

nazwa i adres nadawcy

Pan/i

.....
Dyrektor Departamentu Księgowości¹
Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

Wasze pismo z dnia Znak

Nasz znak:

Data:

Sprawa:.....

..... informuje o przyjęciu/zwolnieniu² gwarancji i innych papierów wartościowych/aneksu gwarancji i innych papierów wartościowych¹ stanowiących zabezpieczenie w ramach płatności PROW 2014-2020 wg specyfikacji będącej załącznikiem nr 1 do niniejszego pisma.

zał.1

.....

(podpis i pieczęć dyrektora lub osoby upoważnionej)

¹ W przypadku obsługi przyjęcia zabezpieczenia majątkowego w ramach działania autoryzowanego przez DDD pismo P-4/308 wraz z załącznikiem P-5/308 należy skierować do Dyrektora komórki organizacyjnej w ARiMR autoryzującej zlecenia płatności dla ww. działania,

² Niepotrzebne skreślić,