

UMOWA
nr ROR-VII/...../2020

zawarta w dniu 2020 r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok reprezentowanym przez:

1.
 2.
- w dalszej części Umowy zwanym „Zamawiającym”

a

Podlaskim Muzeum Kultury Ludowej ul. Leśna 7, 16-010 Wasilków

reprezentowanym przez:

Artura Gawła - dyrektora

w dalszej części Umowy zwanym „Wykonawcą”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub każda z osobna „Stroną”,

§ 1.

1. Przedmiotem umowy jest współpraca przy organizacji przedsięwzięcia pod nazwą Dożynki Prezydenckie 2020 w dniach 19 - 20 września 2020 r. na terenie Pałacu Prezydenckiego w Warszawie

2. W ramach realizacji niniejszej umowy **Wykonawca** zobowiązuje się do:

- 1) Organizacji wszelkich kwestii formalnych oraz logistycznych, w szczególności:
 - ustalenia w uzgodnieniu z Gabinetem Marszałka składu osobowego delegacji reprezentującej Województwo Podlaskie,
 - podania wszelkich wymaganych przez organizatora informacji oraz dane personalne uczestników,
 - zapewnienia transportu osobom wchodzącym w skład delegacji reprezentacyjnej, na trasie do Warszawy i z powrotem,
 - zapewnienia zakwaterowania oraz wyżywienia członkom delegacji reprezentacyjnej na czas odbywania się Dożynek Prezydenckich ,
 - zapewnienie transportu osobom wchodzącym w skład delegacji z miejsca zakwaterowania na teren dziedzińca Pałacu Prezydenckiego i z powrotem w dniach 19 i 20 września 2020 roku,
 - zapewnienia upominków parze prezydenckiej,
 - ubezpieczenia osób wchodzących w skład delegacji.

2) **Wykonania i prezentacji wieńca dożynkowego w konkursie „Na Najładniejszy Wieniec Dożynkowy” o Nagrodę Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej.**

- zapewni wykonanie i udział wieńca dożynkowego oraz jego wykonawców, którzy wejdą w skład Grupy Wieńcowej, w konkursie odbywającym się w sobotę 19 i niedzielę 20 września w pałacu prezydenckim,
- udział Grupy Wieńcowej w próbie generalnej przebiegu uroczystości, próba odbędzie się w sobotę 19 września,
- zapewnienie oprawy artystycznej przy prezentacji Grupy podczas oceny wieńca 19 września oraz na ceremonii wręczenia przez Prezydenta RP dyplomów dla uczestników konkursu, grupa powinna przybyć o wyznaczonym czasie na wyznaczone miejsce w sobotę 19 i niedzielę 20 września,
- przemarsz Grupy Wieńcowej w korowodzie dożynkowym a następnie wzięcie udziału w Ceremoniale Dożynkowym,
- spełnienie warunków regulaminu konkursu „Na Najładniejszy Wieniec Dożynkowy” o Nagrodę Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej (dotyczy wymiarów i ozdób wieńca i tablicy - wieniec nie może być wykonany z wykorzystaniem plastiku, styropianu, sztucznych kwiatów etc. i swoim wyglądem nie powinien budzić negatywnych skojarzeń, obrażać uczuć religijnych, gloryfikować przemocy i nienawiści, konstrukcja wieńca powinna umożliwiać jego przenoszenie, - tablica województwa odpowiednie wymiary, logo, napisy, zgodnie ze wzorem),
- informowania zainteresowanych o atrakcjach regionu,
- stosownego zachowania w miejscu odbywania się Dożynek Prezydenckich.

§ 2.

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy rzetelnie i terminowo, a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa dla wszystkich poszczególnych elementów przedmiotu umowy.
2. Wykonawca potwierdza, iż posiada odpowiednie kwalifikacje, zasoby, doświadczenie i zdolności umożliwiające mu wykonanie umowy z najwyższą starannością.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody na osobie lub mieniu powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do osobistego wykonania przedmiotu umowy i nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego zmienić jego zakresu ani powierzyć wykonanie go w całości lub w części osobom trzecim.

§ 3.

1. Za wykonanie całości przedmiotu umowy Strony ustalają wynagrodzenie w wysokości **10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego, po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1, w terminie 14 dni od daty wystawienia faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego, pod warunkiem, iż wpłynie ona do Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia wystawienia. W przeciwnym wypadku zapłata nastąpi w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego.
3. Podstawą wypłaty wynagrodzenia będzie prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy i pisemne potwierdzenie tego faktu przez przedstawiciela Zamawiającego.
4. Kwota całkowitego wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 3 ust. 1, jest kwotą wyczerpującą wszelkie roszczenia wobec Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy.
5. Dniem płatności wynagrodzenia jest dzień dokonania przez Zamawiającego polecenia przelewu należnej Wykonawcy kwoty.

6. Fakturę lub inny równoważny dokument księgowy Wykonawca wystawi na:

Województwo Podlaskie
ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1
15 - 888 Białystok
NIP: 542 – 25 – 42 – 016
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego

§ 4.

- 1. Do kontaktów w zakresie uzgodnienia składu osobowego delegacji reprezentującej Województwo Podlaskie zamawiający wskazuje Pana Roberta Jabłońskiego p.o. Dyrektora Gabinetu Marszałka.**
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
5. Załącznikiem do niniejszej umowy jest „Regulamin Konkursu na najładniejszy wieniec dożynkowy o nagrodę Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej”.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający:

Wykonawca: