

Załącznik do Uchwały
Nr 99/1227/2015
Zarządu Województwa Podlaskiego
z dnia 15 grudnia 2015 r.

POROZUMIENIE W SPRAWIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE DANYCH OSOBOWYCH POD NAZWĄ "WNIOSKODAWCY, BENEFICJENCI, UCZESTNICZY, PERSONEL PROJEKTU ORAZ WYKONAWCY W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO NA LATA 2014-2020"

Zwane dalej „Porozumieniem”

zawarte w Białymstoku w dniu pomiędzy:

Zarządem Województwa Podlaskiego, zwanym dalej Instytucją Zarządzającą, reprezentowanym przez:
Pana Macieja Zenona Żywno – Wicemarszałka Województwa Podlaskiego,
Panią Annę Naszkiewicz – Wicemarszałka Województwa Podlaskiego,
a

Wojewódzkim Urzędem Pracy w Białymstoku, zwanym dalej Instytucją Pośredniczącą,
reprezentowanym przez:
Panią Janinę Mironowicz – Dyrektora Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Białymstoku,

łącznie zwanymi dalej „Stronami”.

Na podstawie § 24 Porozumienia w sprawie powierzenia zadań WUP w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 zawartego w dniu 23 kwietnia 2015 r., zwanego dalej „Porozumieniem w sprawie powierzenia zadań” oraz zgodnie z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) Strony postanawiają, co następuje:

Zakres przedmiotowy

§ 1

1. Instytucja Zarządzająca oświadcza, że jest administratorem zbioru danych osobowych dotyczących wnioskodawców, beneficjentów i partnerów oraz ich pracowników, uczestników oraz wykonawców składanych w ramach projektów współfinansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 w postaci papierowej i powierza Instytucji Pośredniczącej przetwarzanie przedmiotowych danych w zakresie niezbędnym do wykonania Porozumienia.
2. Instytucja Pośrednicząca oświadcza, że stosuje środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych w rozumieniu art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.) powierzonych przez Instytucję Zarządzającą w zakresie zadań przewidzianych w „Porozumieniu w sprawie powierzenia zadań”.
3. Instytucja Pośrednicząca jest uprawniona do przetwarzania danych, o których mowa w ust. 1 od daty zawarcia Porozumienia. Umożliwienie dostępu do danych osobowych, o których mowa w ust. 1 nastąpi niezwłocznie po podpisaniu Porozumienia.

Zakres danych

§ 2

1. Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania Instytucji Pośredniczącej przez Instytucję Zarządzającą na podstawie Porozumienia, określa załącznik nr 1 do Porozumienia.

2. Instytucja Pośrednicząca może przetwarzać i uprawniać do dalszego przetwarzania dane osobowe powierzone przez Instytucję Zarządzającą wyłącznie w celu realizacji zadań przewidzianych w „Porozumieniu w sprawie powierzenia zadań”.
3. Instytucja Zarządzająca umocowuje Instytucję Pośredniczącą do dalszego powierzenia przetwarzania danych osobowych, o których mowa w ust. 1, w imieniu i na rzecz Instytucji Zarządzającej, beneficjentom. Powierzenie przetwarzania danych osobowych beneficjentom następuje na podstawie i w zakresie umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.
4. Zakres danych osobowych, o których mowa w ust. 1 powierzanych przez Instytucję Pośredniczącą beneficjentom powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez Instytucję Pośredniczącą, z zastrzeżeniem, że nie będzie on szerszy niż zbiór danych powierzonych do przetwarzania na podstawie Porozumienia.
5. Instytucja Zarządzająca umocowuje Instytucję Pośredniczącą do takiego formułowania umów o dofinansowanie projektów zawieranych przez Instytucję Pośredniczącą z beneficjentami, by beneficjenci byli uprawnieni do dalszego umocowania ewentualnych podmiotów realizujących zadania na rzecz Instytucji Pośredniczącej, do wydawania i odwoływania ich pracownikom upoważnień do przetwarzania danych osobowych.
6. Zakres danych osobowych powierzanych przez beneficjentów podmiotom, o których mowa w ust. 5, powinien być adekwatny do celu powierzenia oraz każdorazowo indywidualnie dostosowany przez beneficjenta z zastrzeżeniem, że nie będzie on szerszy niż zbiór danych określony w § 1 ust. 1 Porozumienia.
7. Instytucja Pośrednicząca ma obowiązek każdorazowo niezwłocznie poinformować Instytucję Zarządzającą o dalszym powierzeniu przetwarzania danych osobowych.
8. Okres przetwarzania danych osobowych obejmuje czas od dnia podpisania Porozumienia do zakończenia realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020 określonej właściwymi przepisami lub zakończenia pełnienia przez WUP funkcji Instytucji Pośredniczącej.

Zabezpieczenia

§ 3

1. Przed rozpoczęciem przetwarzania danych Instytucja Pośrednicząca jest obowiązana do podjęcia środków zabezpieczających zbiór danych, o których mowa w art. 36-39a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 1182 z późn. zm.).
2. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do stosowania zapisów Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 Nr 100 poz. 1024).
3. Zapisy Polityki Bezpieczeństwa Instytucji Pośredniczącej muszą być zgodne z Polityką Bezpieczeństwa Informacji i Instrukcją zarządzania systemami informatycznymi Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego.
4. Instytucja Zarządzająca jest zobowiązana do przekazywania drogą elektroniczną informacji o zmianach Polityki Bezpieczeństwa Informacji i Instrukcji zarządzania systemami informatycznymi w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podlaskiego.

Ochrona danych

§ 4

1. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do szczególnej ochrony przekazanych jej do przetworzenia danych, do zachowania ich w tajemnicy i nie przekazywania ich osobom i podmiotom trzecim (za wyjątkiem przypadków wynikających z innych przepisów), jak również do archiwizacji danych zgodnie z § 25 Porozumienia w sprawie powierzenia zadań.
2. Instytucja Pośrednicząca ograniczy dostęp do danych osobowych wyłącznie do pracowników posiadających upoważnienia do przetwarzania danych osobowych. Instytucja Pośrednicząca zobowiązana jest do wydania i odwoływania swoim pracownikom imiennych upoważnień do

przetwarzania danych osobowych. Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych stanowi załącznik nr 2 do Porozumienia.

3. Instytucja Zarządzająca zastrzega sobie prawo kontroli zgodności przetwarzania danych w Instytucji Pośredniczącej z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych.
4. Instytucja Pośrednicząca jest zobowiązana do zastosowania się do zaleceń dotyczących poprawy jakości zabezpieczenia danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania, sporządzonych w wyniku kontroli przeprowadzonych przez Instytucję Zarządzającą, lub przez podmiot przez nią upoważniony.
5. Instytucja Pośrednicząca zobowiązuje się do:
 - a) niezwłocznego informowania Instytucji Zarządzającej o wszelkich przypadkach naruszenia bezpieczeństwa oraz tajemnicy danych osobowych lub ich niewłaściwym użyciu, a także o wszelkich czynnościach związanych z Porozumieniem, prowadzonych przed Generalnym Inspektorem Ochrony Danych Osobowych, urzędami państwowymi, policją lub sądami;
 - b) umożliwienia Instytucji Zarządzającej dokonania kontroli w miejscach, w których są przetwarzane powierzone dane osobowe, w zakresie stosowania Porozumienia w terminie ustalonym przez strony, nie później jednak niż 5 dni kalendarzowych od dnia powiadomienia Instytucji Pośredniczącej przez Instytucję Zarządzającą o zamiarze przeprowadzenia kontroli, w celu sprawdzenia prawidłowości przetwarzania oraz zabezpieczania danych osobowych;
 - c) w przypadku powzięcia przez Instytucję Zarządzającą wiadomości o rażącym naruszeniu przez Instytucję Pośredniczącą zobowiązań wynikających z Ustawy o ochronie danych osobowych lub Porozumienia, Instytucja Pośrednicząca umożliwi Instytucji Zarządzającej dokonanie niezapowiedzianej kontroli;
 - d) zastosowania się do zaleceń pokontrolnych Instytucji Zarządzającej, dotyczących poprawy jakości zabezpieczania danych osobowych oraz sposobu ich przetwarzania.

Ustalenia końcowe

§ 5

1. W sprawach nieuregulowanych Porozumieniem zastosowanie mieć będą odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych.
2. Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 6

1. Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną częścią Porozumienia jest załącznik nr 1 stanowiący Zakres danych osobowych powierzonych do przetwarzania oraz załącznik nr 2 stanowiący wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych w zbiorze danych osobowych dotyczących wnioskodawców, beneficjentów i partnerów oraz ich pracowników, uczestników oraz wykonawców składanych w ramach projektów współfinansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020.

.....

.....

Instytucja Zarządzająca

.....

Instytucja Pośrednicząca

1. Zakres danych osobowych wnioskodawców, beneficjentów/partnerów

Lp.	Nazwa
	Osoby zaangażowane w realizację RPOWP 2014-2020 ze strony wnioskodawców, beneficjentów/partnerów
1	Imię
2	Nazwisko
3	Miejsce pracy
4	Adres e-mail
5	Login
	Osoby uprawnione do podejmowania decyzji wiążących w imieniu wnioskodawcy, beneficjenta/ partnera)
1	Imię
2	Nazwisko
3	Telefon
4	Adres e-mail
5	Kraj
6	PESEL
	Wnioskodawcy
1	Nazwa wnioskodawcy
2	Forma prawna
3	Forma własności
4	NIP
5	Kraj
6	Adres: Ulica Nr budynku Nr lokalu Kod pocztowy Miejscowość Telefon Fax Adres e-mail
	Beneficjenci/Partnerzy
1	Nazwa beneficjenta/partnera
2	Forma prawna beneficjenta/partnera
3	Forma własności
4	NIP
5	REGON
6	Adres: Ulica Nr budynku Nr lokalu Kod pocztowy Miejscowość Telefon Fax Adres e-mail
7	Kraj
8	Numer rachunku beneficjenta/odbiorcy

2. Dane uczestników instytucjonalnych (osób fizycznych prowadzących jednoosobową działalność gospodarczą)

Lp.	Nazwa
1	Kraj
2	Nazwa instytucji
3	NIP
4	Typ instytucji
5	Województwo
6	Powiat
7	Gmina
8	Miejscowość
9	Ulica
10	Nr budynku
11	Nr lokalu
12	Kod pocztowy
13	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)
14	Telefon kontaktowy
15	Adres e-mail
16	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
17	Data zakończenia udziału w projekcie
18	Czy wsparciem zostali objęci pracownicy instytucji
19	Rodzaj przyznanego wsparcia
20	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu
21	Data zakończenia udziału we wsparciu

3. Dane uczestników indywidualnych

Lp.	Nazwa
1	Kraj
2	Rodzaj uczestnika
3	Nazwa instytucji
4	Imię
5	Nazwisko
6	PESEL
7	Płeć
8	Wiek w chwili przystępowania do projektu
9	Wykształcenie
10	Województwo
11	Powiat
12	Gmina
13	Miejscowość
14	Ulica
15	Nr budynku
16	Nr lokalu
17	Kod pocztowy
18	Obszar wg stopnia urbanizacji (DEGURBA)
19	Telefon kontaktowy
20	Adres e-mail
21	Data rozpoczęcia udziału w projekcie
22	Data zakończenia udziału w projekcie
23	Status osoby na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu
24	Wykonywany zawód
25	Zatrudniony w (miejsce zatrudnienia)
26	Sytuacja osoby w momencie zakończenia udziału w projekcie

27	Inne rezultaty dotyczące osób młodych (dotyczy IZM - Inicjatywy na rzecz Zatrudnienia Młodych)
28	Zakończenie udziału osoby w projekcie zgodnie z zaplanowaną dla niej ścieżką uczestnictwa
29	Rodzaj przyznanego wsparcia
30	Data rozpoczęcia udziału we wsparciu
31	Data zakończenia udziału we wsparciu
32	Data założenia działalności gospodarczej
33	Kwota przyznanych środków na założenie działalności gospodarczej
34	PKD założonej działalności gospodarczej
35	Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej, migrant, osoba obcego pochodzenia
36	Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań
37	Osoba z niepełnosprawnościami
38	Osoba przebywająca w gospodarstwie domowym bez osób pracujących
39	w tym: w gospodarstwie domowym z dziećmi pozostającymi na utrzymaniu
40	Osoba żyjąca w gospodarstwie składającym się z jednej osoby dorosłej i dzieci pozostających na utrzymaniu
41	Osoba w innej niekorzystnej sytuacji społecznej (inne niż wymienione powyżej)

4. Dane dotyczące personelu projektu

Lp.	Nazwa
1	Imię
2	Nazwisko
3	Kraj
4	PESEL
5	Forma zaangażowania
6	Okres zaangażowania w projekcie
7	Wymiar czasu pracy
8	Stanowisko

5. Wykonawcy realizujący umowy o zamówienia publiczne, których dane przetwarzane będą w związku z badaniem kwalifikowalności środków w projekcie (osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą)

Lp.	Nazwa
1	Nazwa wykonawcy
2	Kraj
3	NIP wykonawcy

Załącznik nr 2 do Porozumienia

Wzór upoważnienia do przetwarzania danych osobowych na poziomie Instytucji Pośredniczącej

UPOWAŻNIENIE Nr _____
DO PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZBIORZE DANYCH OSOBOWYCH
POD NAZWĄ "WNIOSKODAWCY, BENEFICJENCI, UCZESTNICY, PERSONEL PROJEKTU
ORAZ WYKONAWCY W RAMACH REGIONALNEGO PROGRAMU OPERACYJNEGO
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO NA LATA 2014-2020"

Z dniem [_____] r., na podstawie art. 37 w związku z art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2014 r. poz. 1182), upoważniam [_____] do przetwarzania danych osobowych w zbiorze danych osobowych dotyczących wnioskodawców, beneficjentów i partnerów oraz ich pracowników, uczestników oraz wykonawców składanych w ramach projektów współfinansowanych z Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014 – 2020 w postaci papierowej w zakresie wskazanym w Porozumieniu w sprawie powierzenia zadań WUP w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020.

Upoważnienie obowiązuje zgodnie z *Porozumieniem w sprawie powierzenia przetwarzania danych osobowych w zbiorze danych osobowych pod nazwą „Wnioskodawcy, beneficjenci, uczestnicy, personel projektu oraz wykonawcy w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2014-2020”*.

Upoważnienie wygasa z chwilą ustania Pana/Pani* zatrudnienia w [_____] lub odwołania niniejszego upoważnienia.

Czytelny podpis osoby reprezentującej Instytucję Pośredniczącą lub podmiot, który został do tego przez Instytucję Pośredniczącą umocowany, upoważnionej do wydawania i odwoływania upoważnień.