



Załącznik do uchwały Nr 279/5173/2022 Zarządu Województwa
Podlaskiego z dnia 7 lipca 2022 roku

UMOWA Nr DIT-I.3031.2022

Zawarta w dniu 2022 roku w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim

z siedzibą, ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok,

NIP: 5422542016

REGON: 050658404

zwanym dalej „**Województwem**” reprezentowanym przez:

.....
.....

a:

.....

zwanym dalej „**Beneficjentem**”, reprezentowanym przez:

w związku z uchwałą Nr XLIV/622/2022 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 27 czerwca 2022 roku w sprawie udzielenia pomocy finansowej w formie dotacji celowej gminom z terenu województwa podlaskiego na zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego i umundurowania z przeznaczeniem dla jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych postanawia się, co następuje:

§ 1.

1. Województwo udziela ze swojego budżetu Beneficjentowi pomocy finansowej w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na zakup sprzętu ratowniczo – gaśniczego i umundurowania dla jednostki/ek Ochotniczej/yh Straży Pożarnej/yh, w wysokości **zł** (słownie złotych:).
2. Beneficjent zobowiązuje się przeznaczyć otrzymane środki wyłącznie na cel określony w ust. 1, przez co należy również rozumieć udzielenie dotacji celowej jednostce OSP na mocy stosownej umowy na zakup/dofinansowanie sprzętu ratowniczo – gaśniczego.

§ 2.

1. Województwo zobowiązuje się przekazać środki finansowe na następujący rachunek bankowy Beneficjenta: w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy.
2. Beneficjent zobowiązuje się do utrzymania wskazanego w ust. 1 rachunku nie krócej niż do chwili dokonania ostatecznych rozliczeń z Województwem, wynikających z umowy.

§ 3.

Beneficjent zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej środków finansowych otrzymanych na cel określony w § 1 ust. 1, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217 z późn. zm.), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.

§ 4.

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wykonania zadania przez Beneficjenta, w tym wydatkowania przekazanych mu środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona w trakcie realizacji zadania oraz po jego zakończeniu.
2. Beneficjent zobowiązuje się do udostępnienia na żądanie Województwa źródłowych dokumentów potwierdzających celowość wykorzystania dotacji.
3. Kierownikowi jednostki kontrolowanej (Beneficjentowi) przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli uzasadnionych zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli i przekazanie ich na piśmie do jednostki kontrolującej w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania dokumentu. W przypadku przekroczenia przez Beneficjenta terminu na zgłoszenie uwag do protokołu kontroli, jednostka kontrolująca (Województwo) odmawia rozpatrzenia zgłoszonych zastrzeżeń.

§ 5.

Przyznaną pomoc finansową w formie dotacji celowej określoną w § 1, Beneficjent zobowiązany jest wykorzystać w okresie **od dnia zawarcia niniejszej umowy do dnia 31 października 2022 roku**. Przez wykorzystanie dotacji należy rozumieć opłacenie wszystkich faktur związanych z realizacją zadania.

§ 6.

Beneficjent zobowiązuje się do upublicznienia informacji o sfinansowaniu zakupu sprzętu ratowniczo – gaśniczego i umundurowania ze środków otrzymanych tytułem dotacji z budżetu Województwa Podlaskiego oraz do zamieszczenia widocznej i trwałej informacji na zakupionym sprzęcie będącym środkiem trwałym.

§ 7.

1. Środki finansowe niewykorzystane w terminie wskazanym w § 6 Beneficjent zobowiązany jest zwrócić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 305 z późn. zm.) w terminie 15 dni od dnia wskazanego w § 5, tj. do dnia **15 listopada 2022 roku**, na rachunek bankowy Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego w Białymstoku.:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

nr: 84 1500 1344 1213 4006 7488 0000

2. Środki dotacji wykorzystane niezgodnie z przeznaczeniem opisanym w § 1 podlegają zwrotowi wraz z odsetkami liczonymi jak dla zaległości podatkowych, od dnia przekazania dotacji.
3. Celowe wykorzystanie dotacji Beneficjent obowiązany jest udokumentować przedstawiając Województwu do dnia **20 listopada 2022 roku** sprawozdanie zgodnie z załącznikiem do umowy oraz kopie faktur i umów dotyczących wykonania zadania, kopie dokumentów potwierdzających opłatę za faktury, dokumentację fotograficzną zakupu oraz kopię informacji o upublicznieniu otrzymanej dotacji. Każdy z ww. dokumentów powinien być potwierdzony za zgodność z oryginałem. Faktury powinny zawierać klauzulę „**Opłacono z dotacji Województwa Podlaskiego**” oraz podpis osoby upoważnionej do ich podpisywania w imieniu Beneficjenta.



4. W przypadku odliczenia przez **Beneficjenta** na podstawie obowiązujących przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.) kwoty należnego podatku VAT o kwotę podatku VAT naliczonego za dokonane zakupy towarów zrealizowane w ramach dotowanego zadania lub uzyskania jego zwrotu, **Beneficjent** zobowiązany jest do przekazania kwoty otrzymanego odliczenia lub zwrotu w takiej części, w jakiej podlegający odliczeniu lub zwrotowi podatek VAT był finansowany z dotacji **Województwa** na rachunek Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego wskazany w § 7 ust. 1 w terminie 14 dni od dokonania odliczenia lub otrzymania zwrotu. O powyższej okoliczności, Beneficjent powiadomi Województwo na piśmie niezwłocznie po dokonaniu tych czynności.
5. Sprawozdanie wraz z załącznikami, należy wysłać na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego
Departament Infrastruktury i Transportu
ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1
15-888 Białystok

§ 8.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu, który należy podpisać najpóźniej na **7 dni** przed upływem terminu realizacji zadania.

§ 9.

W zakresie nieuregulowanym umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2020 r. poz. 1740 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych.

§ 10

Ewentualne spory mogące wynikać między stronami w związku z realizacją niniejszej umowy, będą rozpatrywane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby województwa.

§ 11.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Województwa oraz jeden egzemplarz dla Beneficjenta.

§ 12.

Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

Województwo Podlaskie :

Beneficjent :