

Białystok, dnia

**Wniosek o zwolnienie z obowiązku odbywania służby przygotowawczej
pracownika Urzędu**

Marszałek Województwa Podlaskiego

Na podstawie art. 19 ust. 5 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2022 r. poz. 530) oraz § 1 ust. 3 regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego służbę, będącego załącznikiem do zarządzenia Nr 89/2024 Marszałka Województwa Podlaskiego z dnia 20 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu przeprowadzania służby przygotowawczej i organizowania egzaminu kończącego służbę,

wnioskuje o zwolnienie z obowiązku odbywania służby przygotowawczej

Pana/Pani*
zatrudnionego/zatrudnionej* od dnia na stanowisku
w komórce organizacyjnej

Uzasadnienie

.....
.....

Zgodnie z art. 19 ust. 7 ustawy o pracownikach samorządowych **wnioskuje o wstępne ustalenie daty egzaminu** z zagadnień egzaminacyjnych związanych z programem służby przygotowawczej dotyczących, znajomości przepisów, ustaw: o samorządzie województwa, o pracownikach samorządowych, o ochronie danych osobowych, o ochronie informacji niejawnych, o dostępie do informacji publicznej, o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego, o finansach publicznych, Prawo zamówień publicznych, Kodeks postępowania administracyjnego, przepisy dotyczące bezpieczeństwa i higieny pracy, Statut Województwa Podlaskiego, rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego, sposobu przedkładania materiałów pod obrady Zarządu i Sejmiku Województwa Podlaskiego, funkcji systemu elektronicznego zarządzania dokumentacją oraz sposobu funkcjonowania Elektronicznej Skrzynki Podawczej UMWP, obowiązującymi w Urzędzie zasadami ochrony informacji niejawnych oraz zasadami polityki bezpieczeństwa informacji, zasadami: bezpieczeństwa systemów informatycznych i ochrony danych osobowych, trybu postępowania na wypadek zagrożenia życia i zdrowia, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego, zadaniami w zakresie spraw obronnych i zarządzania kryzysowego realizowanych przez Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku, zagadnieniami merytorycznymi związanymi z zadaniami departamentu, w którym pracownik jest zatrudniony, **na dzień**

.....
(dyrektor departamentu\biura)

W odpowiedzi na wniosek przełożonego zwalniam/nie zwalniam*) Pana/Pani*)
..... z obowiązku odbywania służby
przygotowawczej.

.....
(Marszałek Województwa Podlaskiego lub osoba upoważniona)

Oświadczam, że jestem świadoma/świadomy* obowiązku przystąpienia do egzaminu
kończącego służbę przygotowawczą pomimo nieuczestniczenia w szkoleniach
organizowanych w ramach tej służby.

.....
(data i podpis pracownika)

*) niepotrzebne skreślić