

Samorząd Województwa ...

Departament...

Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość

Nazwa jednostki organizacyjnej

P-6/495

Imię i nazwisko/Nazwa Beneficjenta

Adres: ulica, nr

Kod pocztowy, miejscowość

Wasze pismo z dnia: Znak:

Nasz znak:

Data:

Sprawa: Obsługa wniosku beneficjenta o zaliczkę – wezwanie do złożenia poprawnych dokumentów prawnego zabezpieczenia zaliczki / transzy zaliczki

Uprzejmie informuję, że dokumenty prawnego zabezpieczenia zaliczki złożone w ramach wniosku beneficjenta o zaliczkę, który wpłynął do w dniu....., na realizację operacji dotyczącej poddziałania „.....” typ operacji „.....”¹ PROW na lata 2014-2020 w zakresie umowy o przyznaniu pomocy nr, zmienionej aneksem nr z dnia **wymagają poprawy.**

W wyniku weryfikacji dokumentów prawnego zabezpieczenia zaliczki/ transzy zaliczki ¹ stwierdzono następujące uchybienia:

.....
.....

W związku z powyższym, proszę o dostarczenie w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia doręczenia wezwania poprawnych dokumentów prawnego zabezpieczenia zaliczki, które wymienione zostały powyżej, na adres, powołując się na ww. znak sprawy.

W przypadku składania poprawnych dokumentów prawnego zabezpieczenia osobiście lub przez osobę upoważnioną lub za pomocą poczty kurierskiej o terminowości decyduje data złożenia dokumentów na ww. adres. W sytuacji wysyłania dokumentów za pośrednictwem placówki pocztowej operatora wyznaczonego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), w tym również za pośrednictwem usługi „Pocztex-Kuriera Poczty Polskiej”, o terminowości decyduje data stempla pocztowego.

Zgodnie z przepisem § 5 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie zaliczek w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1857, z 2017r. poz. 551 oraz z 2018 r. poz. 1691) zabezpieczenie powinno być ustanawiane na czas obejmujący okres od dnia wystawienia dokumentu potwierdzającego

¹ Niepotrzebne skreślić

ustanowienie zabezpieczenia zaliczki do dnia wskazanego w umowie jako dzień złożenia wniosku o płatność oraz okres niezbędny do rozliczenia zaliczki nie krótszy niż 4 miesiące.

Zabezpieczenie zaliczki powinno być ustanowione w formie:

- 1) poręczenia bankowego lub
- 2) gwarancji bankowej lub
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej lub
- 4) weksla z poręczeniem wekslowym banku lub
- 5) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa,
 - odpowiadającego 100% kwoty zaliczki w sytuacji jednorazowej jej wypłaty lub
 - w wysokości odpowiadającej kwocie wypłacanej transzy zaliczki w przypadku wypłaty zaliczki w transzach.

W przypadku gwarancji bankowej i gwarancji ubezpieczeniowej, Agencja honoruje jedynie zabezpieczenia wystawione przez instytucje finansowe upoważnione do gwarantowania długu celnego [art. 23 ust. 1 Ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2017r. poz. 2137)], które zawarły z ARiMR umowę o współpracy i w związku z tym posiadają numer nadany w prowadzonym przez Agencję Rejestrze Upoważnionych Gwarantów (RUG). Rejestr Upoważnionych Gwarantów jest dostępny na stronie internetowej ARiMR (www.arimr.gov.pl).

Zgodnie z art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 27 maja 2015 r. o finansowaniu wspólnej polityki rolnej (Dz. U. z 2018r. poz. 719) zaliczka jest wypłacana beneficjentowi po ustanowieniu i wniesieniu przez niego zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o przyznaniu pomocy.

Upzejmie informuję, iż ww. sprawę prowadzi Pan(i)
..... nr telefonu

Z poważaniem

Niniejsze pismo otrzymują:²

- 1.....
- 2.....
- 3.....

² Dotyczy osób wspólnie wnioskujących