

Wzór pisma zapraszającego na podpisanie aneksu



Program Operacyjny
„Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”

Samorząd Województwa

ul. nr..., , miasto

Imię i nazwisko / Nazwa beneficjenta

Adres: ulica, nr

Kod pocztowy, miejscowość

P-10

Nasz znak:	Data:

Uprzejmie informuję, że w związku z pozytywnym rozpatrzeniem wniosku o zmianę Umowy o dofinansowanie nr z dnia.... w ramach Programu Operacyjnego „Zrównoważony rozwój sektora rybołówstwa i nadbrzeżnych obszarów rybackich 2007-2013”; zapraszam doSW (adres) w dniuo godzinie w celu podpisania Aneksu do ww. Umowy.

W załączeniu przekazuję projekt Aneksu do Umowy o dofinansowanie.

W przypadku braku możliwości stawienia się wSW w wyznaczonym terminie, prosimy poinformować o tym fakcie SW (najpóźniej w dniu zawarcia Aneksu do Umowy), ze wskazaniem kolejnej daty podpisania ww. Aneksu*.

.....
Kierownik jednostki organizacyjnej lub osoba
upoważniona (imienna pieczęć, podpis)

Załącznik:
Projekt aneksu do umowy o dofinansowanie.

* w przypadku gdy beneficjent wystąpi z wnioskiem o Aneks do Umowy o dofinansowanie, niestawienie się na jego podpisanie w wyznaczonym terminie i nie poinformowanie z wyprzedzeniem o tym fakcie SW, będzie jednoznaczne z rezygnacją ze zmian zgłaszanych do ww. Umowy o dofinansowanie.