraz stosowanie właściwych zabezpieczeń, w tym bezpieczne przechowywanie danych umożliwiających zalogowanie się do Portalu Pacjenta. Użytkownik zobowiązuje się do nieudostępniania swojego konta i profilu innym osobom i stosowania ochrony przed dostępem do hasła i loginu Użytkownika.

Postanowienia końcowe

§ 4. 1. Administrator danych zobowiązuje się stosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do zagrożeń oraz kategorii danych objętych ochroną, a w szczególności zabezpieczyć dane przed ich udostępnieniem osobom nieupoważnionym, zabranieniem przez osobę nieuprawnioną, przetwarzaniem z naruszeniem ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2015r., poz.2135z późn. zm.) oraz zmianą, utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

2. Zastosowane przez Partnerów środki techniczne i organizacyjne są zgodne z Rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz.U. z 2004 r. Nr 100, poz. 1024 z późn. zm.), oraz prowadzić dokumentację opisującą sposób przetwarzania danych oraz środki, o których mowa powyżej, dopuścić do przetwarzania danych na poziomie regionalnym wyłącznie osoby posiadające upoważnienie nadane przez administratora danych, zapewnić kontrolę nad tym, jakie dane osobowe na poziomie regionalnym, kiedy i przez kogo zostały do zbioru wprowadzone oraz komu były udostępnione oraz prowadzić ewidencję osób upoważnionych do przetwarzania danych na poziomie regionalnym, i zobowiązać te osoby, do zachowania w tajemnicy te dane osobowe oraz sposoby ich zabezpieczenia.
3. Administrator nie odpowiada za operacje wykonane na koncie użytkownika przy użyciu jego loginu i hasła przez osoby inne niż Użytkownik.
4. Administrator nie odpowiada za treści umieszczane w artykułach na wniosek podmiotów przekazujących informacje.
5. Administrator nie odpowiada za realizację wizyty w podmiocie leczniczym ani za aktualność danych wprowadzonych i przekazanych przez podmioty lecznicze.
6. Administrator ma ograniczoną odpowiedzialność za niedostępność serwisu.
7. Administrator zastrzega sobie możliwość wprowadzania zmian w Regulaminie korzystania z PP w każdym czasie. Zmiany obowiązują od dnia ich opublikowania.

Stosownie do art. 23 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 oraz Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2135 z późn. zm.) Użytkownik wyraża zgodę na przetwarzanie w zbiorze określonym w § 2. ust. 1 pkt 1/ (Ewidencja użytkowników Platformy Regionalnej) podanych przez niego danych osobowych, wymienionych w §3 ust. 1 niniejszego Regulaminu.

Jednocześnie, stosownie do art. 24 ust. 1 Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2135 z późn. zm.) Użytkownik oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, że:

- a) administratorem tak zebranych danych osobowych jest Marszałek Województwa Podlaskiego (Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok),
- b) jego dane będą przetwarzane wyłącznie w celu: promocji i ochrony stanu zdrowia, świadczenia usług medycznych i leczenia oraz zarządzania udzielaniem usług medycznych,
- c) podanie danych jest dobrowolne, aczkolwiek odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości korzystania w pełni z usług oferowanych przez Portal Pacjenta, w szczególności z usług eRejestracji,
- d) ma prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Leszczyński

Załącznik do Regulaminu – Zakresy danych osobowych przetwarzanych w zbiorach na poziomie regionalnym

Zbiór Regionalne repozytorium dokumentacji medycznej

L.p.	Kategoria danych	Grupa danych	Typy danych	
1.	Dane ewidencyjne	Dane osobowe	Nazwisko	
2.			Imię Pierwsze	
3.			Imię drugie	
4.			PESEL lub inny identyfikator	
5.			Data i miejsce urodzenia	
6.			Data zgonu	
7.			Płeć	
8.			Numer krajowego / zagranicznego dokumentu tożsamości	
9.			Termin ważności krajowego / zagranicznego dokumentu tożsamości	
10.			Informacje meldunkowe oraz o adresie korespondencyjnym	
11.			Numer telefonu	
12.			Adres email	
13.			Wykształcenie	
14.			Nazwisko rodowe	
15.			Imiona i nazwiska rodziców	
16.			Stan cywilny	
17.			Stopień niepełnosprawności	
18.			Informacje o osobie do kontaktu w nagłych przypadkach	Imię i nazwisko Płeć Dane kontaktowe - teleadresowe
19.	Podstawowe dane medyczne i inne bezpośrednio związane z medycznymi	Dane krytyczne	Grupa Krwi	
20.			Informacje dotyczące nadwrażliwości i uczuleń	
21.			Informacje o chorobach przewlekłych i zażywanych lekach (np. insulina)	
22.			Przeciwwskazania związane z aktualnie przepisanyymi lekami	
23.			Wykonane szczepienia	
24.			Posiadane implanty	
25.			Ciąża	
26.			Dane o szczepieniach	
27.			Dane o niekorzystnych reakcjach na leki	
28.			Dane o brakujących organach	
29.			Dane o ciałach obcych w organizmie	
30.			Dane o urazach i wypadkach	
31.			Dane główne	Pomiary wagi, wzrostu, ciśnienia, tętna
32.				Alergie
33.		Przeciwwskazania		
34.		Dane o potencjalnych ryzykach związanych z dziedziczeniem		
35.		Dane środowiskowe mające wpływ na zdrowie		
36.		Aktualne wyniki podstawowych badań laboratoryjnych (krew, mocz, itp.)		
37.		Deklaracje POZ		
38.			Skierowania	Informacje o wystawionych skierowaniach i ich statusie, w szczególności kod rozpoznania ICD10, data wystawienia skierowania
39.			Wizyty/ Porady/ Konsultacje	Informacje o wizytach i ich statusie
40.			Badania	Informacje o badaniach i ich statusie
41.			Recepty	Informacje o wystawionych receptach lekarskich i
42.			Profilaktyka i planowanie leczenia	Plany szczepień
43.				Informacje o szczepieniach koniecznych do wykonania i zrealizowanych i koniecznych do wykonania planowanych
44.				Informacje o szczepieniach dodatkowych zrealizowanych i zalecanych do wykonania planowanych
45.				Informacje o wykonanych badaniach kontrolnych

L.p.	Kategoria danych	Grupa danych	Typy danych	
46.		Orzeczenia i zaświadczenia lekarskie	Dane o wydanych orzeczeniach i zaświadczeniach lekarskich	
47.		Dane rejestrowane o zdrowiu samodzielnie przez pacjenta	Dane rejestrowane o zdrowiu samodzielnie przez pacjenta	
48.		Historia zdrowia i choroby (dokumentacja indywidualna)		Informacje o udzielonych usługach (dokumenty medyczne tworzone podczas świadczeń ambulatoryjnych i wyjazdowych)
49.				Informacje o hospitalizacjach (karty leczenia szpitalnego)
50.				Informacje o wykonanych badaniach diagnostycznych (Sprawozdania z badań diagnostycznych)
51.				Informacje o przebiegu ciąży
52.				Karta opieki pielęgniarskiej
53.				Informacje zawarte w Historii choroby szpitala psychiatrycznego
54.				Informacje zawarte w Historii choroby poradni zdrowia psychicznego
55.		Wyniki laboratoryjne	Historyczne wyniki badań laboratoryjnych	
56.		Dane multimedialne	Dane multimedialne pozyskane w wyniku przeprowadzenia badań diagnostycznych obrazowych, np. zdjęcia RTG, USG, wykonane technologią tomografii komputerowej, rezonansu magnetycznego, itp.	

Zbiór Ewidencja lekarzy i pielęgniarek

L. p.	Kategoria danych	Grupa danych	Typy danych
1.	Dane ewidencyjne i służbowe	Dane osobowe pracownika	Nazwisko
2.			Imię Pierwsze
3.			Imię Drugie
4.			PESEL lub inny identyfikator
5.			Kod kraju (dla identyfikatora)
6.			Data urodzenia (wymagana jeśli nie podano PESEL lub inny identyfikator)
7.			Płeć (wymagana jeśli nie podano PESEL lub inny identyfikator)
8.			Rodzaj i numer krajowego / zagranicznego dokumentu tożsamości (wymagane jeśli nie podano PESEL lub inny identyfikator)
9.			Termin ważności krajowego / zagranicznego dokumentu tożsamości (wymagany jeśli nie podano PESEL lub inny identyfikator)
10.			Numer telefonu
11.			Adres email
12.		Dane zawodu pracownika	Numer prawa wykonywania zawodu
13.			Data uzyskania prawa wykonywania zawodu
14.			Specjalizacja
15.			Numer dokumentu specjalizacji (opcjonalne)
16.			Stopień specjalizacji lekarza: I, II (opcjonalne)
17.			Data uzyskania specjalizacji (opcjonalne)

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

 Jerzy Lurczyński