

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie”.



I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	ZARZĄD WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
2. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	160 kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Przyjaciół Powiatu Bielskiego Forma prawna: Stowarzyszenie nie posiada statutu organizacji pożytku publicznego Kod pocztowy: 17-132 Poczta: Wyszki, Miejscowość: Sasiny, Numer posesji: 8, Województwo: podlaskie, Powiat: Bielsk Podlaski, Gmina: Wyszki NIP: 5432188912, KRS: 0000861214 e-mail: stowarzyszenie.ppb@wp.pl nr tel.: 793-611-848 Adres do korespondencji –taki sam jak adres oferenta.	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Ewelina Helena Kuczyńska Tel. 793-611-848 ewwelina270805@wp.pl

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	SPOTKAJMY SIĘ PRZY WIGILIJNYM STOLE			
2. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	12.12.2021	Data zakończenia	31.12.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Zadanie przewiduje organizację Spotkania Wigilijnego członków Stowarzyszenia i Kół Gospodyń Wiejskich z terenu Gminy Wyszki i Miasta Brańsk.

Cele projektu:

- kultywowanie tradycji, wzmacniając dzięki temu poczucie wspólnotowości oraz jest okazją do integracji międzypokoleniowej, tj. członków Stowarzyszenia z członkami Kół Gospodyń Wiejskich;
- utwierdzenie uczestników o przynależności do społeczności i zapobieganie poczuciu osamotnienia w tak trudnym czasie pandemii;
- wywołanie wśród uczestników pozytywnych emocji, uśmiechu na twarzy oraz wzmocnienia więzi społecznych;
- promocja województwa podlaskiego i Gminy Wyszki.

Przebieg spotkania:

1. Przywitanie uczestników i gości.
2. Wspólne połamanie się opłatkiem, poczęstunek - potrawy wigilijne.
3. Kolędowanie – wspólne śpiewnie kolęd.
4. Przyjazd Mikołaja i rozdanie paczek świątecznych.

03/12/2021 11:59
DK/72841/2021



5r0D5Mo5X

Miejsce realizacji zadania: Gminne Centrum Biblioteczno-Kulturalne w Wyszkach

W ramach zadania przewiduje się wkład osobowy polegający na przygotowaniu nagłośnienia, dekoracji świątecznej i przygotowania fotorelacji.

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Spotkanie wigilijne	1	Zdjęcia, informacja w prasie i w internecie
Spotkanie z Mikołajem	1	Zdjęcia, informacja w prasie i w internecie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Krótka charakterystyka Oferenta

Stowarzyszenie Przyjaciół Powiatu Bielskiego w Sasinach powstało 22.09.2020r. i głównym celem stowarzyszenia jest inicjowanie i podejmowanie różnego rodzaju inicjatyw społecznych, ukierunkowanych na podtrzymanie tradycji kulturowej regionu, ochrona zabytków kultury i miejsc pamięci narodowej, wspomaganie rozwoju i integracji społeczności lokalnych i wspomaganie lokalnych inicjatyw społecznych i samorządowych.

Doświadczenie w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczas Stowarzyszenie zrealizowało działanie we własnym zakresie :

1. W trakcie zakładania Stowarzyszenia , jeszcze jako grupa nieformalna zorganizowaliśmy Koncert Pieśni Żołnierskiej i Patriotycznej w dniu 15 sierpnia w Kościele parafialnym w Wyszkach. Podczas koncertu wystąpili założyciele Stowarzyszenia i zaproszeni przez nich Goście, tj. Koła Gospodyń Wiejskich z Gminy Wyszki i zespół Ale-Babki. Po części oficjalnej wszyscy uczestnicy Koncertu i zaproszeni goście wspólnie spędzili czas przy kawie i herbacie oraz ciastku.
2. w postaci nagrania audycji – filmu pt. „Odzyskanie Niepodległości przez Polskę – 11 listopada 1918 – pamiętamy” w 102 rocznicę Odzyskania Niepodległości przez Polskę. Nagrany film ze względu na pandemię został wyświetlony w dniu 11 listopada 2020r. w kościele parafialnym w Wyszkach po mszy św. i zamieszczony został na Facebooku.
3. Włączenie się w zbiórkę słodczy dla chorych dzieci na raka i z domów dziecka.
4. Wykonanie wienca dożynkowego i zajęcie I miejsca w kategorii: „Współczesny wieniec dożynkowy” w konkursie na „Najpiękniejszy Wieniec Dożynkowy” podczas Dożynek Wojewódzkich w Dąbrowie Białostockiej.

Zasoby, które będą wykorzystane w realizacji zadania

Gminne Centrum Biblioteczno-kulturalne w Wyszkach – miejsce realizacji projektu
 Nagłośnienie
 Sprzęt do dokumentacji fotograficznej

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Wigilia – potrawy wigilijne	4.500,00		
2.	Koszt wynajmu Sali	1.120,00		
3.	Paczki świąteczne	4.000,00		
4.	Zakup mat. biurowych (zaproszenia)	340,00		
5.	Zakup dekoracji: serwetki i świeczki	40,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10.000,00	10.000,00	

V. Oświadczenia

Oświadczam(-my), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Kuczyńska Ewelina Helena
Muniońska Tomasz

Data 03.12.2021

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO**
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

Postanowienie

Dnia: 22.09.2020 r.

SĄD REJONOWY W BIAŁYMSTOKU, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
w składzie: STARSZY REFERENDARZ SĄDOWY IRENEUSZ MARCZUK

po rozpoznaniu w dniu: 22.09.2020 w BIAŁYMSTOKU

na posiedzeniu niejawnym
sprawy z wniosku: ZARZĄDU STOWARZYSZENIA PRZYJACIÓŁ POWIATU BIELSKIEGO W SASINACH
o rejestrację w Rejestrze Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz
Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej

postanawia:

**I. Wpisać do Krajowego Rejestru Sądowego :
Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji
Oraz Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej
pod numerem KRS: 0000861214**

Dział 1 Rubryka 1 - Dane podmiotu

1. Oznaczenie rodzaju organizacji	STOWARZYSZENIE
2. Numer REGON / NIP	REGON: -----, NIP: -----
3. Nazwa	STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ POWIATU BIELSKIEGO
6. Czy podmiot posiada status organizacji pożytku publicznego?	NIE

Dział 1 Rubryka 2 - Siedziba i adres podmiotu

1. Siedziba	kraj POLSKA, woj. PODLASKIE, powiat BIELSKI, gmina WYSZKI, miejsc. SASINY
2. Adres	-----, numer 8, lokal -----, kod poczt. 17-132, poczta WYSZKI
3. Adres poczty elektronicznej	-----
4. Adres strony internetowej	-----

Dział 1 Rubryka 4 - Informacje o statucie

1. Informacja o sporządzeniu lub zmianie statutu	02.07.2020 R. 31.07.2020 R. ZMIENIONO § 7, § 18, § 22, § 25, § 26, § 28
--	--

Sygnatura sprawy: **BI.XII NS-REJ.KRS/006885/20/809** wer. 11.00.00
1/1/0/0/0/154808-99/2020-09-22-11.25.09.453

Za zgodność z oryginałem

Kuczyńska Ewelina H.
Morowski Tomasz

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO**
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

KOPIA

Dział 1 Rubryka 5

1.Czas na jaki została utworzona organizacja	NIEOZNACZONY
--	--------------

Dział 1 Rubryka 8 - Organ sprawujący nadzór

1.Nazwa organu	STAROSTA POWIATU BIELSKIEGO
----------------	-----------------------------

Dział 2 Rubryka 1 - Organ uprawniony do reprezentacji podmiotu

1.

1.Nazwa organu uprawnionego do reprezentowania podmiotu	ZARZĄD
2.Sposób reprezentacji podmiotu	KIEROWANIE BIEŻĄCĄ DZIAŁALNOŚCI STOWARZYSZENIA ZGODNIE Z UCHWAŁAMI WALNEGO ZEBRANIA CZŁONKÓW I REPREZENTACJA STOWARZYSZENIA NA ZEWNĄTRZ W OSOBIE PREZESA ŁĄCZNIE Z JEDNYM CZŁONKIEM ZARZĄDU. ZAWIERANIE UMÓW, UDZIELNIE PEŁNOMOCNICTWA I SKŁADANIE INNYCH OŚWIADCZEŃ WOLI W SPRAWACH MAJĄTKOWYCH WYMAGANE SĄ PODPISY DWÓCH UPOWAŻNIONYCH PRZEZ ZARZĄD, EGO CZŁONKÓW

1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1.Nazwisko, nazwa lub firma	KUCZYŃSKA, -----
2.Imiona	EWELINA, HELENA
3.Numer PESEL lub numer REGON	82122310980
5.Funkcja w organie reprezentującym	PREZES ZARZĄDU

1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1.Nazwisko, nazwa lub firma	MURAWSKI, -----
2.Imiona	TOMASZ, -----
3.Numer PESEL lub numer REGON	81071117033
5.Funkcja w organie reprezentującym	WICEPREZES ZARZĄDU

1.3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1.Nazwisko, nazwa lub firma	WYSZKOWSKA, -----
2.Imiona	APOLONIA, -----
3.Numer PESEL lub numer REGON	92052411987
5.Funkcja w organie reprezentującym	SEKRETARZ

1.4 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

Signtura sprawy: **BI.XII NS-REJ.KRS/006885/20/809** ver.11.00.00
1/1/0/0/0/154808-99/2020-09-22-11.25.09.453

REJONOWY
KRAJOWY
Bielski
1.8.56.55

Za zgodność z oryginałem

Kuczyńska Ewelina H.

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO**
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

1. Nazwisko, nazwa lub firma	MAKSIMIUK, ----
2. Imiona	MAGDALENA, ----
3. Numer PESEL lub numer REGON	86051713683
5. Funkcja w organie reprezentującym	SKARBNIK

Dział 2 Rubryka 2 - Organ nadzoru

1.

1. Nazwa organu	KOMISJA REWIZYJNA
-----------------	-------------------

1.1 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	MAKSIMIUK, ----
2. Imiona	MONIKA, ----
3. Numer PESEL lub numer REGON	84031216906

1.2 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	NIEWINSKA, ----
2. Imiona	EWA, ----
3. Numer PESEL lub numer REGON	82121616001

1.3 Podrubryka 1. - Dane osób wchodzących w skład organu

1. Nazwisko, nazwa lub firma	WYSZKOWSKA, ----
2. Imiona	ELŻBIETA, ----
3. Numer PESEL lub numer REGON	82122216040

Dział 3 Rubryka 3 - Cel działania organizacji

1. Cel działania	<p>1. DZIAŁANIA NA RZECZ PODTRZYMYWANIA TRADYCJI KULTUROWEJ REGIONU, 2. PROMOCJA REGIONU ORAZ UPOWSZECZNIANIA WIEDZY O PODLASIU, 3. WSPIERANIE ROZWOJU KULTUROWEGO I OŚWIATOWEGO, 4. WSPIERANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ PROFILAKTYKI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW SPOŁECZNYCH, 5. WSPIERANIE ARTYSTÓW I SZEROKO POJĘTEJ DZIAŁALNOŚCI ARTYSTYCZNEJ W REGIONIE, KRAJU I ZA GRANICĄ, 6. UPOWSZECZNIANIE FOLKLORU W JEDY WIELOLORAKIEJ FORMIE, 7. ZAPOBIEGANIE PATOLOGIOM SPOŁECZNYM, 8. UMOŻLIWIENIE SZERSZEGO UCZESTNICZWA W ŻYCIU SPOŁECZNYM ŚRODOWISK ZAGROŻONYCH WYKLUCZENIEM SPOŁECZNYM, 9. WSZECHSTRONNE PROPAGOWANIE INFORMACJI, METOD I TECHNIK W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI ARTYSTYCZNEJ, 10. PROMOCJA ZATRUDNIENIA I AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ OSÓB BEZROBOTNYCH,</p>
------------------	--

Sygnatura sprawy: **BI.XII NS-REJ.KRS/006885/20/809** wer.11.00.00
 1/1/0/0/0/154808-99/2020-09-22-11.25.09.453

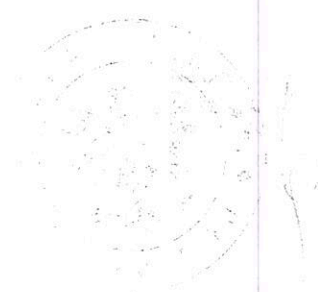
WYKONANO
 W WYDZIALE
 W WYDZIALE
 W WYDZIALE
 W WYDZIALE

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
 POWIATU BIELSKIEGO**
 Sasiny 8, 17-132 Wyszki
 NIP: 543-218-89-12
 REGON: 387086734

Za zgodność z oryginałem

Krzysztof Ewczim H.
Marek Tomasz

	<p>11. POBUDZANIE ŚWIADOMOŚCI EKOLOGICZNEJ SPOŁECZEŃSTWA, 12. OCHRONA ZABYTKÓW KULTURY I MIEJSC PAMIĘCI NARODOWEJ, 13. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ MNIEJSZOŚCI NARODOWYCH, RELIGIJNYCH I ETNICZNYCH, 14. DZIAŁALNOŚĆ NA RZECZ ROZWOJU DEMOKRACJI LOKALNEJ, 15. DZIAŁANIE NA RZECZ INTEGRACJI EUROPEJSKIEJ I WSPÓŁPRACA MIĘDZY SPOŁECZNOŚCIAMI UNII EUROPEJSKIEJ, 16. WSPOMAGANIE DZIAŁALNOŚCI ARTYSTYCZNEJ OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH, 17. WSPIERANIE ROZWOJU TURYSTYKI I AGROTURYSTYKI W REGIONIE, 18. WSPOMAGANIE ROZWOJU I INTEGRACJI SPOŁECZNOŚCI LOKALNYCH, 19. PODEJMOWANIE DZIAŁAŃ NA RZECZ PODWYŻSZENIA KWALIFIKACJI SPOŁECZNOŚCI TERENÓW WIEJSKICH, 20. WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH, 21. KREOWANIE PODSTAW PRZEDSIĘBIORCZOŚCI, 22. INTEGRACJĘ CZŁONKÓW STOWARZYSZENIA, 23. WSPOMAGANIE LOKALNYCH INICJATYW SPOŁECZNYCH I SAMORZĄDOWYCH, 24. PRZYCZYNIANIE SIĘ DO WZROSTU ZDOŁNOŚCI ABSORPCYJNYCH FUNDUSZY POMOCOWYCH NA POZIOMIE LOKALNYM, REGIONALNYM I KRAJOWYM.</p>
--	--



SĄD REJONOWY W BI
XII WYDZIAŁ GOSP
Krajowego Rejestru
15-950 Brystek ul. Mi
tel. 33 83 76 5 00, fax:
12029

Siggnatura sprawy: **BI.XII NS-REJ.KRS/006885/20/809** ver.11.00.00
1/1/0/0/0/154808-99/2020-09-22-11.25.09.453

Za zgodność z oryginałem

Kuczyńska Ewelina H.

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO**
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

Zaświadczenie o dokonaniu wpisu

SĄD REJONOWY W BIAŁYMSTOKU, XII WYDZIAŁ GOSPODARCZY KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO
dla podmiotu: STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ POWIATU BIELSKIEGO, SASINY
dokonano wpisu do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji Oraz
Samodzielnych Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej :

Numer pozycji rejestru (numer KRS)	0000861214
Data i godzina dokonania wpisu	22.09.2020 11:25.09
Numer wpisu w pozycji rejestru	1

APRO



REGION STYRJA
MIR 842 000 000
Štejný B. IV 132 0 000
LOWATU BRISKA 00
STOWARZYSZENIE PRACOWNI

**STOWARZYSZENIE PRZYJACIÓŁ
POWIATU BIELSKIEGO**
Sasiny 8, 17-132 Wyszki
NIP: 543-218-89-12
REGON: 387086734

i

STATUT

STOWARZYSZENIA PRZYJACIÓŁ POWIATU BIELSKIEGO

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1

Stowarzyszenie nosi nazwę: „Stowarzyszenie Przyjaciół Powiatu Bielskiego” w dalszych postanowieniach statutu zwane Stowarzyszeniem.

§ 2

Siedziba Stowarzyszenia mieści się w Sasiny 8, 17-132 Wyszki. Terenem działania jest obszar Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 3

Stowarzyszenie jest związane na czas nieograniczony. Działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 kwietnia 1989 r. Prawo o stowarzyszeniach (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 713 z późniejszymi zmianami) oraz niniejszego statutu.

§ 4

Stowarzyszenie uzyskuje osobowość prawną i może rozpocząć działalność po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego.

§ 5

Stowarzyszenia ma prawo używania pieczęci i odznak zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 6

Stowarzyszenie może należeć do innych krajowych i międzynarodowych organizacji o podobnych celach, a także łączyć się w związki.

§ 7

1. Działalność Stowarzyszenia oparta jest przede wszystkim o pracę społeczną członków, jednakże do niektórych prac może zatrudniać pracowników na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Wynagrodzenie dla takiego pracownika pokrywa się z majątku stowarzyszenia.

Rozdział II

Cele i środki działania

§ 8

Celami stowarzyszenia są:

1. Działania na rzecz podtrzymania tradycji kulturowej regionu
2. Promocja regionu oraz upowszechniania wiedzy o Podlasiu
3. Wspieranie rozwoju kulturowego i oświatowego
4. Wspieranie działań na rzecz profilaktyki rozwiązywania problemów społecznych
5. Wspieranie artystów i szeroko pojętej działalności artystycznej w regionie, kraju i za

- granicą
6. Upowszechnianie folkloru w jego wielorakiej formie
 7. Zapobieganie patologiom społecznym
 8. Umożliwienie szerszego uczestnictwa w życiu społecznym środowisk zagrożonych wykluczeniem społecznym
 9. Wszechstronne propagowanie informacji, metod i technik w zakresie działalności artystycznej
 10. Promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób bezrobotnych
 11. Pobudzanie świadomości ekologicznej społeczeństwa
 12. Ochrona zabytków kultury i miejsc pamięci narodowej
 13. Działalność na rzecz mniejszości narodowych, religijnych i etnicznych
 14. Działalność na rzecz rozwoju demokracji lokalnej
 15. Działanie na rzecz integracji europejskiej i współpraca między społecznościami Unii Europejskiej
 16. Wspomaganie działalności artystycznej osób niepełnosprawnych
 17. Wspieranie rozwoju turystyki i agroturystyki w regionie
 18. Wspomaganie rozwoju i integracji społeczności lokalnych
 19. Podejmowanie działań na rzecz podwyższenia kwalifikacji społeczności terenów wiejskich
 20. Wyrównanie szans edukacyjnych
 21. Kreowanie podstaw przedsiębiorczości
 22. Integrację członków Stowarzyszenia
 23. Wspomaganie lokalnych inicjatyw społecznych i samorządowych
 24. Przyczynianie się do wzrostu zdolności absorpcyjnych funduszy pomocowych na poziomie lokalnych, regionalnym i krajowym

§ 9

Stowarzyszenie swe cele realizuje poprzez:

1. Organizowanie spotkań, prelekcji, wystaw, koncertów, plenerów, festiwali, konkursów, warsztatów, szkoleń oraz przedstawień
2. Organizowanie wymiany kulturalnej i edukacyjnej
3. Prowadzenie działalności wydawniczej
4. Organizowanie wyjazdów
5. Współpracę z wszelkimi osobami oraz instytucjami o podobnych celach działania
6. Występowanie z wnioskami i opiniami do właściwych władz i urzędów oraz sądów w sprawach dotyczących celów stowarzyszenia
7. Realizowanie programów edukacyjnych, kulturowych oraz społecznych o zasięgu regionalnym, krajowym i międzynarodowym
8. Zarządzanie programami dotacyjnymi na cele edukacyjne, kulturalne, ochrony środowiska, ochrony zabytków, rozwoju gospodarczego i rynku pracy
9. Współdziałanie z samorządem lokalnym, administracją państwową, placówkami naukowymi i badawczymi oraz z innymi organizacjami, których działalność jest zbieżna z celami Stowarzyszenia
10. Aktywizację zawodową i społeczną mieszkańców

11. Działania na rzecz kultury, sztuki, tradycji i dziedzictwa narodowego
12. Organizowanie wolontariatu
13. Działania na rzecz ekologii oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego
14. Ochronę zabytków i miejsc pamięci narodowej
15. Realizację programów na rzecz dzieci i młodzieży i rodziny
16. Opiniowanie projektów prawa miejscowego dotyczących działań zgodnych z celami stowarzyszenia

Rozdział III

Członkowie – prawa i obowiązki

§ 10

Członkami Stowarzyszenia mogą być osoby fizyczne i prawne. Osoba prawna może być jedynie członkiem wspierającym Stowarzyszenia. Stowarzyszenie posiada członków: zwyczajnych, wspierających i honorowych.

§ 11

Członkiem zwyczajnym Stowarzyszenia może być każda pełnoletnia osoba fizyczna, posiadająca obywatelstwo polskie (a także cudzoziemiec pod warunkiem zaakceptowania niniejszego statutu), która:

1. Złoży deklarację członkowską
2. Uzyska poręcznie dwóch członków Stowarzyszenia.

§ 12

Członkiem zwyczajnym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie decyzji Zarządu Stowarzyszenia.

§ 13

Członkiem wspierającym Stowarzyszenie może zostać osoba fizyczna i prawna deklarująca pomoc finansową, rzeczową lub merytoryczną w realizacji celów Stowarzyszenia.

§ 14

Członkiem wspierającym staje się po złożeniu pisemnej deklaracji na podstawie decyzji Zarządu.

§ 15

Członkiem honorowym Stowarzyszenia może być osoba fizyczna, która wniosła wybitny wkład w działalność i rozwój Stowarzyszenia. Członkowie honorowi są ustanawiani przez Zarząd na wniosek trzech członków Stowarzyszenia.

§ 16

Członkowie zwyczajni mają prawo:

1. Biernego i czynnego uczestniczenia w wyborach do władz Stowarzyszenia.
2. Korzystania z dorobku, majątku i wszelkich form działalności Stowarzyszenia.
3. Udziału w zebraniach, wykładach oraz imprezach organizowanych przez Stowarzyszenie.
4. Zgłaszania wniosków co do działalności Stowarzyszenia.

§ 17

Członkowie zwyczajni mają obowiązek:

1. Brania udziału w działalności Stowarzyszenia i realizacji jego celów.
2. Przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Regularnego opłacania składek członkowskich
4. Wykonywania prac na rzecz Stowarzyszenia w ramach realizacji celów.

§ 18

1. Członkowie wspierający i honorowi nie posiadają biernego oraz czynnego prawa wyborczego, mogą jednak brać udział z głosem doradczym w statutowych władzach Stowarzyszenia, poza tym posiadają takie prawa jak członkowie zwyczajni.
2. Członek wspierający ma obowiązek wywiązywania się z zadeklarowanych świadczeń, przestrzegania statutu oraz uchwał władz Stowarzyszenia.
3. Członek honorowy ma obowiązek przestrzegania statutu i uchwał władz Stowarzyszenia.

§ 19

Członkowie honorowi są zwolnieni ze składek członkowskich.

§ 20

Utrata członkostwa następuje na skutek:

1. Pisemnej rezygnacji złożonej na ręce Zarządu.
2. Wykluczenia uchwałą Zarządu z powodu:
 - a) łamania Statutu i nieprzestrzegania uchwał władz Stowarzyszenia,
 - b) notorycznego nie brania udziału w pracach Stowarzyszenia,
 - c) nieopłacenia składek za okres trzech miesięcy,
 - d) na pisemny wniosek dwóch członków Stowarzyszenia, z ww. powodów,
3. Utraty praw obywatelskich na mocy prawomocnego wyroku sądu.
4. Śmieci członka oraz utraty osobowości prawnej przez osoby prawne.
5. Utraty pełnej zdolności do czynności prawnych.

§ 21

Od uchwały Zarządu w sprawie pozbawienia członkostwa, zainteresowanemu przysługuje odwołanie do Walnego Zebrania Członków w terminie 30 dni od daty doręczenia zainteresowanemu odpisu uchwały zarządu. Uchwała Walnego Zebrania jest ostateczna.

Rozdział IV Władze Stowarzyszenia

§ 22

Władzami Stowarzyszenia są:

1. Walne Zebranie Członków Stowarzyszenia,
2. Zarząd Stowarzyszenia,
3. Komisja Rewizyjna Stowarzyszenia.

§ 23

Kadencja wszystkich władz wybieralnych Stowarzyszenia trwa 4 lata. Wybór władz Stowarzyszenia odbywa się w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów przy udziale 50% uprawnionych do głosowania + 1.

§ 24

Uchwały wszystkich władz Stowarzyszenia zapadają zwykłą większością głosów przy obecności, co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania, chyba, że dalsze postanowienia statutu stanowią inaczej.

§ 25

1. Walne zebranie Członków jest najwyższą władzą Stowarzyszenia. Biorą w nim udział:
 - a. Z głosem stanowiącym - członkowie zwyczajni.
 - b. Z głosem doradczym - członkowie wspierający, honorowi oraz zaproszeni goście.
2. Walne Zebranie Członków może być zwyczajne i nadzwyczajne.
3. Zwyczajne Walne Zebranie Członków jest zwoływane przynajmniej raz w roku przez Zarząd Stowarzyszenia. Termin i miejsce obrad Zarząd podaje do wiadomości wszystkich członków, co najmniej na 14 dni przed terminem zebrania. W przypadku braku 50% + 1 członków w pierwszym terminie, zwołuje się Walne Zebranie w drugim terminie, który może być w odstępie 1 godzinnym od pierwszego. W takim przypadku podjęte uchwały zapadają zwykłą większością głosów.
4. Nadzwyczajne Walne Zebranie Członków może się odbyć w każdym czasie. Jest zwoływane przez Zarząd z jego inicjatywy, na wniosek Komisji Rewizyjnej lub pisemny wniosek, co najmniej 1/3 ogólnej liczby członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
5. Uchwały Walnego Zebrania zapadają zwykłą większością głosów. Głosowanie jest jawne.

§ 26

Do kompetencji Walnego Zebrania należy:

1. Określenie głównych kierunków działania i rozwoju Stowarzyszenia.
2. Uchwalanie zmian statutu.
3. Wybór Prezesa Zarządu, Komisji Rewizyjnej.
4. Udzielanie Zarządowi absolutorium na wniosek Komisji Rewizyjnej.
5. Rozpatrywanie sprawozdań z działalności Zarządu i Komisji Rewizyjnej.
6. Uchwalanie regulaminu Zarządu.
7. Uchwalanie budżetu.

8. Uchwalanie wysokości składek członkowskich oraz wszystkich innych świadczeń na rzecz Stowarzyszenia.
9. Wybór i odwoływanie wszystkich władz Stowarzyszenia.
10. Rozpatrywanie wniosków i postulatów zgłoszonych przez członków Stowarzyszenia lub jego władze.
11. Podejmowanie uchwał o nabywaniu, zbywaniu lub obciążaniu majątku Stowarzyszenia.
12. Rozpatrywanie odwołań od uchwał Zarządu.
13. Podejmowanie uchwały o rozwiązaniu Stowarzyszenia i przeznaczeniu jego majątku.
14. Podejmowanie uchwał w każdej sprawie wniesionej pod obrady.
15. Podejmowanie uchwał w przedmiocie możliwości otrzymywania wynagrodzenia z tytułu pełnionej funkcji przez członka Zarządu i jego wysokości.

§ 28

1. Zarząd jest powołany do kierowania bieżącą działalnością Stowarzyszenia zgodnie z uchwałami Walnego Zebrania Członków i reprezentuje Stowarzyszenie na zewnątrz w osobie prezesa łącznie z jednym członkiem zarządu.
2. Zarząd składa się z 3 do 5 osób (w tym: Prezesa, Wiceprezesa, skarbnika, sekretarza) wybieranych przez Walne Zebranie Członków.
3. Pierwszy skład Zarządu powołują Fundatorzy.
4. Posiedzenia Zarządu odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.
5. Do kompetencji Zarządu należy:
 - a) realizacja celów Stowarzyszenia,
 - b) wykonywanie uchwał Walnego Zebrania Członków,
 - c) sporządzanie planów pracy i budżetu,
 - d) sprawowanie zarządu nad majątkiem Stowarzyszenia,
 - e) reprezentowanie Stowarzyszenia na zewnątrz,
 - f) zwoływanie Walnego Zebrania Członków,
 - g) przyjmowanie i skreślanie członków.
6. Członkowie zarządu mogą otrzymywać wynagrodzenie z tytułu pełnionej funkcji. Możliwość otrzymywania wynagrodzenia, jak również jego wysokość ustalana będzie w drodze uchwały Walnego Zebrania.

§ 29

1. Komisja Rewizyjna powołana jest do sprawowania kontroli nad działalnością Stowarzyszenia. Kontroluje jego działalność nie rzadziej niż raz w roku.
2. Członków Komisji wybiera Walne Zebranie Członków.
3. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób.
4. Komisja Rewizyjna wyłania spośród siebie przewodniczącego.
5. Członek Komisji Rewizyjnej nie może być członkiem Zarządu Stowarzyszenia.
6. Do kompetencji Komisji Rewizyjnej należy:
 - a) kontrolowanie działalności Stowarzyszenia
 - b) składanie wniosków z kontroli na Walnym Zebraniu Członków,
 - c) prawo żądania zwołania Walnego Zebrania Członków oraz zebrania Zarządu,
 - d) składanie wniosków o absolutorium dla władz Stowarzyszenia,

- e) składanie sprawozdań ze swojej działalności na Walnym Zebraniu Członków.

§ 30

W razie gdy skład władz Stowarzyszenia ulegnie zmniejszeniu w czasie trwania kadencji uzupełnienie ich składu może nastąpić w drodze kooptacji, której dokonują pozostali członkowie organu, który uległ zmniejszeniu. W tym trybie można powołać nie więcej niż połowę składu organu.

Rozdział V Majątek i Fundusze

§ 31

1. Majątek Stowarzyszenia powstaje:
 - a) ze składek członkowskich
 - b) z darowizn, spadków, zapisów,
 - c) z dochodów z nieruchomości i ruchomości będących własnością lub użytkowaniem Stowarzyszenia,
 - d) z dotacji i ofiarności publicznej.
2. Wszelkie środki pieniężne, mogą być przechowywane wyłącznie na koncie Stowarzyszenia.
3. Stowarzyszenie prowadzi gospodarkę finansową zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Decyzje w sprawie nabywania, zbywania i obciążania majątku Stowarzyszenia podejmuje Zarząd.
5. Do zawierania umów, udzielania pełnomocnictwa i składania innych oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane są podpisy dwóch upoważnionych przez Zarząd jego członków.

Rozdział VI Postanowienia końcowe

§ 32

Uchwałę w sprawie zmiany statutu oraz uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia podejmuje Walne Zebranie Członków kwalifikowaną większością głosów- (dwóch trzecich), przy obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 33

Podejmując uchwałę o rozwiązaniu Stowarzyszenia Walne Zebranie Członków określa sposób jego likwidacji oraz przeznaczeni majątku Stowarzyszenia.

§ 34

W sprawach nie uregulowanych w niniejszym statucie zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo o Stowarzyszeniach i prawa cywilnego.

