

Wzór zawiadomienia o przedłużeniu terminu postępowania – ponowne wykorzystywanie

Białystok, dnia.....

.....
Nazwa i adres organu administracji publicznej

ZAWIADOMIENIE
o przedłużeniu terminu rozpatrzenia wniosku
o udostępnienie informacji sektora publicznego w celu ich ponownego wykorzystywania

W związku z wnioskiem o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego, jaki wpłynął w dniu do Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku zawiadamia się, że udzielenie odpowiedzi na wniosek w terminie nie jest możliwe z powodu:.....¹

Udostępnianie informacji nastąpi w terminie:

zgodnie z art. 40 ust. 2 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o otwartych danych i ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.

.....
/podpis/

Objaśnienie:

- 1) wskazanie przyczyny przedłużenia terminu udzielenia odpowiedzi – przykładowo mogą to być:
 - a) szeroki zakres wnioskowanych informacji,
 - b) skomplikowany charakter sprawy,
 - c) duży przedział czasowy, z którego trzeba zgromadzić wnioskowane informacje,
 - d) konieczność zebrania informacji z różnych komórek organizacyjnych urzędu,
 - e) konieczność opracowania nowych zapisów umowy.