

Instrukcja wypełniania Tabeli monitorowania składania wniosków o płatność

Po podpisaniu umowy o dofinansowanie należy wypełnić Tabelę monitorowania składania wniosków o płatność (T-1), podając w poszczególnych kolumnach;

- 1) Znak sprawy,
- 2) Nr umowy o dofinansowanie,
- 3) Termin złożenia wniosku o płatność wg umowy o dofinansowanie,
- 4) Czy wniosek złożono w terminie wg umowy SW,
- 5) Termin, wynikający z wezwania SW (z pisma P-8) do złożenia wniosku o płatność,
- 6) Czy wniosek złożony w terminie określonym w piśmie P-8,
- 7) Datę złożenia wniosku o płatność (należy wpisać datę złożenia w SW),
- 8) Przyznaną kwotę pomocy wg umowy,
- 9) Przyznaną kwotę pomocy dla etapu (w przypadku płatności etapowej).
- 10) Termin wystawienia zlecenia płatności zaliczkowej

Za datę złożenia wniosku o płatność, należy uznać datę złożenia tego wniosku w SW.

Jeśli wniosek nie wpłynął w terminie wynikającym z umowy, należy wystosować do beneficjenta pismo P-8 (*Pismo wzywające do złożenia wniosku*), a następnie uzupełnić Tabelę monitorowania składania wniosków o płatność, wpisując nowy termin wynikający z ww. pisma.

Ostatni dzień na złożenie wniosku o płatność określony jest w umowie o dofinansowanie lub piśmie P-8. Następnego dnia po ostatnim dniu przewidzianym na złożenie wniosku, należy zweryfikować, czy wniosek został złożony w terminie wskazanym w umowie o dofinansowanie czy w ww. piśmie.

Termin wystawienia zlecenia płatności zaliczkowej jest uzależniony od terminu wypłaty zaliczki określonej w umowie o dofinansowanie.

W przypadku płatności realizowanych bezpośrednio po podpisaniu umowy w kolumnie 10 należy wpisać ND i przystąpić do wystawiania zlecenia płatności zgodnie z KP-004-SW/2/z.

W przypadku płatności, które mają być wystawione w terminie późniejszym, należy w kolumnie 10 ustalić i wpisać datę określającą termin wystawienia zlecenia płatności zaliczkowej. W celu zapewnienia terminowej realizacji zleceń płatności przy ustalaniu terminu wystawienia zlecenia płatności zaliczkowej należy wziąć pod uwagę fakt, że ARiMR realizuje płatność w ciągu 14 dni od dnia poprawnie wystawionego zlecenia płatności.