



FUNDUSZE EUROPEJSKIE - DLA ROZWOJU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

**Dotyczy projektu nr WND-RPPD.04.01.00-20-002/11 pn. „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa” realizowanego w ramach Decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-002/11-00 z dnia 28.02.2012r.**

**Załącznik nr 4**

**POROZUMIENIE W SPRAWIE UŻYCZENIA nr .....  
(wzór)**

zawarte dnia ..... w ..... pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, z siedzibą w Białymstoku, przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, NIP: 5422542016, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, reprezentowany przez:

1. ....

2. ....

zwanym dalej: „**Użyczającym**”

a

....., z siedzibą w .....,

adres: ....., reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym „**Biorącym**”.

**§ 1**

Niniejsze porozumienie określa warunki na jakich Użyczający oddaje Biorącemu w użycie sprzęt i/lub oprogramowanie, zwane dalej przedmiotem użyczenia, zakupione przez Użyczającego w ramach projektu pn. „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa” (zwanym dalej Projektem), a Biorący przyjmuje do używania przedmiot użyczenia na czas realizacji Projektu oraz na okres trwałości, to jest 5 lat od dnia zakończenia realizacji Projektu.

**§ 2**

1. Użyczający, przekaze Biorącemu w użyczenie przedmiot użyczenia, wskazany w Załączniku nr 1 do niniejszego porozumienia.

2. Przekazanie w użyczenie odbędzie się na podstawie protokołu/protokołów, szczegółowo opisujących jakościowo i ilościowo przekazywany sprzęt i/lub oprogramowanie.
3. Dostarczanie przedmiotu użyczenia będzie następować sukcesywnie w trakcie realizacji Projektu, o którym mowa w § 1.
4. Informacje o terminie dostarczenia przedmiotu użyczenia zostaną Biorącemu przekazane przez Użyczającego lub Wykonawców Projektu.
5. Upoważnia się Dyrektora Departamentu Społeczeństwa Informacyjnego do podpisywania protokołów użyczenia ze strony Użyczającego.

### § 3

1. Przekazany przedmiot użyczenia będzie przez Biorącego wykorzystywany do realizacji celów projektu „Wdrażanie elektronicznych usług dla ludności województwa podlaskiego – część II, administracja samorządowa” tj. do:
  - 1) usprawnienia wymiany informacji z mieszkańcami województwa na wszystkich poziomach samorządowych, poprzez zastosowanie usług elektronicznych,
  - 2) rozwijania i usług dla obywateli dostępnych za pomocą technik informatycznych,
  - 3) wywiązania się z ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, w myśl obowiązującego prawa,
  - 4) integracji z Platformą Usług Administracji Publicznej ePUAP,
  - 5) poprawy rozwoju technologicznego regionu, poprzez zastosowanie nowoczesnych rozwiązań ICT na Platformie Wrota Podlasia.
2. Biorący zobowiązuje się, że będzie używał przedmiotu użyczenia w sposób odpowiadający ich właściwościom, zgodnie z ich przeznaczeniem i wymogami technicznymi oraz do utrzymania ich w należytym stanie.
3. Biorący zobowiązuje się, że będzie korzystał z zainstalowanego oprogramowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności nie będzie instalował i używał nielegalnego oprogramowania na użyczonym sprzęcie komputerowym oraz nie będzie rozpowszechniał, utrwał, uzyskiwał lub zwielokrotniał otrzymanego oprogramowania w sposób sprzeczny z udzielonymi licencjami i z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
4. Biorący zobowiązuje się do zachowania na przekazanym przedmiocie użyczenia wszelkiego rodzaju oznaczeń informujących o współfinansowaniu przedmiotu użyczenia przez Unię Europejską w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013.
5. Biorący nie może oddać osobie trzeciej rzeczy użyczonej bez pisemnej zgody Użyczającego.

#### § 4

1. Użyczający zastrzega sobie prawo kontrolowania stanu oraz sposobu wykorzystywania przedmiotu użyczenia.
2. W przypadku kontroli Projektu przez podmioty uprawnione, przekazany przedmiot użyczenia udostępniany będzie przez Biorącego osobom kontrolującym.

#### § 5

Biorący ponosi zwykłe koszty utrzymania i ubezpieczenia przedmiotu użyczenia oraz zobowiązuje się do zabezpieczenia sprzętu przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

#### § 6

1. W przypadku zidentyfikowania przez Biorącego wady w przedmiocie użyczenia, Biorący zgłosi niezwłocznie ten fakt Użyczającemu.
2. Biorący udostępni przedmiot użyczenia, co do którego zidentyfikowano wadę, Wykonawcy celem wykonywania przez niego obowiązków gwarancyjnych, w szczególności diagnozy i odpowiednich napraw, informując Użyczającego o terminie, przebiegu i wyniku realizacji przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych.
3. W przypadkach, gdy naprawa nie będzie objęta gwarancją, koszty naprawy ponosi Biorący.
4. Biorący ponosi pełne koszty napraw pogwarancyjnych użyczonego sprzętu.

#### § 7

1. Biorący jest odpowiedzialny za przypadkową utratę lub uszkodzenie przedmiotu użyczenia, jeżeli używać go będzie w sposób sprzeczny z umową, właściwościami, przeznaczeniem rzeczy albo, gdy nie będąc do tego upoważnionym przez umowę ani zmuszonym przez okoliczności, powierzy przedmiot użyczenia innemu podmiotowi lub osobie.
2. Jeżeli Biorący używać będzie przedmiotu użyczenia w sposób sprzeczny z umową, właściwościami lub z przeznaczeniem, jeżeli powierzy przedmiot użyczenia innemu podmiotowi lub osobie nie będąc do tego upoważnionym przez umowę ani zmuszonym przez okoliczności, albo jeżeli przedmiot użyczenia stanie się potrzebny Użyczającemu z powodów nieprzewidzianych w chwili zawarcia umowy, Użyczający może żądać zwrotu przedmiotu użyczenia i odstąpić od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia informacji o naruszeniu warunków umowy użyczenia.

#### § 8

1. O ile Użyczający nie postanowi inaczej, po zakończeniu użyczenia, Biorący obowiązany jest zwrócić Użyczającemu przedmiot użyczenia w stanie niepogorszonym ponad normalne zużycie eksploatacyjne, jak również kompletną dokumentację przekazaną przez Użyczającego oraz protokoły ewentualnych napraw sprzętu wykonywanych w okresie obowiązywania umowy.
2. W przypadku zwrotu przedmiotu użyczenia, nastąpi on na koszt Biorącego do siedziby Użyczającego w terminie 30 dni od daty zakończenia okresu trwałości Projektu.

3. Biorący nie ponosi odpowiedzialności za zużycie rzeczy będące następstwem prawidłowego używania.
4. Okres użyczenia może zostać przedłużony na wniosek Biorącego do używania lub w skutek decyzji Użyczającego.

#### § 9

Zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 10

Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

#### § 11

Spory mogące powstać w wyniku realizacji niniejszego porozumienia będą rozwiązywane przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

Użyczający

.....

Biorący

.....