

Załącznik nr 2
do Uchwały Nr 155/2524/2020
Zarządu Województwa Podlaskiego
z dnia 24 września 2020 r.

Biuro Kultury
Urzędu Marszałkowskiego
Województwa Podlaskiego

Zarząd Województwa Podlaskiego

WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY ROCZNEJ ZA ROK

Dyrektorowi

(nazwa instytucji kultury)

1. Imię i nazwisko dyrektora:

2. Data objęcia stanowiska dyrektora

3. Czy zatrudnienie dyrektora na stanowisku obejmowało cały rok obrotowy (od stycznia do końca grudnia)?

Tak Nie

4. Czy dyrektor instytucji w analizowanym okresie nie naruszył swoich obowiązków w sposób powodujący wymierzenie kary z tytułu odpowiedzialności porządkowej pracowników?

Tak Nie

5. Czy dla dyrektora instytucji nie została wymierzona kara za naruszenie dyscypliny finansów publicznych lub kara dyscyplinarna?

Tak Nie

6. Czy z dyrektorem instytucji nie rozwiązano umowy o pracę bez wypowiedzenia z jego winy lub nie rozwiązano umowy o zarządzanie? (wypełnić po wygaśnięciu stosunku pracy)

Tak Nie

7. Czy dyrektora instytucji nie odwołano z zajmowanego stanowiska z przyczyn stanowiących podstawę rozwiązania umowy o pracę bez wypowiedzenia z winy pracownika?

Tak Nie

8. Czy instytucja, którą kieruje dyrektor uzyskała zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy (dokument/data).

Tak Nie

9. Dane finansowe instytucji z roku objętego wnioskiem (jeżeli dotyczy):

- a) przychody poza dotacją organizatora
- b) koszty
- c) wynik finansowy netto
- d) koszty amortyzacji

10. Dane finansowe instytucji z roku poprzedzającego rok objęty wnioskiem:

- a) przychody poza dotacją organizatora
- b) koszty
- c) wynik finansowy netto
- d) koszty amortyzacji

11. Ocena realizacji zadań i celów statutowych, osiągnięcia merytoryczne w okresie objętym wnioskiem.

I. Wynik finansowy: zysk/stratę w wysokościwygenerowano w wysokości wyższej/niższej niż pierwotnie planowano. (uzasadnienie)

II. Poziom kosztów działalności spadł/wzrósł o w porównaniu do roku, przy czym poziom kosztów z wyłączeniem amortyzacji spadł/wzrósł o
(uzasadnienie).

III. Pozyskała środki finansowe na swoją działalność w wysokości z następujących źródeł:

- a) sponsorzy
- b) dotacje celowe (poza inwestycyjnymi)
- c) przychody własne (bez sponsoringu)

IV. O efektywnej realizacji zadań i celów statutowych oraz planowanych działań merytorycznych instytucji świadczą (uzasadnienie merytoryczne):

.....

12. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia miesięcznego dyrektora instytucji w roku poprzedzającym przyznanie nagrody:

.....

13. Maksymalny limit kwotowy przyznania nagrody rocznej wynosi

14. Proponowana wysokość nagrody rocznej wraz z uzasadnieniem jej wysokości.

.....
15. Opis wpływu wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową instytucji.

.....
16. Uwagi

(podpis Głównego Księgowego instytucji kultury)

(podpis wnioskodawcy)