

Załącznik Nr 2a do zarządzenia Nr 121/2024
Marszałka Województwa Podlaskiego
z dnia 29.07.2024 r. w sprawie zasad używania samochodów służbowych
i samochodów prywatnych do celów służbowych oraz obsługi transportowej
Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego

.....
/nazwa komórki organizacyjnej składającej
zamówienie na rezerwację samochodu/

Białystok,

.....
/nazwa komórki organizacyjnej realizującej zadania
dotyczące obsługi transportowej/

ZAMÓWIENIE NA SAMOCHÓD SŁUŻBOWY BEZ KIEROWCY

W dniuod godz. do dnia do godz.

na przejazd do

.....

do dyspozycji kierującego.....

oraz osoba/osób.

- Jako dysponent kierujący pojazdem służbowym oświadczam, że posiadam aktualne badania lekarskie uprawniające mnie do wykonywania czynności polegających na prowadzeniu samochodu służbowego, w tym przewozu osób na potrzeby realizacji wyjazdów służbowych.

Uzasadnienie (proszę zaznaczyć właściwe):

- brak ekonomicznego uzasadnienia do odbycia podróży służbowej publicznymi środkami transportu

- ze względu na charakter podróży służbowej pracownik może ją odbyć wyłącznie samochodem służbowym
(uzasadnienie):.....

.....
/podpis osoby, do dyspozycji której ma zostać
przekazany samochód służbowy/

.....
/podpis dyrektora komórki organizacyjnej
składającej zamówienie/

Adnotacje pracownika prowadzącego sprawę transportu

- Proponuję przydzielenie samochodu marki _____
nr rej. _____
użytkownikowi wskazanemu w złożonym zamówieniu (imię i nazwisko kierowcy
pojazdu): _____
- Proponuję odmowę przydzielenia samochodu służbowego
(uzasadnienie): _____

.....
/podpis pracownika prowadzącego
sprawy transportu/

Decyzja dotycząca realizacji zamówienia:

Przydzielono samochód służbowy / odmówiono przydzielenia samochodu służbowego

.....
/podpis osoby nadzorującej
sprawy transportu/