

POROZUMIENIE

w sprawie wspólnego przygotowania, realizacji i wykonania zamówień na opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „W kulturowym tyglu Polski Wschodniej” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027.

zawarte w Białymstoku, w dniu pomiędzy:

Województwem Podlaskim z siedzibą w Białymstoku, 15-888 Białystok, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Podlaskiego, w imieniu którego działają:

- 1) –,
- 2) –,

przy kontrasygnacie Skarbnika,
zwanym w dalszej części porozumienia „Partnerem Wykonawczym”, a:

Województwem Warmińsko-Mazurskim z siedzibą w Olsztynie, 10-562 Olsztyn, ul. Emilii Plater 1, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Warmińsko-Mazurskiego, w imieniu którego działają:

- 1) –
.....,
- 2) –
.....,

przy kontrasygnacie Skarbnika,

Województwem Mazowieckim z siedzibą w Warszawie, 03-719 Warszawa, ul. Jagiellońska 26, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Mazowieckiego, w imieniu którego działają:

- 1) –,
- 2) –,

przy kontrasygnacie Skarbnika,

zwanymi w dalszej części „Partnerami”,

łącznie zwanymi w dalszej części „Stronami”.

§ 1

1. Działając na podstawie art. 8 ust. 1 ustawy i art. 14 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. 2022 r. poz. 2094 ze zm.) w związku z art. 38 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2023 r. poz. 1605 ze zm.), Strony zawierają porozumienie w celu wspólnego przygotowania i przeprowadzenia postępowania/postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na przygotowanie następujących dokumentów:
 - 1) koncepcji produktu turystycznego,
 - 2) studium wykonalności,
 - 3) badanie ruchu turystycznego.
2. Umawiające się Strony postanawiają, że Partnerem Wykonawczym będzie Województwo Podlaskie, które przeprowadzi w całości wskazane w ust. 1 postępowania w imieniu i na rzecz wszystkich Stron porozumienia. W tym celu Partnerzy udzielają Partnerowi Wykonawczemu pełnomocnictwa do przygotowania, przeprowadzenia i realizacji w ich imieniu i na ich rzecz postępowania/postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „W kulturowym tyglu Polski Wschodniej” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, tj.:
 - 1) koncepcji produktu turystycznego,
 - 2) studium wykonalności,
 - 3) badanie ruchu turystycznego.
3. Treść pełnomocnictwa zawarta jest w załączniku do niniejszego Porozumienia.
4. Partnerzy upoważniają Partnera Wykonawczego do zawarcia w ich imieniu i na ich rzecz umowy z Wykonawcami wyłonionymi w ramach rozstrzygniętych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, reprezentowania na etapie realizacji zamówienia, a także do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia z poszczególnych zamówień.

§ 2

1. Pełnomocnictwo dla Partnera Wykonawczego obejmuje wszelkie niezbędne czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem postępowań, o których mowa w § 1 ust. 1 zastrzeżone w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego do kompetencji kierownika zamawiającego, w tym do reprezentowania Stron w postępowaniu odwoławczym i skargowym przed Krajową Izbą Odwoławczą, Sądem Okręgowym w Warszawie oraz Sądem Najwyższym.
2. Partner Wykonawczy odpowiada za przygotowanie, przeprowadzenie i realizację postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, a w szczególności:
 - 1) opisanie przedmiotu zamówienia, odrębnie dla każdego z dokumentów wyszczególnionych w § 1 ust. 1,
 - 2) oszacowanie wartości zamówienia i/lub poszczególnych jego części,
 - 3) opracowanie projektu umowy z Wykonawcą,

- 4) opracowanie dokumentacji przetargowej, w tym Specyfikacji Warunków Zamówienia,
 - 5) wybór trybu postępowania,
 - 6) sporządzenie ogłoszenia o zamówieniu i publikację we właściwych publikatorach,
 - 7) powołanie komisji przetargowej, która obradować będzie w siedzibie Partnera Wykonawczego,
 - 8) ocenę spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia oraz badanie i ocenę złożonych ofert,
 - 9) wybór najkorzystniejszej oferty,
 - 10) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego,
 - 11) ewentualne unieważnienie postępowania,
 - 12) wszystkie inne czynności wynikające z przepisów prawa, w tym czynności podejmowane w postępowaniu odwoławczym w wypadku wniesienia przez wykonawców środków ochrony prawa, w tym także wybór pełnomocnika do reprezentowania Stron przed Krajową Izbą Odwoławczą przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych oraz przed właściwym sądem powszechnym,
 - 13) przekazanie Partnerom kopii dokumentacji przetargowej potwierdzonej za zgodność z oryginałem oraz opracowanego przedmiotu zamówienia wraz z protokołem odbioru przedmiotu zamówienia, na podstawie którego Partnerzy dokonają płatności za przedmiot zamówienia, udzielenie Partnerom licencji/ sublicencji w zakresie korzystania z dzieł w całości, częściach i we fragmentach oraz umożliwiającym dowolne zestawiania i publikowanie danych,
 - 14) udzielenie Partnerom licencji/ sublicencji w zakresie korzystania z dzieł w całości, częściach i we fragmentach oraz umożliwiającym dowolne zestawiania i publikowanie danych,
 - 15) reprezentowanie Partnerów i prowadzenie wszelkich kontaktów z wybranym Wykonawcą w trakcie realizacji zamówień,
 - 16) odbiór wykonanych zamówień, po stwierdzeniu prawidłowości ich wykonania przez poszczególne Strony.
3. Partner Wykonawczy zobowiązuje się przygotować i przeprowadzić postępowanie zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie, w szczególności z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
 4. Strony ustalają, że podjęte na podstawie niniejszego porozumienia działania w celu udzielenia zamówienia wspólnego są formą współpracy nieodpłatnej, z zastrzeżeniem § 4 ust. 4.

§ 3

1. Partner Wykonawczy przekaze Partnerom wymogi merytoryczne stawiane poszczególnym zamówieniom oraz projekt umowy/umów z Wykonawcą w celu wniesienia ewentualnych uwag.
1. Partnerzy ponoszą wszelką odpowiedzialność za zaopiniowane przez siebie opisy poszczególnych przedmiotów zamówień i projekty umów z wykonawcami oraz za weryfikację prawidłowości ich wykonania.
2. Strony Porozumienia zobowiązują się do:
 - 1) zabezpieczenia środków finansowych w wysokości:
 - Województwo Podlaskie - 1 003 800,00 zł,
 - Województwo Warmińsko-Mazurskie – 19 560,00 zł
 - Województwo Mazowieckie – 176 520,00 zł.

Całkowitą wartość dokumentacji o której mowa w § 1 ust. 1 szacuje się na 1 200 000,00 zł. Kwoty zostały wyliczone w stosunku do procentowego udziału wartości inwestycji w każdym z województw na dzień podpisania porozumienia w stosunku do całkowitej wartości inwestycji, przesłanych przez potencjalnych beneficjentów, który przedstawia się następująco:

- Województwo Podlaskie - 83,65%,
- Województwo Warmińsko – Mazurskie - 1,63%,
- Województwo Mazowieckie - 14,71%.

Z uwagi na charakter projektu i występującą w nim pomoc publiczną na kulturę i zachowanie dziedzictwa kulturowego, na dzień zawarcia porozumienia koszt dokumentacji jest wydatkiem niekwalifikowalnym. Dla inwestycji realizowanych w schemacie pomocy publicznej przewiduje się możliwość pozyskania pomocy de minimis na wydatki związane z opracowaniem dokumentacji niezbędnej do przygotowania projektu;

- 2) terminowego dokonania płatności za wykonanie poszczególnych przedmiotów zamówień, zgodnie z zawartą umową w sprawie zamówienia publicznego;
- 3) udzielania niezwłocznie, na każdym etapie postępowania objętego porozumieniem, informacji służących do jego należytego przygotowania, przeprowadzenia i realizacji;
- 4) przestrzegania postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego zawartej przez Partnera Wykonawczego z Wykonawcą, w zakresie dotyczącym Partnera;
- 5) weryfikacji i wypowiedzenia się co do prawidłowości wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, szczególnie w przypadku gdy przedmiot zamówienia będzie dotyczył terenu danego Partnera.

3. Odsetki z tytułu zwłoki w zapłacie należności na rzecz Wykonawcy obciążają wyłącznie Partnera, który dopuścił się nieterminowości w regulowaniu należności.

4. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury będzie podpisany przez Partnera Wykonawczego protokół odbioru przedmiotu umowy odrębnie dla każdego zamówienia. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy w sprawie każdego zamówienia publicznego nastąpi w formie przelewu bankowego najpóźniej w terminie 30 dni licząc od dnia przedłożenia prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur zgodnie z procentowym udziałem określonym w § 3 pkt 3, ust. 1 na:

a) Województwo Podlaskie:

Nabywca: Województwo Podlaskie, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 5422542016,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok

b) Województwo Warmińsko-Mazurskie:

Nabywca: Województwo Warmińsko-Mazurskie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn, NIP 7393890447,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie, ul. Emilii Plater 1, 10-562 Olsztyn.

c) Województwo Mazowieckie:

Nabywca: Województwo Mazowieckie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa, NIP: 1132453940,

Odbiorca: Urząd Marszałkowski Województwa Mazowieckiego w Warszawie, ul. Jagiellońska 26, 03-719 Warszawa.

1. Osobami upoważnionymi do kontaktów, w związku z realizacją porozumienia, na każdym z etapów postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego realizacji są:

a) ze strony Województwa Podlaskiego:

.....
(imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu)

b) ze strony Województwa Warmińsko-Mazurskiego:

.....
(imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu)

c) ze strony Województwa Mazowieckiego:

.....
(imię i nazwisko, adres e-mail, nr telefonu)

2. Strony ustalają, że w trakcie przygotowania, przeprowadzenia i realizacji postępowań o udzielenie zamówienia publicznego wysyłają wszelkie wyjaśnienia, zapytania, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą poczty elektronicznej na adresy wskazane w ust. 1.
3. Strony ustalają, że w celu dochowania terminów przewidzianych przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych, brak odpowiedzi ze strony Partnera w terminie wskazanym przez Partnera Wykonawczego, będzie uważany za wiążące przyjęcie stanowiska Partnera Wykonawczego.
4. W przypadku konieczności uiszczenia opłat, wpisów lub kosztów postępowania, na skutek zastosowania przepisów Prawa zamówień publicznych o środkach ochrony prawnej, Strony zobowiązują się do ich pokrycia w równych wysokościach.

§ 5.

1. Wybór przez Partnera Wykonawczego wykonawcy lub wykonawców zamówienia wspólnego nastąpi w najkrótszym możliwym terminie.
2. Do prowadzenia postępowania stosowane będą wewnętrzne uregulowania dotyczące zamówień publicznych obowiązujące u Partnera Wykonawczego.
3. Partner Wykonawczy będzie informował na wniosek Partnerów o etapach prowadzonego postępowania (zarówno na etapie przygotowań, jak i na etapie prowadzenia postępowania i jego późniejszej realizacji).

§ 6

1. Każda ze Stron ponosi odpowiedzialność za prawidłową realizację przedmiotu niniejszego porozumienia, w zakresie obciążających ją zobowiązań.
2. Strony zobowiązują się do realizacji zobowiązań objętych niniejszym porozumieniem z należytą starannością i właściwego reprezentowania interesów Stron przy jego realizacji.
3. Prawidłową realizację postanowień niniejszego Porozumienia Strony realizują w oparciu o budżet swojej jednostki.

§ 7

1. Porozumienie zawarte jest na czas określony - do chwili wykonania umów o zamówienie publiczne, o których mowa w § 1 ust. 1.
2. Strony dopuszczają możliwość rozwiązania niniejszego porozumienia do momentu wszczęcia pierwszego z postępowań lub za zgodą pozostałych Stron. Z chwilą

rozwiązania niniejszego porozumienia strony powinny dokonać wzajemnych rozliczeń z tytułu rozwiązania porozumienia.

3. Strony oświadczają, że niewywiązanie się przez którąkolwiek ze Stron z obowiązków przewidzianych w niniejszym porozumieniu, pomimo dodatkowego pisemnego wezwania przez Partnera Wykonawczego do spełnienia obowiązku w oznaczonym terminie, uznane będzie za wypowiedzenie niniejszego porozumienia ze skutkiem na ostatni dzień terminu oznaczonego w wezwaniu przez Partnera, do którego było skierowanie wezwanie.
4. W przypadku określonym w ust. 3 Stronom przysługuje roszczenie odszkodowawcze, jeżeli w związku z wypowiedzeniem poniesiona została przez Strony szkoda rzeczywista.

§ 8

1. Porozumienie sporządzono w 6 egzemplarzach, po 2 dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieuregulowanych w porozumieniu zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Porozumienie wchodzi w życie z dniem złożenia podpisu przez ostatnią ze Stron.

Województwo Podlaskie

.....

.....

Województwo Warmińsko-Mazurskie

.....

.....

Województwo Mazowieckie

.....

.....

Załącznik nr 1
do Porozumienia w sprawie
wspólnego przygotowania, realizacji i wykonania
zamówień na opracowanie dokumentacji
niezbędnej do złożenia wniosku
o dofinansowanie projektu
pn.: „W kulturowym tyglu Polski Wschodniej”
w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027

Wzór pełnomocnictwa

....., dnia.....2023 r

PEŁNOMOCNICTWO

Województwo, reprezentowane przez Zarząd Województwa
..... w imieniu którego działają:

- 1) –,
- 2) –,

na podstawie uchwały upoważnia i udziela pełnomocnictwa Województwu Podlaskiemu do przygotowania i przeprowadzenia w imieniu Województwa i na jego rzecz następujących **postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na opracowanie dokumentacji niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie projektu pn.: „W kulturowym tyglu Polski Wschodniej” w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Polski Wschodniej 2021-2027, tj.:**

- 1) koncepcji produktu turystycznego,
- 2) studium wykonalności,
- 3) badania ruchu turystycznego.

Województwo upoważnia również Województwo Podlaskie do zawarcia w jego imieniu i na jego rzecz umów z Wykonawcami wyłonionymi w ramach rozstrzygniętych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, reprezentowania ich na etapie realizacji i wykonania zamówień, do podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia z poszczególnych zamówień, a także do czynności związanych z wnoszonymi środkami ochrony prawnej oraz do reprezentowania Stron wspólnie przeprowadzających postępowania i udzielających zamówień w postępowaniach przed właściwymi organami.

