

### Umowa - zamówienie certyfikatów niekwalifikowanych

zawarta dnia ..... r. w Białymstoku pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, w imieniu którego działa Zarząd Województwa, reprezentowany przez:

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Województwem**,

a

.....

reprezentowanym przez

1. ....
2. ....

zwanym dalej **Jednostką (Zamawiającym)**

### § 1.

#### SŁOWNIK POJEĆ

Ilekróć w umowie jest mowa o:

1. **Subskrybencie**, należy przez to rozumieć – osobę fizyczną uprawnioną do otrzymania certyfikatu;
2. **Certyfikacie niekwalifikowanym**, należy przez to rozumieć – certyfikat wydany przez **Województwo** zgodnie z Polityką certyfikacji;
3. **Karcie mikroprocesorowej**, należy przez to rozumieć – komponent techniczny bezpiecznego urządzenia do składania podpisów w rozumieniu ustawy o podpisie elektronicznym spełniający wymagania określone w tej ustawie;
4. **Polityce certyfikacji**, należy przez to rozumieć Politykę Certyfikacji Niekwalifikowanej Centrum Certyfikacji Województwa Podlaskiego dla certyfikatów niekwalifikowanych określającą szczegółowe rozwiązania, w tym techniczne i organizacyjne, wskazujące sposób, zakres oraz warunki tworzenia i stosowania certyfikatów niekwalifikowanych;
5. **Kluczu prywatnym**, należy przez to rozumieć – dane służące do składania podpisu elektronicznego w rozumieniu ustawy o podpisie elektronicznym;
6. **Kluczu publicznym**, należy przez to rozumieć - dane służące do weryfikacji podpisu elektronicznego w rozumieniu ustawy o podpisie elektronicznym;
7. **Regulaminie świadczenia usług certyfikacyjnych przez Centrum Certyfikacji Województwa Podlaskiego**, zwanego dalej **Regulaminem** należy przez to rozumieć - opis procedur dotyczących ubiegania się o certyfikat, wydawania certyfikatu, unieważniania certyfikatu, zmian danych subskrybenta, zlecenia odnowienia certyfikatu i świadczenia usług gwarancyjnych.

### § 2.

#### PRZEDMIOT UMOWY

W ramach niniejszej umowy **Jednostka** zamawia wystawienie .... certyfikatów niekwalifikowanych dla swoich pracowników, zwanych dalej **Subskrybentami**, zaś **Województwo** dostarczy **Jednostce** elementy urządzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego. Podpisanie niniejszej umowy jest jednoznaczne z rozpoczęciem procedury wydawania certyfikatów niekwalifikowanych **Subskrybentom Jednostki**.

### § 3.

#### ZOBOWIĄZANIA STRON

W ramach niniejszej umowy:

1. **Województwo** zobowiązuje się do:
  - 1) podpisania umów o świadczenie usług certyfikacyjnych z każdym z Subskrybentów, ujętych w dostarczonym przez **Jednostkę** wykazie na wystawienie certyfikatów niekwalifikowanych, po uprzedniej weryfikacji tożsamości każdego z **Subskrybentów**. Wykaz **Subskrybentów** wraz z zamówieniem urzędzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego stanowi załącznik do niniejszej umowy,
  - 2) wydania **Jednostce** czytników kart mikroprocesorowych (urzędzeń do składania i weryfikacji bezpiecznego podpisu elektronicznego) w liczbie zgodnej z zamówieniem,
  - 3) wydania **Subskrybentom** certyfikatów niekwalifikowanych, na podstawie umowy, o której mowa w § 3 ust. 6 **Regulaminu**.
2. **Jednostka** zobowiązuje się do:
  - 1) dostarczenia do Punktu Rejestracji Centrum Certyfikacji Województwa Podlaskiego wniosków o wydanie certyfikatu niekwalifikowanego wypełnionych przez ujętych w wykazie **Subskrybentów oraz innych niezbędnych dokumentów**,
  - 2) żądania unieważnienia certyfikatu niekwalifikowanego na skutek zajścia okoliczności uzasadniających unieważnienie certyfikatu, określonych w § 5 **Regulaminu**. Zasadność wniosku oraz tożsamość osoby dostarczającej wniosek podlega weryfikacji zgodnie z § 5 ust. 4 **Regulaminu**.
  - 3) przestrzegania **Regulaminu**, będącego integralną częścią niniejszej umowy. **Regulamin** stanowi załącznik do umowy. Zmiany w **Regulaminie** ogłaszane będą na stronie internetowej Centrum Certyfikacji Województwa Podlaskiego; **Jednostka** akceptuje taką formę powiadamiania o zmianach.

### § 4.

#### TRYB REALIZACJI USŁUG

1. Zgłoszenie wniosków o wydanie certyfikatu niekwalifikowanego wypełnionych przez ujętych w wykazie **Subskrybentów** może być dokonane przez upoważnioną osobę, na podstawie pisemnego upoważnienia – wzór upoważnienia i protokół odbioru stanowi **załącznik nr 7 do Regulaminu**.
2. Zamówienia realizowane są w terminie do 1 miesiąca od momentu podpisania niniejszej umowy, zgodnie z Planem, o którym mowa w § 4 ust. 1 **Regulaminu**.
3. Przekazanie **Jednostce** czytników kart mikroprocesorowych odbywa się po podpisaniu umów o wydanie certyfikatów niekwalifikowanych z **Subskrybentami Jednostki**, nie później niż z dniem wydania certyfikatów **Subskrybentom**.
4. Przekazanie czytników kart mikroprocesorowych odbywa się za pokwitowaniem protokołu odbioru przez osobę upoważnioną

### § 5.

#### ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. **Województwo** nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego użycia czytników kart mikroprocesorowych po przekazaniu ich **Subskrybentowi**.
2. **Jednostka** odpowiada za prawdziwość danych przekazywanych **Województwu**, zawartych we wnioskach o wydanie certyfikatu.

### § 6.

#### GWARANCJA

**Województwo** udziela **Jednostce** gwarancji na zasadach określonych w § 8 **Regulaminu**.

§ 7.

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie pisma kierowane do Województwa powinny być przesyłane wyłącznie na adres:  
Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku  
Departament Informatyki  
Ul. Kard. St. Wyszyńskiego 1  
15-888 Białystok
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 18 września 2001 r. o podpisie elektronicznym (Dz.U. 2001 r. Nr 130, poz. 1450 ze zm.) dotyczące certyfikatu niekwalifikowanego, ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2002 r. Nr 144, poz. 1204 ze zm.) i przepisy kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe w związku z wykonywaniem niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby **Województwa**.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie z dniem:..... i obowiązuje do czasu wygaśnięcia ważności ostatniego certyfikatu objętego zamówieniem, o którym mowa w § 2.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....  
(województwo)

.....  
(jednostka)