

buchalteria



20/05/2015 09:54  
DK/42721/2015



5r0D2IJE

28.15/15  
**WPLYNEŁO**  
Departament Finansów  
2015 -05- 20

ilość załączników .....  
podpis *AA*

**WPLYNEŁO**  
Biuro Sejmiku

2015 -05- 20

ilość załączników .....  
podpis *PS*

Kancelaria Księgowo - Audytorska „BUCHALTERIA” Spółka z o.o.  
Spółka Doradztwa Podatkowego  
15-077 Białystok, ul. Warszawska 34, T/F: 85 732 12 64, 85 732 12 74  
E: buchalteria@buchalteria.eu  
NIP: 542-030-13-89, REGON: 002330517

# DOKUMENTACJA Z BADANIA SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO WOJEWÓDZKIE BIURO GEODEZJI

z siedzibą w BIAŁYMSTOKU  
UL. GEN. FRANCISZKA KLEBERGA 20

za rok obrotowy  
01.01.2014-31.12.2014

- 1. Opinia
- 2. Raport

# **Raport**

**z badania sprawozdania finansowego  
jednostki Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku  
z siedzibą w 15-691 Białystok, ul. Gen. Franciszka  
Kleberga 20  
za rok obrotowy 01.01.2014 - 31.12.2014**

## A. Część ogólna

1. Wojewódzkie Biuro Geodezji w Białymstoku jest wojewódzką jednostką organizacyjną nie mającą osobowości prawnej, działającą w formie jednostki budżetowej na podstawie:
  - Ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2013 r. poz.596 z późn. zm) ,
  - Ustawy z dnia 27.08.2009r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2013r. poz.885 z późn. zm.)
  - Ustawy z dnia 26 marca 1982r. o scalaniu i wymianie gruntów (Dz. U. z 2014r. poz.700 i z 2015r. poz. 349)
  - Statutu Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku,
  - Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku.

Jednostka powołana została na mocy Uchwały nr XXXI/367/09 Sejmiku Województwa Podlaskiego z dnia 31.08.2009r.

2. Ponadto jednostka posiada następujące dokumenty legalizujące jej działalność:
  - a) numer identyfikacji podatkowej NIP 542-31-42-081. nadany w dniu 15.09.2009r. przez Pierwszy Urząd Skarbowy w Białymstoku.
  - b) numer identyfikacyjny Regon 200298789 nadany w dniu 14.09.2009r. przez Urząd Statystyczny w Białymstoku.
3. Podstawowym przedmiotem działalności Biura, wynikającym ze statutu jest działalność geodezyjna i kartograficzna, a w szczególności:
  - Wykonywanie scaleń i wymiany gruntów w oparciu o sporządzone plany prac scalieniowo-wymiennych,
  - Analiza zmian w strukturze agrarnej oraz programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych,
  - Monitorowanie zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji,
  - Sporządzanie dokumentacji geodezyjnej na grunty zmeliorowane dla potrzeb naliczania opłat melioracyjnych i ustalania podatku rolnego,
  - Opracowanie dokumentacji geodezyjnej związanej z rekultywacją na cele rolne gruntów zdewastowanych i zdegradowanych,
  - Opracowanie materiałów do analiz i studiów z zakresu zagospodarowania przestrzennego województwa podlaskiego w części dotyczącej rolniczej przestrzeni produkcyjnej,
  - Opracowanie planów urządzeniowo-rolnych gmin, wsi i gospodarstw rolnych,
  - Zapewnienie obsługi i opracowywanie dokumentacji geodezyjnej dla nieruchomości stanowiących własność Samorządu Województwa Podlaskiego,
  - Sporządzanie dokumentacji geodezyjno-prawnej związanej z rozgraniczeniami lub wznawianiem granic stanowiących własność Samorządu Województwa Podlaskiego,
  - Wykonywanie innych prac zleconych przez Zarząd Województwa Podlaskiego lub Marszałka Województwa Podlaskiego.

4. Nadzór nad działalnością Biura Geodezji sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.
5. Biurem kieruje jednoosobowo Dyrektor, którego zatrudnia i zwalnia Zarząd Województwa Podlaskiego, udzielając pełnomocnictwa do kierowania Biurem.  
Dyrektor kieruje pracą podległych mu pracowników, wykonuje uprawnienia pracodawcy w rozumieniu Kodeksu pracy, a także reprezentuje Biuro na zewnątrz. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za całokształt pracy Biura przed Zarządem Województwa Podlaskiego, Zwierzchnikiem służbowym dyrektora Biura jest Marszałek Województwa Podlaskiego.  
Od dnia 01.09.2009r. funkcję Dyrektora Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku pełni Pan Bolesław Zalewski.
6. Biuro jest jednostką budżetową Samorządu Województwa Podlaskiego finansowaną ze środków budżetu województwa. Biuro prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie z dnia 29.08.2009r. o finansach publicznych. W celu realizacji statutowej działalności, gospodaruje powierzonym mu mieniem oraz mieniem nabytym w toku działalności. Biuro może pozyskiwać dodatkowo środki ze źródeł krajowych i zagranicznych na realizację zadań statutowych, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
7. Głównym księgowym jednostki jest Pani Joanna Ugołik od dnia 01.09.2009r.
8. Fundusze własne kształtują się następująco:

Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy br.	Stan na dzień bilansowy pr.
Fundusz własny	311 145,76	504 082,29
Fundusz Jednostki	(476 696,02)	(1 018 211,59)
Zysk netto	787 841,78	1 522 293,88

9. Dla realizacji celów wymienionych w punkcie 3 Biuro zatrudniało średnio w badanym roku obrotowym 46,42 osób, a w roku poprzednim 41,5 osób (po przeliczeniu na pełne etaty).
10. Niniejsze badanie, zgodnie z umową nr 512/11/2014 z dnia 09.12.2014r. przeprowadzono w maju 2015r. przez Kancelarię Księgowo-Audytorską "BUCHALTERIA" Sp. z o.o. Spółka Doradztwa Podatkowego z siedzibą w Białymstoku, wpisaną pod numerem 297 na listę podmiotów uprawnionych do badania sprawozdań finansowych przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów.
11. Zarówno podmiot audytorski, jak i przeprowadzający badanie w jego imieniu kluczowy biegły rewident Helena Kamińska (nr rej. 10531 ) oraz uczestnik Urszula Baker – asystent biegłego rewidenta biorący udział w badaniu oświadczają, że pozostają niezależni od badanego Biura, w rozumieniu art. 56 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 07 maja 2009r. o biegłych rewidentach i ich samorządzie, podmiotach uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym (Dz. U. nr 77, poz. 649 z 2009r. z późn. zm.).

12. Sprawozdanie finansowe za rok poprzedzający nie było badane.  
Księgi rachunkowe za poprzedni rok obrotowy zostały zamknięte w sposób wyłączający możliwość dokonywania zapisów księgowych w zbiorach tworzących zamknięte księgi rachunkowe.
13. Zbadane sprawozdanie finansowe za bieżący rok obrotowy, podpisane przez Dyrektora Biura i osobę sporządzającą, zgodnie z art. 45 ustawy o rachunkowości, składa się z:
- a) wprowadzenia do sprawozdania finansowego,
  - b) bilansu na dzień 31.12.2014r. z sumą aktywów i pasywów 565 533,89 zł
  - c) rachunku zysków i strat wykazującego za rok obrotowy dodatni wynik finansowy 787 841,78 zł
  - d) zestawienia zmian w funduszu własnym za rok obrotowy,
14. Zgodnie z art. 67 ustawy o rachunkowości jednostka udostępniła biegłemu prowadzone księgi rachunkowe i dokumenty stanowiące podstawę ich sporządzenia oraz udzieliła informacji niezbędnych do wydania opinii biegłego rewidenta o badanym sprawozdaniu finansowym.  
Nie wystąpiły ograniczenia zakresu badania.
15. Ponadto Dyrektor Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku, stosownie do art. 67 ustawy o rachunkowości, złożył w dacie zakończenia badania - pisemne oświadczenie dotyczące m.in.:
- a) kompletności, prawidłowości i rzetelności sprawozdania finansowego przedłożonego do badania oraz uzupełniającego sprawozdania z działalności,
  - b) ujawnienia w informacji dodatkowej wszelkich zobowiązań korespondujących z dniem bilansowym,
  - c) niezaimnienia innych zdarzeń gospodarczych, wpływających istotnie na informacje ilościowe i jakościowe wynikające ze sprawozdania finansowego.
16. Niniejszy raport został opracowany przez biegłego rewidenta na podstawie rewizyjnej dokumentacji roboczej, wymaganej przez art. 65 ust. 6 ustawy o rachunkowości, z uwzględnieniem:
- a) stosownych prób badawczych w zakresie wiarygodności i zgodności, w tym pozycji dominujących kwotowo,
  - b) poziomu istotności ustalonego przez biegłego dla sprawozdania finansowego,
  - c) zawodowego osądu przez biegłego zgodności zdarzeń gospodarczych z operacjami księgowymi,
  - d) stanu rozrachunków z tytułów publiczno - prawnych i ich zgodności z danymi deklarowanymi przez badaną jednostkę, które stanowiły podstawę do ich ujęcia w księgach rachunkowych.

## B. Część szczegółowa

### 1. Prawdliwość stosowanego systemu księgowości.

#### 1.1. Księgowość jednostki.

Księgowość funkcjonuje na podstawie przyjętych przez Biuro zasad zwanych „Polityką Rachunkowości”, zatwierdzonych przez Dyrektora Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku z mocą obowiązującą od dnia 01.09.2009r. W opracowaniu tym ujęto wybrane przez Ośrodek alternatywne rozwiązania, wynikające z art. 10 ustawy o rachunkowości, w tym reguły, metody i procedury dotyczące:

- a) wyceny przychodów, rozchodów i stanów bilansowych poszczególnych pozycji aktywów i pasywów, również zasad szacowania odpisów aktualizujących utratę wartości, bądź jej przyrost,
- b) inwentaryzacji aktywów i pasywów, ze szczególnym akcentem na inwentaryzację w formie tzw. weryfikacji dokumentów księgowych,

Ostatnie zmiany do „Polityki Rachunkowości” wprowadzone zostały w dniu 31.12.2014r. Zarządzeniem nr 17/2014r.

#### 1.2. W zakresie prawidłowości stosowanego systemu księgowości biegły potwierdza, że:

- a) Biuro przestrzegało ciągłości stosowanych zasad rachunkowości, w tym w przedmiocie prawidłowości otwarcia ksiąg rachunkowych na 01.01. roku badanego,
- b) księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Biura, przy wykorzystaniu systemu komputerowego,
- c) operacje gospodarcze zaewidencjonowane zostały zgodnie z podstawowymi zasadami rachunkowości przyjętymi przez Biuro,
- d) dowody źródłowe stanowiące podstawę do ujęcia w księgach rachunkowych były sprawdzone i zakwalifikowane zgodnie z art. 21 ust. 1 pkt 6 ustawy o rachunkowości.

#### 1.3. W zakresie zabezpieczenia dostępu do informacji wynikających z ksiąg rachunkowych i dowodów księgowych oraz za pomocą komputerów stwierdza się, że:

- a) księgi rachunkowe prowadzone są przy użyciu programu komputerowego Finansowo - Księgowego U.I.INFO-SYSTEM Roman i Tadeusz Groszek s.j.
- b) przechowywanie dowodów księgowych, ksiąg rachunkowych i sprawozdań finansowych dokonywane jest w siedzibie Biura, w oryginalnej postaci, w podziale na lata i miesiące,
- c) okresy przechowywania danych były zgodne z art. 74 ustawy o rachunkowości, tj.: sprawozdania finansowe – przechowywanie trwale, a pozostałe zbiory 5 lat - liczone od początku roku następnego.

Rokiem obrotowym jednostki jest rok kalendarzowy, a okresem sprawozdawczym miesiąc.

## 2. Inwentaryzacja aktywów i pasywów

Inwentaryzacja aktywów i pasywów została przeprowadzona zgodnie z Zarządzeniem nr 15/2014 oraz 16/2014 Dyrektora Wojewódzkiego Biura Geodezji w Białymstoku z dnia 31 grudnia 2014r. do bilansu rocznego w zasadniczej części zgodnie z art. 26 ustawy o rachunkowości:

- a) w drodze spisu z natury: na dzień 31.12.2014r. : środki pieniężne w kasie , paliwo będące w zbiornikach samochodów Wojewódzkiego Biura Geodezji, środki trwałe , wartości niematerialne i prawne
- b) w drodze potwierdzenia sald:
  - rozrachunki z odbiorcami na dzień 30.11.2014r.
  - środki na rachunkach bankowych na dzień 31.12.2014r.

c) w drodze weryfikacji stanu ewidencyjnego i wyceny: pozostałe składniki aktywów i pasywów Stwierdza się, że księgi rachunkowe wraz z dokumentacją stanowią podstawę do ewidencji księgowej operacji gospodarczych – są prawidłowe w rozumieniu art. 24 ustawy o rachunkowości i stanowią podstawę do sporządzenia zbadanego sprawozdania finansowego.

## 3. AKTYWA

Aktywa zbadanego bilansu przedstawiają się następująco:

### 3.1. Aktywa trwałe

**541 656,60 zł**

Stanowią one 95,8% aktywów ogółem, z tego przypada na:

#### 3.1.1. Wartości niematerialne i prawne w wysokości

**11 761,83 zł**

Stanowią one 2,1% bilansowej sumy aktywów

Treść	Koszty zakończonych prac rozwojowych	Wartość firmy	Inne wartości niematerialne i prawne	Razem
<b>Wartość brutto</b>				
Bilans otwarcia			63 559,32	63 559,32
Zwiększenia			19 286,40	19 286,40
Zmniejszenia				
Bilans zamknięcia			82 845,72	82 845,72
<b>Umorzenie</b>				
Bilans otwarcia			60 099,99	60 099,99
Zwiększenia			10 983,90	10 983,90
Zmniejszenia				
Bilans zamknięcia			71 083,89	71 083,89
<b>Wartość netto na BO</b>			3 459,33	3 459,33
<b>Wartość netto na BZ</b>			11 761,83	11 761,83

Wartości niematerialne i prawne spełniają kryteria ustawy o rachunkowości (art. 28 uor) i obejmują wyłącznie kontrolowane przez Biuro, nabyte prawa majątkowe, przeznaczone dla statutowej działalności.

**3.1.2. Rzeczowe aktywa trwałe w wysokości****529 894,77 zł**

Stanowią one 93,7% bilansowej sumy aktywów.

Podział rzeczowego majątku trwałego według grup rodzajowych jest następujący (w zł):

Treść	Grunty	Budynki, lokale i obiek.inż.ład.i wod.	Maszyny i urządz.	Środki transp.	Inne środki trw	Razem
<b>Wartość brutto</b>						
Bilans otwarcia			948 528,14	434 385,51	136 586,09	1 519 499,74
Zwiększenia			40 863,20		7 756,05	48 619,25
Zmniejszenia						
Bilans zamknięcia			989 391,34	434 385,51	144 342,14	1 568 118,99
<b>Umorzenie</b>						
Bilans otwarcia			506 831,15	177 433,89	136 586,09	820 851,13
Zwiększenia			129 465,34	80 151,70	7 756,05	217 373,09
Zmniejszenia						
Bilans zamknięcia			636 296,49	257 585,59	144 342,14	1 038 224,22
<b>Wartość netto na BO</b>			441 696,99	256 951,62	0,00	698 648,61
<b>Wartość netto na BZ</b>			353 094,85	176 799,92	0,00	529 894,77

Biegły stwierdza wiarygodność i zgodność pozycji bilansowej „Rzeczowe aktywa trwałe”, gdyż:

- środki trwałe były w 2014 r. objęte spisem z natury. Różnice inwentaryzacyjne nie wystąpiły,
- wycena rzeczowego majątku trwałego jest zgodna z przyjętą „Polityką Rachunkowości” oraz art. 28 ustawy o rachunkowości ; dokumentacja dotycząca przychodu i rozchodu środków trwałych jest kompletna i prawidłowa,
- środki trwałe amortyzowane są metodą liniową - metod amortyzacji w roku obrotowym nie zmieniono; dotychczasowe umorzenie rzeczowych aktywów trwałych ogółem wynosi 66,2 %,
- ewidencja, klasyfikacja oraz prezentacja majątku w sprawozdaniu finansowym - nie nasuwa uwag (koresponduje z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 10.12.2010 r. w sprawie klasyfikacji środków trwałych – Dz.U. Nr 242, poz. 1622),

**3.1.3. Należności długoterminowe – w badanym okresie nie wystąpiły****3.1.4. Inwestycje długoterminowe - w badanym okresie nie wystąpiły****3.1.5. Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe - w badanym okresie nie wystąpiły****3.2. Aktywa obrotowe wykazane w bilansie****23 877,29 zł**

Stanowią 4,2% aktywów ogółem, z tego przypada na:

**3.2.3. Inwestycje krótkoterminowe****23 877,29 zł**

Stanowią 4,2% aktywów i obejmują:



Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy br.
Krótkoterminowe aktywa finansowe	23 877,29
- środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	23 877,29
<b>Razem</b>	<b>23 877,29</b>

Środki pieniężne w kasie zostały zinwentaryzowane, a stany środków pieniężnych na rachunkach bankowych zostały potwierdzone przez Bank Zachodni WBK na dzień bilansowy.

### 3.2.4. Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe - w badanym okresie nie wystąpiły

### 3.3. Ogółem aktywa bilansu wynoszą **565 533,89 zł**

z podkreśleniem, że przy wycenie bilansowej poszczególnych składników jednostka zastosowała się do nadrzędnych zasad rachunkowości, wynikających z ustawy o rachunkowości oraz z zasad określonych w przyjętej polityce rachunkowości.

## 4. PASYWA zbadanego bilansu kształtują się następująco:

### 4.1. Fundusz własny zgodnie z aktywami netto ogółem **311 145,76 zł**

Stanowią one 55,0% pasywów bilansu, w tym mieszczą się:

#### 4.1.1. Fundusz Biura **(476 696,02) zł**

Tworzony zgodnie z przepisami „rozporządzenia” w roku badanym zwiększył się o:

- Zysk bilansowy za rok ubiegły 1 522 293,88 zł
- Zrealizowane wydatki budżetowe 3 932 789,55 zł
- Środki na inwestycje 102 767,22 zł

Zmniejszenie Funduszu dotyczyło:

- Zrealizowanych dochodów budżetowych 4 957 691,06 zł
- Wartości sprzedanych i nieodpłatnie przekazanych środków trwałych i środków trwałych w budowie oraz wartości niematerialnych i prawnych 58 644,02 zł

#### 4.1.2. Wynik finansowy netto roku obrotowego – zysk **787 841,78 zł**

ustalony został na podstawie zdarzeń gospodarczych, ujętych w rzetelnych księgach rachunkowych i jest kwotowo zgodny z wynikiem finansowym figurującym w rachunku zysków i strat.

### 4.2. Zobowiązania , rezerwy na zobowiązania i fundusze specjalne **254 388,13 zł**

Stanowią one 45,0% bilansowej sumy pasywów i z tego przypada na:

#### 4.2.1. Rezerwy na zobowiązania - w badanym okresie nie wystąpiły

#### 4.2.2. Zobowiązania długoterminowe - w badanym okresie nie wystąpiły

#### 4.2.3. Zobowiązania krótkoterminowe **230 706,92 zł**

Stanowią 44,7% pasywów i obejmują wiarygodnie ustalone:

Wyszczególnienie	Stan na dzień bilansowy br.	Stan na dzień bilansowy pr.
Zobowiązania krótkoterminowe	230 706,92	212 706,92
2. Wobec pozostałych jednostek, w tym:	230 706,92	212 840,57
2.1 z tytułu dostaw i usług	2 608,77	3 432,35
2.2 z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń i innych świadczeń	40 377,51	36 867,62
2.3 z tytułu wynagrodzeń	187 524,56	171 699,52
2.4 z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych	196,08	841,08

Ad. 2.1. Zobowiązania z tytułu dostaw i usług obejmują:

- Poczta Polska (usługi pocztowe)	751,80 zł
- Podkarpacka Instytucja Gospodarki Budżetowej „Carpatia” (paliwo)	1 624,50 zł
- Przedsiębiorstwo Wielobranżowe PLOH (czynsz za dzierżawę dystrybutora wody)	232,47zł

Zobowiązania z tytułu dostaw i usług zostały uregulowane w styczniu 2015r.

Ad. 2.2. Zobowiązania z tytułu ubezpieczeń i innych świadczeń w kwocie 40 377,51 zł obejmują składki na ubezpieczenie ZUS od dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2014r..

Ad. 2.3. Zobowiązania z tytułu wynagrodzeń w kwocie 187 524,56 obejmują zobowiązania z tytułu naliczenia dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2014r.

Ad. 2.4. Zobowiązania z tytułu środków na wydatki budżetowe i z tytułu dochodów budżetowych w wysokości 196,08 zł. Saldo obejmuje stan środków do przekazania do budżetu województwa podlaskiego.

#### 4.2.4. Fundusze Socjalne (ZFŚS) 23 681,21 zł

Gospodarka środkami ZFŚS była zgodna z regulaminem opracowanym na podstawie ustawy o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych. Odpisy na fundusz socjalny Biuro przekazała na wyodrębniony rachunek bankowy – pozycja bez uwag.

#### 4.2.5. Rozliczenia międzyokresowe - w badanym okresie nie wystąpiły

#### 4.3. Ogółem pasywa bilansu 565 533,89 zł

Wszystkie pozycje pasywów zostały wykazane w sprawozdaniu finansowym z uwzględnieniem nadrzędnych zasad rachunkowości i przyjętej przez jednostkę polityce rachunkowości.

### 5. RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT .

sporządzony został w wariacie porównawczym, z uwzględnieniem postanowień art. 47 ustawy o rachunkowości, zgodnie z przyjętą „Polityką Rachunkowości”.

#### 5.1. Przychody netto z podstawowej działalności operacyjnej wynoszą 4 953 530,96 zł

##### 5.1.1. Przychody netto z tytułu dochodów budżetowych 4 953 530,96 zł

Przychody netto z tytułu dochodów budżetowych obejmują:

- Wpływy z usług – środki uzyskane za wykonanie prac geodezyjno-urzędniowych na potrzeby rolnictwa obejmujących wymianę i scalanie gruntów, 4 948 057,85 zł
- Pozostałe wpływy – refundacja wynagrodzenia pracownika 5 473,11 zł

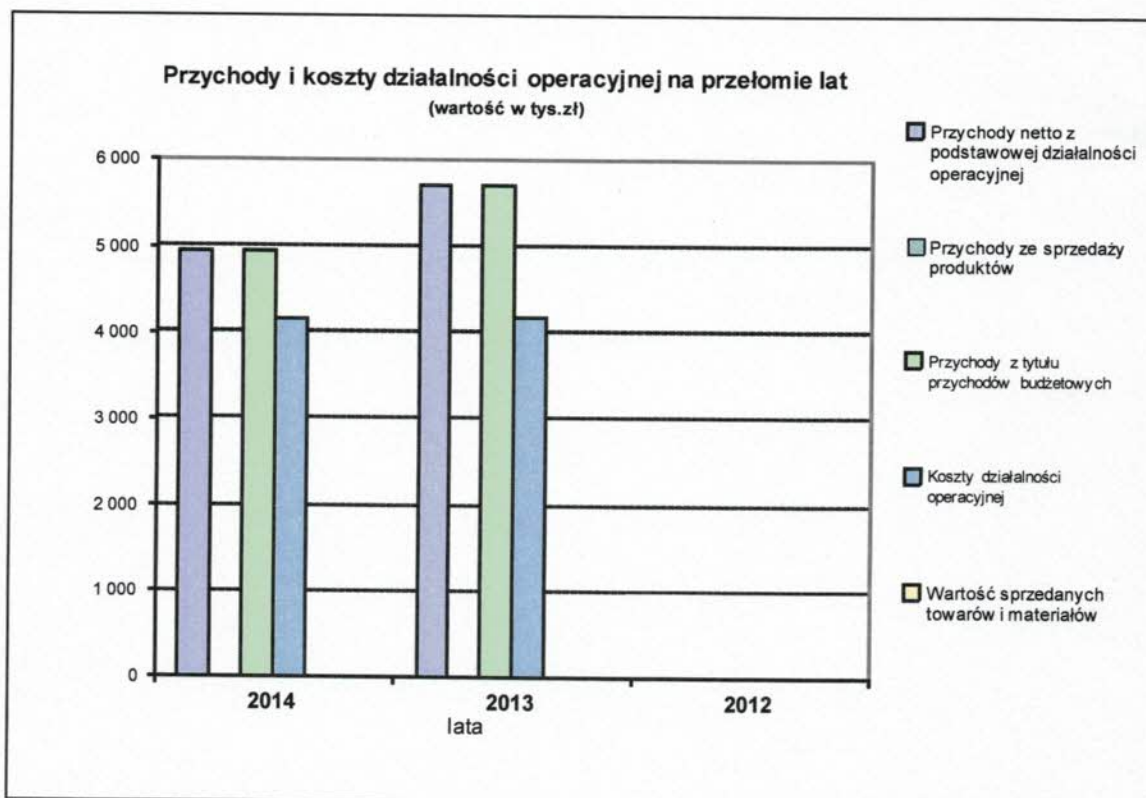
## 5.2. Koszty działalności operacyjnej

**4 169 849,28 zł**

Kwalifikacja kosztów do odpowiednich kont układu rodzajowego jest prawidłowa.

Koszty	Kwota w zł	kosztów w %
Amortyzacja	216 074,54	5,2
Zużycie materiałów i energii	178 630,49	4,3
Usługi obce	258 688,16	6,2
Wynagrodzenia	2 810 047,92	67,4
Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	640 396,16	15,4
Pozostałe koszty rodzajowe	66 012,01	1,6
<b>Razem</b>	<b>4 169 849,28</b>	<b>100,0</b>

Wykres kształtowania się przychodów ze sprzedaży z kosztami działalności operacyjnej.



*Handwritten signature*

**5.3. Pozostałe przychody operacyjne** **690,96 zł**

obejmują występujące przychody, związane pośrednio z podstawową działalnością jednostki, w tym grzywny, mandaty i inne kary pieniężne od osób fizycznych.

**5.4. Pozostałe koszty operacyjne - w badanym okresie nie wystąpiły****5.5. Przychody finansowe****3 469,14 zł**

obejmują wiarygodne korzyści uzyskane przez Biuro z operacji finansowych roku 2014, w tym głównie odsetki bankowe.

**5.6. Koszty finansowe – w badanym okresie nie wystąpiły****5.8. Wynik finansowy brutto**

Powyższe dane dotyczące przychodów i kosztów pozwalają na ustalenie figurującego w rachunku zysków i strat wyniku z całokształtu działalności w kwocie 787 841,78 zł.

**7.2. Zestawienie zmian w funduszu własnym w roku obrotowym.**

Biuro kompletnie i wiarygodnie ujęło pozycje kształtujące zmniejszenia funduszu własnego o 192 936,53 zł, zgodnie z bilansem i księgami rachunkowymi oraz postanowieniami art. 48a ustawy o rachunkowości.

**7.3. Zdarzenia po dacie bilansu.**

Biegły stwierdza, że między dniem bilansowym 31.12.2014 r., a datą zakończenia badania nie wystąpiły istotne zdarzenia gospodarcze, mające wpływ na roczne sprawozdanie finansowe i wynik bilansowy, przy czym uwzględnia się w tym zakresie oświadczenie złożone przez Dyrektora w dniu 20.05.2015r.

**8. Podsumowanie.**

Za sporządzenie zgodnego z obowiązującymi przepisami sprawozdania finansowego odpowiedzialny jest Dyrektor Biura.

Naszym zadaniem było zbadanie tego sprawozdania finansowego, czy rzetelnie i jasno przedstawia ono, we wszystkich istotnych aspektach sytuację majątkową i finansową, jak też wynik finansowy jednostki oraz wyrażenie zdania o prawidłowości ksiąg rachunkowych stanowiących podstawę jego sporządzenia.

**Naszym zdaniem, zbadane sprawozdanie finansowe, we wszystkich istotnych aspektach:**

- a) przedstawia rzetelnie i jasno informacje istotne dla oceny sytuacji majątkowej i finansowej jednostki na dzień 31.12.2014r., jak też jej wyniku finansowego za rok obrotowy od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.,
- b) zostało sporządzone zgodnie z wymagającymi zastosowania zasadami ( polityką) rachunkowości oraz na podstawie prawidłowo prowadzonych ksiąg rachunkowych,
- c) jest zgodne z wpływającymi na treść sprawozdania finansowego przepisami prawa i postanowieniami statutu jednostki.

Raport zawiera 12 stron kolejno numerowanych i opatrzonych podpisem biegłego rewidenta.

Integralną część raportu stanowią załączniki:

1. Bilans sporządzony na 31.12.2014r.
2. Rachunek zysków i strat za okres od 01.01.2014r. do 31.12.2014r.
3. Zestawienie zmian w funduszu własnym za rok obrotowy.

Kluczowy biegły rewident:  
Helena Kamińska nr rej 10531



W imieniu podmiotu nr 297  
uprawnionego do badania  
sprawozdań finansowych

CZŁONEK ZARZĄDU

Teresa Sotowińska  
biegły rewident nr 8356



PREZES ZARZĄDU

Edward Kosakowski  
biegły rewident nr 1792  
doradca podatkowy nr 11410



Kancelaria Księgowo-Audytorska  
„BUCHALTERIA” Spółka z o.o.  
Spółka Doradztwa Podatkowego  
15-077 Białystok, ul. Warszawska 34  
T/F: 85 732 12 64, 85 732 12 74  
NIP 542-030-13-89 REGON 002330517

Białystok, dnia 20.05.2015r.