

**Projekt**

z dnia 20 listopada 2023 r.

Zatwierdzony przez .....

**UCHWAŁA NR .....  
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**

z dnia ..... 2023 r.

**w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Łomży**

Na podstawie art. 18 pkt 1 i pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 2094)<sup>1)</sup> oraz art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1047 z późn. zm.)<sup>2)</sup>, Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Łomży, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc uchwała Nr VIII/87/19 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 24 kwietnia 2019 r. w sprawie zmiany statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łomży.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Sejmiku  
Województwa Podlaskiego

**Bogusław Dębski**

---

<sup>1)</sup> Zmiana jednolitego tekstu ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 572 i poz. 1688.

<sup>2)</sup> Zmiana jednolitego tekstu ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 2600 oraz z 2023 r. poz. 919, poz. 1053, poz. 1088, poz. 1123, poz. 1193, poz. 1234, poz. 1394 i poz. 2029.

Załącznik do uchwały Nr .....

Sejmiku Województwa Podlaskiego

z dnia.....2023 r.

## **STATUT** **Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Łomży**

### **DZIAŁ I.** **POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Łomży, zwany dalej „Ośrodkiem”, działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2023 r. poz. 1047 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Ośrodek jest samorządową wojewódzką osobą prawną.

2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Łomża.

3. Ośrodek używa nazwy: „Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Łomży”.

**§ 3. 1.** Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Nadzór nad przeprowadzaniem egzaminów państwowych sprawuje Marszałek Województwa Podlaskiego.

**§ 4. 1.** Do zadań Ośrodka należy:

- 1) organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami;
- 2) organizowanie egzaminów sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami w zakresie określonym umową międzynarodową, której stroną jest Rzeczpospolita Polska;
- 3) organizowanie kursów kwalifikacyjnych;
- 4) prowadzenie szkoleń okresowych;
- 5) prowadzenie 3-dniowych warsztatów doskonalenia zawodowego dla egzaminatorów;
- 6) prowadzenie kursów:
  - a) doskonalących dla nauczycieli prowadzących zajęcia szkolne dla uczniów ubiegających się o kartę rowerową,
  - b) doskonalących w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - c) reedukacyjnych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - d) reedukacyjnych w zakresie problematyki przeciwalkoholowej i przeciwdziałania narkomanii;
- 7) organizowanie zajęć dla uczniów ubiegających się o kartę rowerową;
- 8) przekazywanie marszałkowi województwa oraz starostom informacji w zakresie statystyki zdawalności dla poszczególnych ośrodków szkolenia i instruktorów;
- 9) współpraca z wojewódzką radą bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- 10) współpraca ze starostami przy sprawowaniu nadzoru nad szkoleniem;
- 11) inna niż wymieniona w pkt 4 i 5-8 działalność oświatowa w zakresie ruchu i transportu drogowego.

2. Ośrodek może wykonywać inne zadania z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego, a w szczególności:

- 1) prowadzić egzaminy w zakresie karty rowerowej,

- 2) prowadzić kursy dla kierowców naruszających przepisy ruchu drogowego,
- 3) przeprowadzać szkolenia z zakresu kierowania ruchem drogowym,
- 4) współpracować ze starostami przy sprawowaniu nadzoru nad szkoleniem,
- 5) wdrażać Krajowy i Wojewódzki Program Poprawy Bezpieczeństwa w Ruchu Drogowym,
- 6) organizować szkolenia egzaminatorów,
- 7) przeprowadzać egzaminy weryfikacyjne dla kandydatów na egzaminatorów i egzaminatorów osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdem silnikowym,
- 8) prowadzić szkolenia kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy,
- 9) prowadzić praktyczne szkolenia doskonalące umiejętności kierowców,
- 10) organizować kursy:
  - a) kierowców wykonujących przewóz drogowy,
  - b) osób transportujących i obsługujących zwierzęta,
  - c) przedsiębiorców wykonujących transport drogowy, przygotowujące do egzaminu na certyfikat kompetencji zawodowych,
  - d) udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy z tytułem ratownika,
  - e) operatorów maszyn do robót ziemnych i drogowych,
  - f) operatorów maszyn różnych i urządzeń technicznych,
  - g) eco-drivingu,
- 11) współpracować z organizacjami w zakresie oznakowania dróg i ulic, stanu dróg oraz niebezpiecznych miejsc w ruchu drogowym,
- 12) organizować kursy i konkursy z zakresu wiedzy o bezpieczeństwie ruchu drogowego,
- 13) organizować spotkania egzaminatorów z dziećmi i młodzieżą szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
- 14) współpracować z ośrodkami szkolenia kandydatów na kierowców i kierowców w zakresie podnoszenia poziomu jakości ich działania,
- 15) prowadzić rzeczoznawstwo w zakresie oceny technicznej pojazdów i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 16) prowadzić kursy podstawowe i doształcające dla kierowców przewożących materiały niebezpieczne oraz innych osób wykonujących czynności związane z tym przewozem,
- 17) uczestniczyć w przedsięwzięciach poprawiających bezpieczeństwo w ruchu drogowym,
- 18) prowadzić system monitorowania przedsięwzięć wprowadzanych dla poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 19) prowadzić szkolenia dla diagnostów wykonujących badania techniczne pojazdów,
- 20) prowadzić szkolenia doradców do spraw bezpieczeństwa przewozu towarów niebezpiecznych,
- 21) inicjować i wspierać inwestycje mające na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.

3. Ośrodek może wykonywać działalność gospodarczą, której wyniki będą przeznaczone na działalność, o której mowa w ust. 1 i 2.

**DZIAŁ II.**  
**ORGANIZACJA OŚRODKA**  
**Rozdział 1.**  
**Zarządzanie Ośrodkiem**

§ 5. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor Ośrodka, zwany dalej „Dyrektorem”, powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie.

3. Dyrektor może kierować Ośrodkiem również przy pomocy zastępcy dyrektora.

4. Dyrektor Ośrodka działa przy pomocy głównego księgowego i kierowników komórek organizacyjnych.

5. Podczas nieobecności Dyrektora działalnością Ośrodka w przypadku braku stanowiska zastępcy dyrektora kieruje pracownik przez niego upoważniony.

6. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1465).

7. Czynności w sprawach zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka wykonuje Dyrektor.

8. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

9. Dyrektor może upoważnić pracowników do wykonywania czynności w zakresie jego właściwości.

10. Szczegółowy tryb pracy oraz strukturę Ośrodka określa regulamin organizacyjny ustalony przez dyrektora Ośrodka.

## **Rozdział 2. Organizacja wewnętrzna Ośrodka**

§ 6. 1. W skład Ośrodka wchodzi komórki organizacyjne do spraw:

- 1) finansowych,
- 2) egzaminowania,
- 3) szkoleń,
- 4) administracyjno-gospodarczych oraz nie wchodzące w ich skład samodzielne stanowiska pracy.

2. Komórkami organizacyjnymi kierują ich kierownicy.

3. Kierownicy i samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi.

§ 7. Podział zadań i odpowiedzialności, schemat organizacyjny Ośrodka oraz szczegółowe zakresy działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, o których mowa w § 6, a także inne sprawy dotyczące funkcjonowania Ośrodka, określają regulaminy i instrukcje ustalone przez Dyrektora oraz umowy zawierane z podmiotami zewnętrznymi.

§ 8. Dyrektor może powoływać zespoły problemowe, jako organy pomocnicze lub opiniotwórcze – doradcze, w skład których mogą wchodzić pracownicy Ośrodka, przedstawiciele organów współpracujących z Ośrodkiem oraz eksperci.

## **Rozdział 3. Oddziały Terenowe Ośrodka**

§ 9. 1. W skład Ośrodka mogą wchodzić oddziały terenowe.

2. Oddziały terenowe Ośrodka tworzy i likwiduje Dyrektor WORD po uzyskaniu zgody Zarządu Województwa na utworzenie takiego oddziału w miastach, które w drodze uchwały podjętej przez Sejmik Województwa Podlaskiego otrzymały możliwość przeprowadzenia egzaminów państwowych na prawo jazdy.

3. Dyrektor Ośrodka przeprowadza analizę zasadności utworzenia oddziału terenowego w odniesieniu do potrzeb społecznych, organizacyjnych i technicznych.

4. Dyrektor Ośrodka przekazuje analizę wynikającą z ust. 3 wraz z opinią przedstawiającą zasadność lub jej brak w stosunku do możliwości przeprowadzania egzaminów państwowych.

5. Tworzone oddziały terenowe muszą spełniać niezbędne wymagania techniczne wynikające z ustawy o kierujących pojazdami i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

### **DZIAŁ III. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

§ 10. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 119 ustawy oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na podstawie art. 121 ustawy.

2. Przychodami Ośrodka są:

- 1) wpływy z opłat za przeprowadzanie egzaminów osób ubiegającym się o uprawnienia do kierowania pojazdami,
- 2) wpływy za wykonanie innych zadań z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- 3) pozostałe wpływy z działalności, o których mowa § 4,
- 4) dotacje.

3. Ośrodek ponosi koszty z tytułu:

- 1) bieżącego utrzymania Ośrodka,
- 2) prowadzenie egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy poszczególnych kategorii prawa jazdy,
- 3) działań na rzecz poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego na obszarze województwa, w szczególności na popularyzację przepisów o ruchu drogowym i podnoszenie kultury jazdy kierowców, na które Ośrodek może przeznaczyć pozostałe wolne środki,
- 4) inwestycje związane z działalnością Ośrodka.

4. Ośrodek prowadzi odrębnie ewidencję przychodów i kosztów związanych z prowadzeniem szkolenia lub egzaminowaniem jako działalnością oświatową i odrębnie dla każdej innej działalności.

5. Organem zatwierdzającym sprawozdanie finansowe Ośrodka jest Zarząd Województwa Podlaskiego.

### **DZIAŁ IV. ORGANIZACJA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ**

§ 11. 1. Za organizację i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystywanie wyników i ustaleń, odpowiedzialny jest Dyrektor.

2. Bieżącą kontrolę wewnętrzną w odniesieniu do pracowników wydziałów wykonują kierownicy właściwych wydziałów i oddziałów terenowych lub pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy.

3. Kontrola obejmuje sprawdzenie prawidłowości i terminowości załatwiania spraw i realizację zadań, badanie rzeczywistego stanu rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych, a także prawidłowości zabezpieczenia ich przed kradzieżą, uszkodzeniem i innymi szkodami.

4. W razie ujawnienia w toku kontroli nieprawidłowości, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Dyrektora.

5. Wyniki kontroli stanowią podstawę podjęcia działań przez Dyrektora w celu likwidacji stwierdzonych nieprawidłowości, zapobieganiu ich powstawania, a także do usprawnienia działalności kontrolowanych komórek.

### **DZIAŁ V. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 12. Zmian w Statucie dokonuje się w trybie właściwym dla jego nadania.