

UCHWAŁA Nr 288/5388/2022
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

z dnia 02 września 2022 r.

**w sprawie zasad sporządzania oraz terminów przekazywania
sprawozdań w zakresie operacji finansowych
przez kierowników jednostek budżetowych oraz jednostek posiadających osobowość prawną
Województwa Podlaskiego**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2022 r. poz. 547), § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b) i pkt 5, § 8 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 i 3 oraz § 9 ust. 1 i 9 rozporządzenia Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2396 z późn. zm.¹) Zarząd Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

1. Kierownicy jednostek budżetowych sporządzają sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym z wykorzystaniem aplikacji SJO BeSTi@, w formie dokumentu XML.
2. Jednostki budżetowe przekazują sprawozdania w formie dokumentu XML na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego oraz na adres e-mail poczty elektronicznej sprawozdania@wrotapodlasia.pl, z wyjątkiem ust. 3.
3. Ustala się, że sprawozdania Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego są przekazywane w formie dokumentu XML na adres e-mail poczty elektronicznej sprawozdania@wrotapodlasia.pl.
4. Kierownicy jednostek budżetowych przekazują sprawozdania w terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych, z wyjątkiem ust. 5.
5. Ustala się, że sprawozdanie Rb-Z, Rb-UZ oraz Rb-ZN Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego jest przekazywane nie później niż 2 dni robocze przypadające przed terminem złożenia sprawozdania określonego w rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.

§ 2.

1. Kierownicy jednostek posiadających osobowość prawną sporządzają sprawozdania w zakresie operacji finansowych w formie elektronicznej, opatrzone podpisem kwalifikowanym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, na formularzach sprawozdań (pliki w formacie .xls z podpisami elektronicznymi zewnętrznymi) udostępnionych na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Ministra Finansów.
2. Kierownicy jednostek posiadających osobowość prawną przekazują sprawozdania w terminach określonych w rozporządzeniu Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 17 grudnia 2020 r. w sprawie sprawozdań jednostek sektora finansów publicznych w zakresie operacji finansowych.
3. Jednostki posiadające osobowość prawną przekazują sprawozdania w formie dokumentu .xls na elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego wraz z plikami .xades zawierającymi zewnętrzne podpisy oraz na adresy e-mail pracowników departamentów sprawujących nadzór nad działalnością poszczególnych jednostek.
4. Pracownicy departamentów sprawujących nadzór nad działalnością poszczególnych jednostek posiadających osobowość prawną przekazują zbiorcze sprawozdania do Departamentu Finansów w formie papierowej.

¹ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w: Dz. U. z 2021 r. poz. 2431.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się kierownikom jednostek budżetowych, kierownikom jednostek posiadających osobowość prawną oraz dyrektorom departamentów Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w zakresie, w którym sprawują nadzór merytoryczny nad jednostkami posiadającymi osobowość prawną.

§ 4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

UZASADNIENIE

Uchwała ma na celu ujednoczenie schematów postępowania w zakresie sporządzania i przekazywania do Zarządu Województwa Podlaskiego sprawozdań jednostek budżetowych oraz jednostek posiadających osobowość prawną.