

## **Zarząd Województwa Podlaskiego**

na podstawie art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz § 1 uchwały Nr XLIV/521/14 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 13 października 2014 r. w sprawie uchwalenia „Programu współpracy Województwa Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 roku” oraz załącznika nr 1 do „Programu współpracy Samorządu Województwa Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi w 2015 roku”

**ogłasza otwarty konkurs ofert na wykonanie zadania publicznego w sferze pomocy społecznej, objętego „Programem współpracy Samorządu Województwa Podlaskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dn. 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w 2015 roku”.**

**I. Rodzaj zadania i wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację:  
„Organizacja i promocja Podlaskich Dni Rodziny” – 20 000 zł.**

### **II. Zasady przyznawania dotacji**

1. Przyznanie dotacji następuje na zasadzie **wspierania** wykonywania zadania publicznego, o którym stanowi art. 11 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1118, z późn. zm.).
2. Konkursem objęte są zadania obejmujące swoim zasięgiem beneficjentów z województwa podlaskiego.
3. Podmiotami uprawnionymi do składania ofert są organizacje pozarządowe w rozumieniu ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ww. ustawy, **prowadzące działalność statutową w sferze pomocy społecznej.**
4. Oferty realizacji zadania należy składać według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011, Nr 6, poz. 25).
5. Dwóch lub więcej oferentów działających wspólnie może złożyć ofertę wspólną.
6. Na realizację zadania podmiot uprawniony może złożyć **jedną ofertę.**
7. Wnioskowana kwota dotacji **nie może przekroczyć 95 % kosztów** realizacji całego zadania.
8. Oferent ma obowiązek wniesienia wkładu własnego w wysokości **co najmniej 5 % całkowitej wartości zadania.**

9. Wkład własny może mieć formę:
  - a) wkładu finansowego – środki finansowe własne oferenta lub pozyskane przez niego ze źródeł innych niż budżet samorządu województwa,  
**UWAGA! Wkład rzeczowy nie może być przeliczany na finansowy.**
  - b) wkładu osobowego – nieodpłatna dobrowolna praca, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji.
10. Wnioskowana kwota dotacji **na realizację zadania nie może przekroczyć 4 000 zł.**
11. Dotacja przyznana z budżetu Województwa Podlaskiego na realizację zadania publicznego **nie może być wykorzystana** na: remonty budynków, zadania i zakupy inwestycyjne, zakupy gruntów, finansowanie kosztów działalności gospodarczej, obsługę prawną zadania oraz wydatki na zakup środków trwałych (wydatki powyżej 3,5 tys. złotych brutto).
12. Koszty funkcjonowania organizacji związane z realizacją projektu – w stosownej części, przypadającej na dany projekt (w tym opłaty za tel./fax. Internet, opłaty pocztowe, centralne ogrzewanie), **nie mogą przekraczać 15% wnioskowanej dotacji.**
13. Dotacja nie zostanie przyznana na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją danego zadania.
14. Wysokość dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie i proponowana przez komisję, w takim przypadku oferent może zmniejszyć zakres realizowanego zadania lub wycofać swoją ofertę.
15. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.

### **III. Termin i warunki realizacji zadań**

1. Termin realizacji działań w ramach zadania obejmuje okres **od maja do sierpnia 2015 roku**, jednak szczegółowo zostanie określony każdorazowo dla podmiotu w umowie i harmonogramie.
2. Dofinansowanie zadań przez Samorząd Województwa Podlaskiego obejmuje okres od dnia podpisania umowy do dnia **31 sierpnia 2015 r.**, jednak szczegółowo zostanie określony każdorazowo dla podmiotu w umowie i harmonogramie.
3. Zlecenie zadania i udzielenie dofinansowania następuje z odpowiednim zastosowaniem przepisów art.16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2014 r., poz. 1118, z póź. zm.) lub innych właściwych przepisów.
4. Planowane działania w ramach zadania publicznego pn.: „Organizacja i promocja Podlaskich Dni Rodziny” powinny dotyczyć: aktywizacji rodzin w środowisku lokalnym, integracji międzypokoleniowej, umacniania więzi w rodzinach poprzez przedsięwzięcia edukacyjne, prozdrowotne, profilaktyczne, rekreacyjne i integracyjne.
5. Podmioty, których oferty zostały wybrane, przedkładają zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w celu zawarcia umowy. Zaktualizowany harmonogram i kosztorys powinny być ze sobą spójne i dotyczyć działań zaplanowanych w ofercie.
6. Podmiot dotowany będzie zobowiązany do złożenia zabezpieczenia umowy w formie **weksła in blanco.**

7. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy o udzielenie dotacji według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25) pomiędzy Regionalnym Ośrodkiem Polityki Społecznej w Białymstoku a podmiotem uprawnionym.
8. Co do zasady miejscem podpisania umowy jest siedziba ROPS w Białymstoku.
9. Zleceniobiorca musi być jedynym posiadaczem wskazanego rachunku bankowego oraz jest zobowiązany do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej i ewidencji księgowej zadania publicznego, zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330 z późn. zm.<sup>1</sup>), w sposób umożliwiający identyfikację poszczególnych operacji księgowych.
10. Dotacja **nie może być wykorzystana** na zobowiązania powstałe przed datą zawarcia umowy o udzielenie dotacji oraz na pokrycie kosztów statutowych nie związanych bezpośrednio z realizacją danego zadania lub trudnych do wyodrębnienia.
11. Podmiot dotowany zobowiązany jest do przedstawienia szczegółowego sprawozdania merytorycznego i finansowego z wykonania zadania według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25) w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania.

#### IV. Termin składania ofert

**Do dnia 7 kwietnia 2015 roku.**

#### V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze oferty

1. Ofertę realizacji zadania (druk do pobrania na stronie: [www.rops-bialystok.pl](http://www.rops-bialystok.pl) – Konkursy) należy złożyć **w zamkniętej kopercie** według wzoru określonego w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r., Nr 6, poz. 25). Oferty powinny być składane osobiście w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, II piętro – pokój 116 lub przesłane pocztą na adres: Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, ul. Kombatantów 7, 15-110 Białystok z dopiskiem: **„Otwarty konkurs ofert w sferze pomocy społecznej. Organizacja i promocja Podlaskich Dni Rodziny. NIE OTWIERAĆ”**. O zachowaniu terminu decyduje data złożenia oferty do Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku lub data stempla pocztowego.
2. **Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**
  - a) aktualny odpis z KRS, innego rejestru lub ewidencji (za aktualny uznaje się odpis wydany przez właściwy organ rejestrowy w terminie nie dłuższym niż 6 miesięcy od daty złożenia oferty lub wydruk z elektronicznego portalu KRS lub CEIDG wykonany nie wcześniej niż 6 miesięcy przed datą złożenia oferty). W przypadku, gdy organizacja nie jest w stanie w okresie pomiędzy datą ogłoszenia o konkursie, a datą składania ofert uzyskać odpisu z

---

<sup>1</sup> Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2013 r., poz. 613, Dz.U. z 2014 r., poz. 768, poz. 1100, z 2015 r., poz. 4

właściwego rejestru, na posiadanym przez siebie odpisie winna jest umieścić następujący zapis: „*Oświadczam, że dane zawarte w niniejszym odpisie są aktualne na datę składania oferty*” – klauzula ta winna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu.

- b) w przypadku innego sposobu reprezentacji podmiotu składającego ofertę niż wynikający z KRS, innego właściwego rejestru lub w przypadku, gdy sposób i osoby uprawnione do reprezentacji wynika także z innych dokumentów, w tym w szczególności z uchwały organów podmiotu, czy też statutu organizacji (w szczególności w przypadku określenia w rejestrze, że organizację reprezentuje prezydium zarządu, bez wskazania kto wchodzi w skład tego prezydium) – dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów), w tym w szczególności: pełnomocnictwo, uchwałę, statut.
- c) oświadczenie oferenta o rzetelnym i terminowym rozliczeniu dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w ostatnich 2 latach, (dostępne na stronie: [www.rops-bialystok.pl](http://www.rops-bialystok.pl) – Konkursy)
- d) oświadczenie oferenta o nieubieganiu się o dofinansowanie realizacji przedmiotowego zadania w ramach innego konkursu ze środków budżetu Województwa Podlaskiego.
- e) umowę partnerską lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania partnera),
- f) w przypadku złożenia oferty wspólnej, oferta ta musi spełniać wymogi określone w art. 14 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie,
- g) w przypadku składania kopii wymaganych dokumentów, każda strona dokumentu powinna być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do reprezentowania podmiotu zgodnie z wpisem w KRS lub innym dokumentem potwierdzającym status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.

### **3. Odrzuceniu podlegają oferty:**

- a) złożone przez organizacje, które w poprzednim roku nie rozliczyły dotacji,
- b) złożone w formie nieodpowiadającej wzorowi wskazanemu w ogłoszeniu,
- c) złożone po terminie,
- d) których termin realizacji zadania jest inny niż wskazany w ogłoszeniu,
- e) dotyczące zadania, które nie jest objęte celami działania organizacji składającej ofertę,
- f) złożone przez podmiot nieuprawniony,
- g) podpisane przez osoby nieupoważnione,
- h) przy braku pieczętki imiennej podpisane w sposób nieczytelny,
- i) niekompletne i nieprawidłowo wypełnione lub dostarczone w nie zamkniętej kopercie,
- j) nie dotyczące pod względem merytorycznym zadania wskazanego w ogłoszeniu,
- k) do których nie dołączono wymaganych dokumentów wskazanych w ogłoszeniu,
- l) zawierające dokumenty nieoryginalne nie potwierdzone za zgodność z oryginałem lub potwierdzone odmiennie, niż to wynika z zasad określonych powyżej,
- m) w których wnioskowana kwota dotacji przekracza 95 % kosztów finansowych realizacji całego zadania,
- n) w których wkład własny oferenta nie spełnia wymaganego minimum wskazanego w ogłoszeniu.

4. Postępowanie konkursowe przeprowadza komisja konkursowa powołana uchwałą Zarządu Województwa Podlaskiego. Szczegółowe zasady działania komisji konkursowej zostaną określone w uchwale Zarządu Województwa Podlaskiego powołującej komisję.
5. Po odrzuceniu ofert, które nie odpowiadają wymogom zawartym w ogłoszeniu członkowie komisji konkursowej dokonują oceny merytorycznej pozostałych ofert.
6. Oferty, które pozytywnie przeszły ocenę formalną oceniane są punktowo zgodnie z przyjętymi kryteriami, o których mowa w pkt. 7.

**7. Kryteria stosowane przy dokonywaniu wyboru ofert:**

**a) merytoryczne (13 pkt.):**

- stopień, w jakim oferta odpowiada warunkom realizacji zadania (celowość oferty, zakres rzeczowy, zgodność z ogłoszeniem konkursowym),
- stopień w jakim oferta odpowiada potrzebom województwa (stopień w jakim oferta wpisuje się w cele Strategii Rozwoju Województwa Podlaskiego do 2020 roku oraz programów wojewódzkich),
- zasięg działania (posiada w jak największym stopniu charakter regionalny, tj. posiada znaczenie regionalne lub ponadregionalne),
- atrakcyjność (może być upowszechniany jako dobra praktyka na terenie województwa podlaskiego),
- innowacyjność (stanowi w zakresie merytoryki i formy nowość w danym obszarze i środowisku działania),
- trwałość rezultatów (rezultat działań trwa po zakończeniu realizacji zadania),

**b) finansowe (koszty realizacji zadania w stosunku do zakresu i liczby osób objętych projektem): 2 pkt.**

**c) organizacyjne (posiadanie odpowiedniego doświadczenia oraz potencjału ludzkiego, ekonomicznego i rzeczowego): 2 pkt;**

**d) doświadczenie w realizacji zadań w ramach danej sfery (osiągnięcia i doświadczenie wnioskodawcy w realizacji proponowanego lub podobnego zadania): 2 pkt;**

**e) ocena dotychczasowej współpracy z administracją publiczną (m.in. rzetelne oraz terminowe wykonywanie i rozliczanie zadań zleconych w ubiegłych latach) pozytywna współpraca: 1 pkt., brak wcześniejszej współpracy: 0 pkt., negatywna ocena współpracy: - 3 pkt.**

**f) uwzględnia europejskie polityki horyzontalne (tj. politykę zrównoważonego rozwoju, politykę równości szans, w tym wyrównywanie szans osób z niepełnosprawnością): 1 pkt.**

8. Po dokonaniu oceny, komisja konkursowa ustala ranking ofert według uzyskanej przez nie punktacji jako załącznik do protokołu, który podpisują wszyscy jej członkowie obecni na posiedzeniu.
9. Komisja przygotowuje dla Zarządu Województwa Podlaskiego listę ofert, którym rekomenduje udzielenie dotacji wraz z propozycją podziału środków finansowych.
10. Ostateczną decyzję o wyborze ofert i przyznaniu bądź odmowie dotacji podejmuje Zarząd Województwa Podlaskiego w drodze uchwały, po zapoznaniu się z protokołem komisji w terminie 30 dni od daty zakończenia naboru ofert.

11. Zarząd Województwa Podlaskiego może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji wówczas, gdy podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolności do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.
12. Od uchwały Zarządu Województwa Podlaskiego w sprawie wyboru oferty i udzielenia dotacji nie ma zastosowania tryb odwoławczy.
13. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości na stronie internetowej Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Białymstoku.
14. Oferty złożone w konkursie wraz z załącznikami nie są zwracane oferentowi.

## **VI. Informacje dotyczące udzielonych przez Zarząd Województwa Podlaskiego dotacji w sferze pomocy społecznej w 2014 r.:**

1. Caritas Diecezji Łomżyńskiej, na zadanie: XIV Olimpiada sportowa osób niepełnosprawnych „Zwycięzę bo pokonam samego siebie” – 2 700 zł,
2. Stowarzyszenie RODZINA NA PLUS w Białymstoku, na zadanie: „Festyn rodzinny” – 3 100 zł,
3. Stowarzyszenie Przyjaciół Zespołu Szkół Specjalnych „Wśród nas” w Augustowie, na zadanie: „Cała rodzina uczy się i wspiera na wileńskim szlaku – rodzinna wycieczka do stolicy Litwy – Wilna” – 2 700 zł,
4. Fundacja EGO w Suwałkach, na zadania:
  - a. „Rodzina w kolorach lata” – 3 100 zł,
  - b. „Rodzina pod ochroną” – Poradnia Rodzinna – 12 300 zł.
5. ELEOS Prawosławny Ośrodek Miłosierdzia Diecezji Białostocko-Gdańskiej w Białymstoku, na zadania:
  - a. „Globalnie, bo internetowo odkrywamy nasze rodziny na nowo” – działania skierowane do rodzin korzystających z oferty świetlicy socjoterapeutycznej ELEOS – 1 800 zł,
  - b. „Zapewnienie ciepłych posiłków osobom bezdomnym oraz potrzebującym” – 10 000 zł,
6. Integrujące Stowarzyszenie „JEDEN ŚWIAT” im. prof. Zbigniewa Religi w Białymstoku, na zadanie: „Rodzinnie w Jednym Świecie” – 1 900 zł,
7. Stowarzyszenie „Wspólne DOBRO Wspólny CEL” w Białymstoku, na zadanie: „VI Festyn Rodzinny” – 2 700 zł,
8. Stowarzyszenie Rodzin Katolickich Diecezji Łomżyńskiej w Łomży, na zadanie: Konferencja naukowo – szkoleniowa: „Pomoc rodzinie w wypełnianiu jej funkcji prokreacyjnej i opiekuńczej – Duża Rodzina - łączy, uczy, wspiera” – 3 100 zł,
9. Krajowe Towarzystwo Autyzmu, Oddział w Białymstoku, na zadanie: Integracyjny Dzień Rodziny, pn.: „Rodzina z tradycją” – 3 100 zł,
10. Caritas Diecezji Drohiczyńskiej, na zadania:
  - a. „Bądźmy razem” – rodzinny festyn integracyjny – 2 700 zł,
  - b. „Dialog międzypokoleniowy – instrukcja obsługi” – 5 000 zł,
11. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Suwałkach, na zadania:
  - a. W rodzinie i społeczeństwie – łączmy rodziny z problemem niepełnosprawności – 1 900 zł,
  - b. „Oddychamy jodem i kulturą polskiego wybrzeża” – 5 400 zł,

12. Caritas Archidiecezji Białostockiej, na zadania:
  - a. „Dzień Dziecka Caritas Archidiecezji Białostockiej – Kilometry Dobra” – 2 400 zł,
  - b. „Wolontariusz Caritas w służbie osobom starszym” – 6 000 zł,
13. Stowarzyszenie Bardzo Aktywna Wieś „BARWA” w Rafałowie, na zadania:
  - a. „Wspólny czas niech połączy nas” – 2 700 zł,
  - b. „Na nowo odkrywamy co bardzo dobrze znamy” – 5 400 zł,
14. Fundacja DRABINA w Krynkach, na zadanie: „Salonik poetycki – rodzinne spotkania literacko – artystyczne” – 3 100 zł,
15. Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Oddział Okręgowy w Łomży, na zadanie: „Bliżej dziecka – najlepiej w rodzinie” – wspieranie działań mających na celu aktywizację rodzin ze środowisk zagrożonych ubóstwem i wykluczeniem społecznym – 4 250 zł,
16. Zgromadzenie Sióstr Św. Teresy od Dzieciątka Jezus w Podkowie Leśnej, na zadanie: Organizacja żywności i letnich półkolonii dla dzieci i młodzieży uczęszczających na zajęcia do Świetlicy oraz wyprawy „Szlakiem historycznym i słynnych ludzi” zakończonej wypoczynkiem w formie półstacjonarnej we Fromborku – 5 000 zł,
17. Stowarzyszenie Przyjaciół Nowogrodu, na zadanie: „Z tradycją w nowoczesność” – 4 900 zł,
18. Białostockie Stowarzyszenie Taekwondo i Obronnych Systemów BeSTiOS, na zadanie: „Artystyczno – sportowe półkolonie SAMBO wakacje 2014” – 5 400 zł,
19. Polskie Stowarzyszenie Pedagogów i Animatorów KLANZA Oddział Białostocki, na zadania:
  - a) „Równe szanse” program wspierania rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym będących pod opieką Centrum Ochrony Dziecka i Rodziny PSPiA KLANZA – 4 600 zł,
  - b) „Chcę inaczej – bez przemocy” – cykl zajęć korekcyjno – edukacyjnych kierowanych do rodziców krzywdzących z terenu województwa podlaskiego – 8 200 zł,
20. Fundacja Podlaskie Hospicjum Onkologiczne w Nowej Woli, na zadanie: Przegląd Piosenki Nowoczesnej mieszkańców z terenów wiejskich „Mam Talent” – 4 100 zł
21. Stowarzyszenie Kontakt Miast BIAŁYSTOK – EINDHOVEN, na zadanie: Program Biblioteka podręczników – pomoc rzeczowa dla dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym – 5 700 zł,
22. Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie i Dzieciom SZANSA w Białymstoku, na zadanie: „Wakacyjna brygada RR – RAZEM RAŻNIEJ” – 5 000 zł,
23. Stowarzyszenie Na Rzecz Rozwoju Ziemi Sokólskiej „BARKA” w Sokółce, na zadanie: „Wyjść z cienia” – 4 250 zł,
24. Kolneńskie Stowarzyszenie „RODZINA” w Kolnie, na zadanie: „Uśmiechnij się” – 5 700 zł,
25. Fundacja Rozwoju Inicjatyw Społecznych WIDOK w Suwałkach, na zadania:
  - a. „Tęczowa świetlica – moja świetlica” – 5 700 zł,
  - b. „Dziecko – młodzież – senior – integracja międzypokoleniowa” – 6 400 zł.
26. Suwalskie Stowarzyszenie Klub Abstynentów „FILAR” w Suwałkach, na zadanie: „Półkolonie dla dzieci i młodzieży” – 4 476,20 zł,
27. Fundacja GAMA w Dąbrowie Białostockiej, na zadanie: „Aktywny Senior” – 6 400 zł,

28. Polski Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów Zarząd Okręgowy z siedzibą w Białymstoku, na zadanie: „Piknik integracyjny przeciwdziałający samotności osób starszych” – 4 900 zł,
29. Stowarzyszenie NASZA OKOLICA w Mońkach, na zadanie: „Razem różnie” – 2 533,03 zł,
30. Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Suwałkach, na zadanie: „Seniorze wyjdź z domu, żyj aktywniej!” – piknik integracyjno aktywizacyjny seniorów” – 2 861,54 zł,
31. Stowarzyszenie Uniwersytet Trzeciego Wieku w Sokółce, na zadanie: „Nowe hobby seniorów w Sokółce” – 7 000 zł,
32. Stowarzyszenie na Rzecz Pomocy Społecznej w Augustowie, na zadanie: „Wspólna wyprawa – aktywizacja społeczna starszych mieszkańców Augustowa” – 4 500 zł,
33. Parafia Rzymskokatolicka p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suwałkach, na zadanie: „Uruchomienie w Centrum Interwencji Kryzysowej przy Parafii p.w. Najświętszego Serca Pana Jezusa w Suwałkach nowych i rozszerzenie dotychczasowych działań pomocowych na rzecz osób uwikłanych w przemoc z terenu województwa podlaskiego” – 13 500 zł,
34. Stowarzyszenie „Otwarty Dom” Pomoc Polskim Dzieciom na Wschodzie w Białymstoku, na zadanie: „Wspieranie działań na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, w szczególności ubogich rodzin” – 6 020 zł,
35. Stowarzyszeniem Pomocy Bliźniemu „PURMIA” w Tokarach, na zadanie: „Pomoc osobom bezdomnym i starszym w przetrwaniu zimy 2014/2015” – 10 000 zł,
36. Stowarzyszenie Pomocy Rodzinie „DROGA” w Białymstoku, na zadanie: „Wsparcie rodzin w okresie zimy” – 10 000 zł.