

Samorząd Województwa ...

.....
Departament ..

.....
Adres: ulica, nr, kod pocztowy, miejscowość

.....
Nazwa jednostki organizacyjnej

P-5/495

.....
Imię i nazwisko/Nazwa Beneficjenta

.....
Adres: ulica, nr

.....
Kod pocztowy, miejscowość

Wasze pismo z dnia: Znak:

Nasz znak:

Data:

Sprawa: Obsługa wniosku beneficjenta o zaliczkę – informacja o upływie terminu ważności dokumentu prawnego zabezpieczenia zaliczki

Uprzejmie informuję, że w dniu upływa termin ważności złożonego do dokumentu prawnego zabezpieczenia wydatkowania zaliczki na realizację operacji dotyczącej poddziałania ”.....”¹ PROW na lata 2014-2020 w ramach umowy o przyznaniu pomocy nr, /zmienionej aneksem nr z dnia¹.

W związku z powyższym proszę o dostarczenie nowego dokumentu prawnego zabezpieczenia zaliczki lub aneksu do dotychczas obowiązującego zabezpieczenia, którego termin ważności będzie nie krótszy niż do dnia.....

Uzasadnienie

.....
Zgodnie z § 5 ust. 4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 3 listopada 2015 r. w sprawie zaliczek w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 1857, z 2017r. poz. 551 oraz z 2018 r. poz. 1691) zabezpieczenie powinno być ustanawiane na czas obejmujący okres liczony od dnia wystawienia dokumentu potwierdzającego ustanowienie zabezpieczenia zaliczki do dnia wskazanego w umowie jako dzień złożenia wniosku o płatność oraz okres niezbędny do rozliczenia zaliczki nie krótszy niż 4 miesiące.

Beneficjent zobowiązany jest do złożenia dokumentu prawnego zabezpieczenia wydatkowania zaliczki nie później niż w terminie do 60 dnia poprzedzającego dzień wygaśnięcia ważności dotychczas obowiązującego dokumentu prawnego zabezpieczenia wydatkowania zaliczki.

.....
¹ Niepotrzebne skreślić

Niedostarczenie przez Beneficjenta nowego dokumentu prawnego zabezpieczenia zaliczki lub aneksu do przedmiotowego zabezpieczenia stanowi podstawę przystąpienia przez Agencję do realizacji uprawnień wynikających z tego dokumentu.

Zabezpieczenie zaliczki powinno być ustanowione w formie:

- 1) poręczenia bankowego lub
- 2) gwarancji bankowej lub
- 3) gwarancji ubezpieczeniowej lub
- 4) weksla z poręczeniem wekslowym banku lub
- 5) zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa,
 - odpowiadającego 100% kwoty zaliczki w sytuacji jednorazowej jej wypłaty lub
 - w wysokości odpowiadającej kwocie wypłacanej transzy zaliczki w przypadku wypłaty zaliczki w transzach.

Agencja honoruje gwarancje wystawione jedynie przez instytucje finansowe upoważnione do gwarantowania długu celnego [art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 9 maja 2008r. o Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa (Dz. U. z 2017r. poz. 2137)], które zawarły z ARiMR umowę o współpracy i w związku z tym posiadają numer nadany w prowadzonym przez Agencję Rejestrze Upoważnionych Gwarantów (RUG). Rejestr Upoważnionych Gwarantów jest dostępny na stronie internetowej ARiMR (www.arimr.gov.pl).

Z poważaniem

Niniejsze pismo otrzymują:²

- 1.....
- 2.....
- 3.....

² Dotyczy osób wspólnie wnioskujących