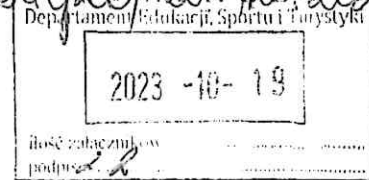


DK 153628/2023

p. M. Kępczyk / 20 N 10. 2023 / hr.



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

| | |
|--|--|
| 1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta | ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO |
| 2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾ | 17) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej |

II. Dane oferenta(-tów)

| | |
|--|--|
| 1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu | |
| Nazwa: Uczniowski Klub Sportowy "Olimpik" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach, Forma prawna: Uczniowskie Kluby Sportowe (inna ewidencja), Ewidencja uczniowskich klubów sportowych prowadzona przez Starostę Monieckiego pod poz. 15: poz.15, Kod pocztowy: 19-100, Poczta: Mońki, Miejscowość: Mońki, Ulica: Tysiąclecia, Numer posesji: 17, Województwo: podlaskie, Powiat: moniecki, Gmina: Mońki, Strona www: https://sp2monki.stronzyklasa.pl/ , Adres e-mail: karol.223@wp.pl, Numer telefonu: 501359667, | |
| Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta | |
| 2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej) | Karol Czubkowski Adres e-mail: karol.223@wp.pl Telefon: 501359667 |

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

| | | | | |
|--|---|------------|------------------|------------|
| 1. Tytuł zadania publicznego | Turniej z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego | | | |
| 2. Termin realizacji zadania ²⁾ | Data rozpoczęcia | 05.11.2023 | Data zakończenia | 30.11.2023 |

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Uczniowski Klub Sportowy "Olimpik" przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach podejmuje się organizacji Turnieju z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego w kat. OPEN.

Planowana data organizacji Turnieju: 11 listopada 2023 r.

Zgodnie z założeniami Turniej będzie miał rangę wojewódzką. Przewidziany jest w nim udział drużyn np. z Białegostoku, Łap, Siemiatycz, Bielska Podlaskiego, Moniek, Suwałk, Augustowa, Sejny i Wasilkowa.

Wiek zawodników: 15-20 lat.

W zadaniu udział weźmie 6 drużyn, ok. 84 zawodników, 6 sędziów, 12 trenerów.

Turniej zostanie zorganizowany w sposób profesjonalny. Zapewniona zostanie obsługa sędziowska oraz opieka medyczna. Zakupione zostaną nagrody rzeczowe, które mają na celu zachęcenie dzieci i młodzieży do udziału w zawodach.

Głównym celem realizacji zadania jest rozwój i popularyzacja piłki siatkowej na terenie województwa podlaskiego. Założone cele są zgodne ze statutem Uczniowskiego Klubu Sportowego "Olimpik".

Miejsce realizacji

Hala sportowa przy Szkole Podstawowej nr 2 im. Jana Kochanowskiego w Mońkach (ul. Tysiąclecia 17, 19-100 Mońki)

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego

| Nazwa rezultatu | Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa) | Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika |
|--|--|---|
| Organizacja Turnieju z okazji Święta Niepodległości o Puchar Marszałka Województwa Podlaskiego | 84 zawodniczek/zawodników | komunikat końcowy z zawodów, zdjęcia |
| Zwiększenie zainteresowania piłką siatkową wśród dzieci i młodzieży | 84 osoby biorące udział w zawodach | komunikat końcowy z zawodów, zdjęcia |

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Uczniowski Klub sportowy "Olimpik" zgodnie ze statutem jest organizacją zrzeszającą uczniów Szkoły Podstawowej nr 2 w Mońkach, rodziców uczniów, nauczycieli i sympatyków.

Młodzież trenująca w klubie "OLIMPIK" reprezentuje nasze miasto na arenie województwa i kraju. Klub corocznie osiąga sukcesy w zawodach piłki siatkowej oraz rozwija swoją działalność tworząc nowe grupy szkoleniowe i kontynuując szkolenia w starszych rocznikach. Zawodniczki i zawodnicy z powodzeniem rywalizują w kategoriach wiekowych młodziczka/młodzik, kadetka/kadet, juniorka/junior w regionie, województwie oraz kraju. W poprzednich latach klub odnosił bardzo dobre wyniki sportowe.

Klub opiera swoją działalność przede wszystkim na społecznej pracy swoich członków i działaczy.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Klub posiada doświadczenie w organizacji imprez sportowych rangi wojewódzkiej. "Olimpik" organizował m. in. Mistrzostwa Województwa Podlaskiego w kat. młodziczek, Mistrzostwa Województwa Podlaskiego w siatkówce plażowej dziewcząt, Eliminacje Wojewódzkie Kinder Joy of Moving w kat. 4

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

Przy realizacji zadania tj. organizacji turnieju pracować będą głównie 3 osoby. Jest to wykwalifikowana kadra, która z sukcesem przygotowuje dzieci do zawodów oraz aktywnie działa w Klubie.

Opiekę medyczną zapewni osoba z uprawnieniami do udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej. Turnieje sędziować będą osoby z uprawnieniami sędziów piłki siatkowej.

Pomoc przy obsłudze zadania (obsługa szatni, pomoc techniczna, sprzątanie po zawodach) w formie wolontariatu pełnić będą pracownicy Szkoły Podstawowej nr 2 w Mońkach.

Zasoby rzeczowe:

Klub korzysta z nowoczesnej hali sportowej, tartanowej bieżni lekkoatletycznej, boiska szkolnego oraz 3 boisk do piłki plażowej przy Szkole Podstawowej nr 2 w Mońkach.

Klub posiada swój sprzęt sportowy oraz korzysta ze sprzętu szkolnego.

Klub ma dostęp do sprzętu biurowego niezbędnego do sprawnego przepływu informacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

| Lp. | Rodzaj kosztu | Wartość PLN | Z dotacji | Z innych źródeł |
|---|-----------------------|------------------|------------------|-----------------|
| 1. | Obsługa sędziowska | 4 000,00 | | |
| 2. | Transport zawodniczek | 1 500,00 | | |
| 3. | Nagrody rzeczowe | 1 000,00 | | |
| 4. | medale, puchary | 1 000,00 | | |
| 5. | wyżywienie | 2 500,00 | | |
| Suma wszystkich kosztów realizacji zadania | | 10 000,00 | 10 000,00 | 0,00 |

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

**PREZES ZARZĄDU
UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO
„OLIMPIK”**

Karol Czubkowski
.....
.....

**SEKRETARZ
UCZNIOWSKIEGO KLUBU SPORTOWEGO
„OLIMPIK”**

Jolanta Rafał
.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

UCZNIOWSKI KLUB SPORTOWY
„OLIMPIK”
przy Szkole Podstawowej nr 2
19-100 Mańki ul Tysiąclecia 17
tel 085 716 25 0

Data...*13.10.2023* r.

Załączniki:

1. Aktualny wyciąg z rejestru lub ewidencji (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)

- ¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).
- ²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.