

.....  
(pieczęć wnioskodawcy)

.....  
(miejscowość i data)

**WNIOSEK**  
**o udzielenie dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie**  
**lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym**  
**się w gminnej ewidencji zabytków, znajdującym się na terenie województwa**  
**podlaskiego**

.....  
(nazwa zadania)

Wnioskowana kwota dotacji z budżetu województwa podlaskiego  
..... złotych

**I. Dane na temat wnioskodawcy**

- 1) pełna nazwa .....
- 2) forma prawna .....
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\* .....
- 4) data wpisu , rejestracji lub utworzenia .....
- 5) nr NIP ..... nr REGON .....
- 6) dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....  
gmina ..... powiat .....  
województwo .....
- 7) tel. .... faks.....  
e-mail: ..... http://.....
- 8) nazwa banku i numer rachunku .....
- 9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania publicznego
- 10) nazwa i adres jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie
- 11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego)

**II. Dane o zabytku**

- 1) dokładny adres: miejscowość ..... ul. ....  
gmina ..... powiat .....  
województwo .....
- 2) określenie zabytku .....

3) obiekt został wpisany w księdze rejestru ..... pod numerem .....  
dnia ..... / numer w gminnej ewidencji zabytków .....

### III. Opis zadania

1. Nazwa zadania

--

2. Miejsce wykonywania zadania

--

3. Cel i zakładane rezultaty realizacji zadania

--

4. Szczegółowy zakres prac lub robót budowlanych przy zabytku /spójny z kosztorysem/

--

5. Harmonogram planowanych prac lub robót budowlanych przy zabytku z podaniem przewidywanych terminów ich rozpoczęcia i zakończenia w układzie chronologicznym

<b>Termin</b>	<b>Działanie</b>


6. Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych (wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania ..... [.....]  
słownie

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów i sposób ich kalkulacji	Koszt ogółem (w zł)	w tym z wnioskowanej dotacji (w zł)	w tym ze środków własnych (w zł) <b>(dot. poz. 1)*</b>	Z pozostałych źródeł finansowania (w zł) <b>(dot.poz.2,3,4)*</b>
<b>Ogółem</b>					

\* dotyczy pozycji tabeli „3. Kosztorys ze względu na źródło finansowania”

3. Kosztorys ze względu na źródło finansowania

	Źródło finansowania	zł	%
	<b>Wnioskowana kwota dotacji</b>		
1	Środki własne		
2	Wpłaty i opłaty uczestników projektu – z jakiego tytułu? (wymienić)		
3	Środki publiczne (podać nazwę organu). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
4	Sponsorzy prywatni (podać nazwę). Na jakiej podstawie przyznali lub zapewnili środki finansowe?		
	Ogółem		100 %

4. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu (wypełnić obowiązkowo w przypadku, gdy wnioskowana dotacja jest większa niż 50% kosztów całkowitych zadania):

.....

5. Pozafinansowy wkład własny w realizację zadania ( np. świadczenie wolontariuszy)

.....

#### V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania /ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej/.

.....

2. Dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....  
.....  
.....

**Oświadczam(-my), iż:** wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....  
*(pieczęć i podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu)*

Poświadczenie złożenia wniosku

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)