

**Karta oceny merytorycznej  
oferty na realizację zadania publicznego należącego do Województwa Podlaskiego w 2024 roku**

**Karta A  
Kryteria dostępu**

<b>Numer oferty</b>	
<b>Nazwa oferenta</b>	
<b>Priorytetowe zadanie publiczne</b>	
<b>Tytuł zadania publicznego</b>	

1	<b>Czy oferta została wypełniona poprawnie, z uwzględnieniem logiki projektowej i strukturą oferty określonej w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań?</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
2	<b>Czy proponowana oferta mieści się w zakresie zadań samorządu województwa podlaskiego i jest zgodna z zapisami Programu Współpracy Samorządu Województwa Podlaskiego z NGO?</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
3	<b>Czy przedmiot oferty jest zgodny z celami konkursu/z wybranym priorytetem?</b>	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
4	<b>Czy projekt na realizację zadania złożony jest jako oddzielna oferta?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt III. 3 oferty pt. Opis zadania/Syntetyczny opis zadania)	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
5	<b>Czy koszty zawarte w kosztorysie oferty są opisane w sposób umożliwiający weryfikację i ocenę zasadności wykazanych kwot?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt V.A. pt. Zestawienie kosztów realizacji zadania. (Dodatkowe informacje, np. wyjaśnienie wartości poszczególnych pozycji kosztorysu Oferent wskazuje w pkt VI oferty pt. Inne Informacje).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
6	<b>Czy koszty administracyjne nie przekraczają 10% wartości dotacji?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt V.A. pt. Zestawienie kosztów realizacji zadania).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
7	<b>Czy Oferent uwzględnił możliwe ryzyko i zaproponował sposób zarządzania ryzykiem i jego niwelowania (np. alternatywny sposób realizacji zadania w przypadku ograniczeń)?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt III. 3 oferty pt. Opis zadania/Syntetyczny opis zadania).	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
8	<b>Czy wskazane w ofercie rezultaty są mierzalne (policzalne) i właściwie określone?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt III. 5 pt. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego i w pkt III. 6 Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego).		

	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
9	<b>Czy wartość zakupu środków trwałych i zakupu wyposażenia nie przekracza 10% wartości dotacji i są niezbędne do osiągnięcia założonych rezultatów?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt V.A pt. Zestawienie kosztów realizacji zadania).	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE
10	<b>Czy koszt promocji zadania nie przekracza 10% wartości dotacji?</b> (Oferent wskazuje informację w pkt V.A pt. Zestawienie kosztów realizacji zadania).	
	<input type="checkbox"/> TAK	<input type="checkbox"/> NIE

**Ocena komisji konkursowej:**

*W sytuacji, gdy ocena w przynajmniej jednym z kryteriów dopuszczających jest negatywna, następuje odrzucenie wniosku, bez możliwości poprawy. Oznacza to ocenę negatywną w ocenie merytorycznej.*

Ocena merytoryczna na podstawie Karty oceny A:	
pozytywna	
negatywna	
Uzasadnienie oceny negatywnej	

Białystok, dnia.....

Podpis członka Komisji .....