

Porozumienie

w sprawie podłączenia podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej
Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie

zwanym dalej „Porozumieniem”

zawarte w dniu: w Białymstoku, pomiędzy:

Województwem Podlaskim, w którego imieniu działa **Zarząd Województwa Podlaskiego** z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, reprezentowany przez:

1. Artura Kosickiego – Marszałka Województwa Podlaskiego,
2. Stanisława Derehajło – Wicemarszałek Województwa Podlaskiego

zwanym w dalszej części umowy **Liderem**

a

.....
.....

podmiotem leczniczym, zwanym w dalszej części umowy **Partnerem Dołączającym**

Postanowienia Ogólne

§1.

Definicje:

1. **System PSleZ** – zintegrowany system informatyczny współpracujących ze sobą urządzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych wytworzony i pracujący w ramach projektu PSleZ, przetwarzający dane osobowe, w tym dane dotyczące zdrowia pacjentów; System zbudowany w ramach realizacji Projektu „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” zrealizowany na podstawie decyzji nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 z dnia 8 listopada 2011 r. ze zm., współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013.
2. **Platforma Regionalna (PR)** – współpracujące ze sobą elementy Systemu PSleZ, umożliwiające w szczególności udostępnianie danych dotyczących zdrowia pacjentów osobom wykonującym zawód medyczny, element systemu PSleZ zlokalizowany na poziomie regionalnym, zarządzany i administrowany przez Lidera, składający się z modułów/systemów:
 - a. Regionalne Repozytorium Dokumentacji Medycznej (RRDM) - regionalna baza danych agregująca elektroniczną dokumentację medyczną pochodzącą z podmiotów leczniczych, w celu udostępnienia jej pacjentom oraz osobom przez nich uprawnionym przez Portal Pacjenta,
 - b. Portal Pacjenta wraz z eRejestracją - element Systemu PSleZ na poziomie regionalnym, portal internetowy umożliwiający dostęp pacjentów i osób wykonujących zawód medyczny do danych medycznych w tym danych dotyczących zdrowia pacjentów, przetwarzanych na poziomie regionalnym oraz do usług elektronicznej rejestracji do podmiotu leczniczego (eRejestracja),
 - c. Portal Menedżerski – system portalowy udostępniający podmiotom tworzącym wybrane dane (analityczno-raportowe) w celu przeprowadzania analizy nadzorowanych podmiotów leczniczych,
 - d. Regionalny System Business Intelligence z hurtownią danych – regionalna hurtownia danych i narzędzia analityczne umożliwiających m.in. wykonywanie analitycznych zapytań ad-hoc i budowanie raportów oraz przeprowadzanie analiz w oparciu o zgromadzone w PR dane pochodzące z lokalnych systemów BI z Hurtownią Danych Partnerów,
 - e. Regionalny System Rejestrów - system rejestrów udostępniający kluczowe rejestry i dane słownikowe wszystkim pozostałym systemom regionalnym i lokalnym,
 - f. Regionalna Warstwa Integracyjna – mechanizmy integracyjne umożliwiające pozyskanie danych z podmiotów leczniczych, wykorzystywane do transferu danych pomiędzy systemami BI/HD i RRDM i systemami portalowymi; składa się z warstwy integracyjnej oraz interfejsu komunikacyjnego.
3. **Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta – (Regulamin PP)** dokument regulujący ogólne warunki korzystania z Portalu Pacjenta przez użytkowników PP, wymagana jest jego akceptacja w przypadku chęci korzystania z usług

oferowanych przez Portal Pacjenta. Aktualny Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta dostępny jest pod adresem: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/regulamin>.

4. **Sprzętowa Platforma Regionalna (SPR)** – infrastruktura teleinformatyczna zarządzana przez Lidera, w skład której wchodzi między innymi: serwery wraz z oprogramowaniem, urządzenia sieciowe, środki archiwizacji danych.
5. **Infrastruktura teleinformatyczna Partnera Dołączającego (IT PD)** – infrastruktura sprzętowo-programowa Partnera Dołączającego, zainstalowana poza SPR, z której Partner Dołączający korzysta do celów komunikacji z PR PSleZ.
6. **Specyfikacja Wymiany Danych (SWD)** - dokument określający zasady wymiany danych pomiędzy Platformą Regionalną i systemami lokalnymi oraz innymi systemami informatycznymi wymaganymi do prawidłowej pracy, wraz ze specyfikacją formatu tych danych, umożliwiającą podłączenie podmiotu leczniczego do PR. Dokument przekazany Partnerowi Dołączającemu, jego aktualizacja nie wymaga zmiany niniejszego porozumienia.
7. **Wykonawca PR** – firma zewnętrzna, która zrealizowała PR.
8. **Integrator** – firma wykonująca usługę integracji posiadanego przez Partnera dołączającego systemu z Platformą Regionalną.

Przedmiot Porozumienia

§2.

1. Przedmiotem niniejszego Porozumienia jest określenie zasad współpracy pomiędzy stronami celem udostępniania e-Uслуг z zakresu e-Zdrowia za pośrednictwem PR.
2. Koncepcja integracji z PR oraz działania niezbędne do podjęcia w celu przeprowadzenia integracji z PR stanowią Załącznik nr 1 do niniejszego Porozumienia.

Obowiązki stron

§3.

1. Do obowiązków Lidera należy:
 - 1) współpraca z Partnerem Dołączającym i Wykonawcą PR w zakresie integracji Partnera Dołączającego z PR, w szczególności: udostępnienie PR do podłączenia, w tym modułów i niezbędnej dokumentacji, udostępnienia SPR w zakresie niezbędnym do podłączenia,
 - 2) w przypadku konieczności aktualizacji PR i wprowadzenia zmian w dokumentacji SWD – poinformowanie o tym niezwłocznie Partnera Dołączającego,
 - 3) monitorowanie funkcjonowania PR i zapewnienie opieki serwisowej PR,
 - 4) utrzymanie PR - w części dotyczącej Lidera,
 - 5) promocja e-usług z zakresu e-Zdrowia dostępnych na PP,
 - 6) prezentowanie treści udostępnionej przez Partnera Dołączającego na PP, w celu zaprezentowania świadczonych przez niego usług medycznych,
 - 7) egzekwowanie zobowiązań wynikających z postanowień niniejszego Porozumienia oraz przepisów prawa powszechnie obowiązującego w zakresie niezbędnym do podłączenia do PR,
 - 8) poinformowanie Partnerów o nowym Partnerze Dołączającym,
 - 9) wyznaczenie osób do kontaktów roboczych w celu realizacji przedmiotu Porozumienia.
2. Do obowiązków Partnera Dołączającego należy:
 - 1) doprowadzenie do skutecznej integracji z PR, zgodnie z zapisami SWD,
 - 2) dostosowanie, zmodyfikowanie (jeśli konieczne) własnej IT PD, w przypadku konieczności (np. zmian w SWD) na koszt własny, w celu zapewnienia współdziałania IT PD z PR,
 - 3) przekazanie Liderowi dokumentów oraz informacji niezbędnych do podłączenia do PR,
 - 4) wykonanie testów podłączeniowych do PR i przekazanie Liderowi ich wyników,
 - 5) prawidłowe, kompletne i zgodne z dokumentacją i SWD zasilanie Platformy Regionalnej danymi PR, w szczególności: uruchomienie w PP eRejestracji dla dostępnych w ramach podmiotu leczniczego (finansowanych z NFZ) poradni (m.in.: zakładanie i aktywacja kont pacjentom, założenie kont lekarzom, udostępnianie i utrzymanie aktualnych grafików lekarzy na PP), przekazywanie danych w czasie rzeczywistym do RRDM (po wyrażeniu zgody przez pacjenta), utrzymanie w aktualności danych słownikowych przekazywanych na PR, korzystanie z udostępnionych słowników w RSR,
 - 6) wyznaczenie osób do kontaktów roboczych w celu realizacji przedmiotu Porozumienia,
 - 7) promocja PP i oferowanych przez PP usług, np. poprzez własną stronę internetową,
 - 8) sukcesywne przekazywanie treści do publikowania na PP związanych z działalnością podmiotu leczniczego, przy czym Partner Dołączający odpowiada za treść i udostępniony materiał,
 - 9) zgłaszanie ewentualnych nieprawidłowości, wad oraz wniosków o modyfikację PR i PP – do Lidera,
 - 10) stosowanie środków ochrony danych osobowych zgodnych z obowiązującymi przepisami prawa,

- 11) wypełnianie postanowień określonych w Regulaminie korzystania z PP,
 - 12) zapewnienie wymogów bezpieczeństwa swoich systemów informatycznych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Warunki, sposoby i procedury ochrony danych osobowych, w tym ich przetwarzanie i udostępnianie określa Załącznik nr 2 do niniejszego Porozumienia.
 4. Rozszerzenie obowiązków Stron Porozumienia może nastąpić wyłącznie w drodze aneksu do niniejszego Porozumienia.
 5. Strony Porozumienia ponoszą pełną odpowiedzialność odszkodowawczą wobec pozostałych podmiotów korzystających z PR za wszelkie szkody wyrządzone wskutek naruszenia przepisów prawa w ramach działania systemu PSleZ.

Osoby odpowiedzialne za realizację Porozumienia

§4.

1. W celu efektywnej komunikacji związanej z realizacją Umowy do pełnienia poniższych funkcji wyznacza się osoby:
 - 1) ze strony Partnera:
Koordynator (osoba odpowiedzialna za uzgodnienia ze strony Partnera, podejmująca wszelkie decyzje organizacyjne): (imię i nazwisko, adres email, tel. kontaktowy)
Administrator (osoba do kontaktów i uzgodnień w sprawach technicznych): (imię i nazwisko, adres email, tel. kontaktowy)
 - 2) ze strony Lidera:
Koordynator (osoba odpowiedzialna za uzgodnienia po stronie Lidera): (imię i nazwisko, adres email, tel. kontaktowy)
Administrator (osoba do kontaktów i uzgodnień w sprawach technicznych): (imię i nazwisko, adres email, tel. kontaktowy)
2. Zmiany osób odpowiedzialnych wymienionych w ust. 1 oraz zmiany teleadresowe nie wymagają aneksowania niniejszego Porozumienia i mogą zostać dokonane przez Partnera pod warunkiem niezwłocznego poinformowania w formie pisemnej lub elektronicznej.

Postanowienia końcowe

§5.

1. Porozumienie zawarte jest na czas nieokreślony.
2. Strony są uprawnione do wypowiedzenia niniejszego porozumienia z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.
3. W sytuacji rażącego naruszenia przez Partnera Dołączającego obowiązków wynikających z §3, Lider ma prawo do rozwiązania niniejszego porozumienia bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. Wypowiedzenie niniejszego porozumienia przez którąkolwiek ze Stron powinno zostać dokonane na piśmie pod rygorem nieważności.
5. Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. W sprawach nie objętych niniejszym Porozumieniem mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
7. Wszelkie spory wynikłe ze stosowania niniejszego Porozumienia, których nie można załatwić polubownie, rozpatruje właściwy sąd w Białymstoku.
8. Wraz z podpisaniem niniejszego Porozumienia traci moc poprzednio zawarte Porozumienie w sprawie podłączenia podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie, celem świadczenia usługi z zakresu ochrony zdrowia i wymiany danych między podmiotami leczniczymi i umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych.
9. Porozumienie zostało sporządzone w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

Artur Kosicki

Partner Dołączający

Lider projektu

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1. – Koncepcja integracji z PR oraz działania niezbędne do podjęcia w celu przeprowadzenia integracji z PR

Załącznik nr 2.– Wzór umowy wzajemnego powierzenia przetwarzania danych

Załącznik nr 1 do Porozumienia

Ogólna koncepcja integracji systemów zewnętrznych z Platformą Regionalną oraz działania w ramach integracji podmiotów zewnętrznych z Platformą Regionalną PSleZ

Dokument przedstawia zestawienie działań związanych z integracją systemów zewnętrznych z Platformą Regionalną. W dokumencie przedstawiono podstawowe czynności, które należy wykonać w trakcie podłączania Podmiotów leczniczych do Platformy Regionalnej.

I. Słownik

Podstawowym słownikiem dla działań określonych w punkcie II. dokumentu jest słownik zawarty w SWD. Pozostałe definicje wynikają z Preambuly i §1 Porozumienia w sprawie podłączenia podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie.

II. Działania w ramach integracji podmiotów zewnętrznych z Platformą Regionalną

Lp.	Zadanie	Odpowiedzialny
Etap 0 - przygotowanie		
1.	Wybór zakresu integracji. Partner dołączający wraz z Liderem podejmują decyzję dotyczącą zakresu integracji z Platformą Regionalną. Możliwe są zakresy integracji (w dowolnej konfiguracji): - EDM, - Regionalny System Business Intelligence z hurtownią danych (BI/HD), - eRejestracja na Portalu Pacjenta, - Portal Pacjenta w zakresie aktywowania kont z poziomu systemu szpitalnego, Obligatoryjna jest integracja z systemem RSR. Komunikacja z integrowanymi systemami odbywa się za pośrednictwem RWI.	Partner dołączający / Lider
2.	Zmapowanie słowników lokalnych na kody regionalne udostępniane przez RSR.	Partner dołączający / Integrator
Etap 1 – implementacja		
1.	Zaimplementowanie i przetestowanie wszystkich interfejsów opisanych w dokumencie Specyfikacja Wymiany Danych w zakresie niezbędnym do integracji właściwych systemów.	Integrator
2.	W przypadku przyłączenia do hurtowni regionalnej uzyskanie danych zgodnych z rozdziałem 4.9 dokumentu SWD w jednym z dopuszczalnych typów plików (ograniczenia w tym zakresie wynikają z opisu poszcz. faktów w SWD). Formaty plików opisano w rozdziałach 2.4.1.1. i 2.4.1.2 załącznika nr 1 do części BI analizy przedwdrożeniowej projektu PSleZ.	Integrator
Etap 2 – przygotowanie interfejsów		
1.	Określenie kodu placówki, który będzie obowiązywał w komunikacji między systemami lokalnymi placówki a Platformy Regionalnej.	LIDER
2.	Przygotowanie infrastruktury – zapewnienie komunikacji ze środowiskiem PSIEZ. Dostęp do RWI (Regionalnej Warstwy Integracji), środowiska testowego i produkcyjnego PR. Konfiguracja WAN lub VPN.	Partner dołączający / LIDER
3.	Wygenerowanie i przekazanie Partnerowi certyfikatów. Certyfikaty wymagane są do komunikacji z RWI.	LIDER
4.	Przekazanie danych dostępowych do interfejsów Platformy Regionalnej – adresy usług udostępnianych przez RWI na rzecz systemów RSR, RRDM, RBI, PP dla systemów lokalnych w podmiocie leczniczym (zgodnie z SWD).	LIDER
5.	Przekazanie danych dostępowych do interfejsów systemów lokalnych – adresy usług udostępnianych przez RWI na rzecz systemów lokalnych w podmiocie leczniczym dla Platformy Regionalnej (zgodnie z SWD). W tym w szczególności: <ul style="list-style-type: none">Przekazanie interfejsów (adresy usług) na potrzeby Regionalnego BI.Przekazanie interfejsów (adresy usług) na potrzeby eRejestracji.	Partner dołączający / Integrator
6.	Zgłoszenie do Administratora słowników regionalnych w RSR brakujących wpisów.	Partner dołączający
7.	Zadeklarowanie sposobu udostępnienia danych do hurtowni regionalnej (określenie jednego z dopuszczalnych typów plików).	Integrator
8.	Założenie kont testowych w integrowanych systemach.	LIDER
9.	W przypadku przyłączenia do regionalnej hurtowni danych określenie uprawnień do ich przeglądania na poziomie Portalu Menadżerskiego.	LIDER
10.	Zmapowanie słowników lokalnych na kody regionalne udostępniane przez RSR / wymagane przez regionalny system BI.	Integrator
Etap 3 – uruchomienie interfejsów		
Przyłączenie podmiotu do PR – Platformy Regionalnej		
1.	Rejestracja/przyłączenie placówki w RSR (pobranie GUID placówki czyli nadrzędnego/głównego elementu struktury organizacyjnej).	Integrator
2.	Rejestracja struktury organizacyjnej w RSR.	Integrator
3.	Rejestracja cennika usług medycznych danej placówki w RSR.	Integrator

4.	Jeśli to konieczne dla zapewnienia spójności danych uzupełnienie zwartości słowników regionalnych w RSR wartościami wymaganymi przez podłączane systemy lokalne.	LIDER
5.	Testy integracji systemów lokalnych podłączanego podmiotu leczniczego z Platformą Regionalną w zakresie RSR.	Partner dołączający/Integrator/LIDER
Integracja z Regionalnym BI		
6.	Rekonfiguracja hurtowni danych na podstawie zadeklarowanych formatów przekazania danych.	Wykonawca PR
7.	Uruchomienie zasilenia Regionalnego BI (test dostępności usług wystawianych przez lokalny system BI).	LIDER
8.	Testy integracji systemów lokalnych podłączanego podmiotu leczniczego z Platformą Regionalną w zakresie BI.	Partner dołączający/ Integrator / LIDER
Integracja na potrzeby e-Rejestracji, Portalu Pacjenta i Regionalnego EDM		
9.	Konfiguracja usługi na RWI do komunikacji e-Rejestracji z systemami HIS – wpisanie identyfikatora GUID systemu HIS i adresu usługi udostępnionej przez system HIS dla e-Rejestracji.	LIDER
10.	Zasilenie rejestru lekarzy w RSR (inicjalne zasilenie personelu medycznego danej placówki od rejestru lekarzy). Upřednia weryfikacja danych przeznaczonych do zasilenia – przykładowo: pole z numerem PWZ musi być uzupełnione)	Partner dołączający / Integrator
11.	Zasilenie e-Rejestracji grafikami zdefiniowanymi w systemie HIS poprzez interfejsy udostępnione na RWI.	Partner dołączający / Integrator
12.	Aktywacja konta pacjenta i przekazanie danych pacjenta do PR (wymagana zgoda pacjenta).	Partner dołączający / Integrator
13.	Założenie i aktywacja konta lekarza. Zakładanie konta lekarza: https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/zaloz-konto ; Instrukcje dot. zakładania konta dostępne są na PP. Aktywacja konta lekarza: Partner dołączający powinien pisemnie przekazać do Lidera projektu listę lekarzy (podając: imię (imiona) nazwisko, uzyskany w procesie zakładania konta login). Dokument powinien być potwierdzony przez dział kadr Partnera dołączającego oraz podpisany przez upoważnionego przedstawiciela podmiotu leczniczego. Na tej podstawie Lider aktywuje konta lekarzy z poziomu administracyjnego (nie dotyczy, jeśli Partner dołączający przewiduje integrację z PR również na tym poziomie),	Partner dołączający / Integrator
14.	Rezerwacja terminu wizyty pacjenta w lokalnym HIS (testy usług wystawianych przez lokalnego HIS'a).	Partner dołączający / Integrator
15.	Wstawienie dokumentu medycznego z lokalnego EDM do RRDM.	Partner dołączający / Integrator
16.	Testy integracji systemów lokalnych podłączanego podmiotu leczniczego z Platformą Regionalną w zakresie EDM i Portalu Pacjenta.	Partner dołączający / Integrator / LIDER

Załącznik nr 2 do Porozumienia

WZÓR UMOWA WZAJEMNEGO POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

zwana dalej „Umową”

zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Województwem Podlaskim, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, reprezentowany przez:

1.
2.

a

....., z siedzibą w, ul., ...-.....

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej podmiotem leczniczym

zwanymi następnie łącznie Stronami o następującej treści:

Powierzenie do przetwarzania danych osobowych

§ 1.

1. Strony oświadczają, że przedmiotem niniejszej umowy jest uregulowanie zasad wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych w trybie art. 28 pkt.3 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej (RODO).

2. Umowa dotyczy danych osobowych użytkowników Systemu Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie, wobec których Strony są administratorami, przetwarzanych w celu wykonywania zadań wynikających ze wspólnej realizacji projektu Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie na podstawie decyzji Nr UDA-RPPD.04.01.00-20-001/11-00 w sprawie dofinansowania projektu pn. „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie”, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podlaskiego na lata 2007-2013 Osi Priorytetowej IV Społeczeństwo Informacyjne oraz w związku z zawarciem Porozumienia w sprawie podłączenia podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie zwanym dalej Porozumieniem oraz promocji i ochrony zdrowia. Cele zostały określone w §3 Umowy.
3. W Umowie stosuje się definicje określone w RODO oraz w Załączniku nr 1 do Umowy.
4. Strony oświadczają, że w związku z ust. 1, na podstawie art. 28 ust. 3 RODO dochodzi do wzajemnego powierzania sobie danych osobowych administrowanych we własnym zakresie przez każdą ze Stron. Współpracując ze sobą, zarówno Województwo Podlaskie, jak i podmiot leczniczy występują wobec siebie bądź w charakterze Administratora danych osobowych bądź w charakterze podmiotu przetwarzającego dane osobowe, w zależności od tego, która ze Stron administruje powierzanymi danymi osobowymi.

Oświadczenia stron

§ 2.

1. Każda ze Stron oświadcza, iż jest Administratorem, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, powierzanych do przetwarzania danych osobowych:
 - a. podmiot leczniczy w zakresie wskazanym w Załączniku nr 2 do Umowy,
 - b. Województwo Podlaskie w zakresie wskazanym w Załączniku nr 3 do Umowy.
2. Strony oświadczają, iż wobec danych, dla których są Administratorami:
 - a. spełniają warunki legalności przetwarzania danych osobowych,
 - b. są uprawnione do powierzenia danych osobowych.
3. Wobec danych, dla których Strony będą stanowić podmiot przetwarzający, na potwierdzenie dysponowania odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającymi prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy powierzenia, spełnienie wymogów RODO, zgodnie z wymogiem art. 28 ust. 1 RODO, każda ze Stron przekaże opis wdrożonych mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych, zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do Umowy.

Cel przetwarzania, kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą

§ 3.

1. Zakres przetwarzanych danych osobowych niezbędnych do realizacji Umowy w podziale na kategorie i podkategorie: grupy i typy danych zawiera Załącznik nr 2 oraz Załącznik nr 3 do Umowy.
2. Strony wzajemnie powierzają sobie dane, wobec których są Administratorem przez okres obowiązywania trwałości projektu Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie, tj. do dnia 29.04.2021r.
3. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w formie elektronicznej i papierowej.
4. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu:
 - a. Podmiot leczniczy jako podmiot przetwarzający: w celu promocji i ochrony zdrowia, wspólnej realizacji projektu „Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie” i korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta,
 - b. Województwo Podlaskie jako podmiot przetwarzający: w celu rezerwacji usługi medycznej w podmiocie leczniczym, gromadzenia, przechowywania i udostępniania dokumentacji medycznej pacjentom (na podstawie zgody) i podmiotom leczniczym podłączonym do PSleZ na podstawie art. 26 ust. 3 pkt 1 Ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Zasady przetwarzania danych przez podmiot przetwarzający

§ 4.

1. Każda ze Stron przetwarza powierzone dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu określonym w §3.
2. Ogólne zasady przepływu danych osobowych na Platformie Regionalnej przedstawia Załącznik nr 1 do Umowy.
3. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego (poza EOG) może nastąpić jedynie na udokumentowane polecenie Strony będącej Administratorem danych osobowych chyba, że obowiązek taki nakładają przepisy prawa, którym Strona podlega. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Strona informuje drugą o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
4. Strona oświadcza, iż przetwarzanie powierzonych jej danych jest zgodne z wymaganiami określonymi w RODO, w szczególności:
 - 1) wdrożono odpowiednie środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom RODO, w tym wszelkie środki, o których mowa w art. 32 RODO, a przede wszystkim zabezpieczono dane przed przypadkowym lub niezgodnym

- z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych;
- 2) biorąc pod uwagę charakter przetwarzania, w miarę możliwości Strony wspierają się poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne w wywiązywaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w zakresie wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
 - 3) uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, Strony wspierają się w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO.
5. Strony zobowiązują się odpowiedzieć niezwłocznie na każde pytanie dotyczące powierzonych do przetwarzania, na podstawie niniejszej Umowy powierzenia, danych osobowych oraz udostępnić wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
 6. Dostęp do powierzonych danych osobowych mogą posiadać tylko osoby upoważnione, zgodnie z wewnętrznymi procedurami Strony przetwarzającej. Strony zapewniają, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostały zobowiązane do zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, zarówno w trakcie ich zatrudnienia, jak i po jego ustaniu, chyba, że obowiązek taki wynika z odrębnych przepisów.
 7. Strony zobowiązują się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od powzięcia informacji, zawiadomić o:
 - 1) każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia powierzonych danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa;
 - 2) każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane zostały powierzone jej do przetwarzania, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie;
 - 3) każdym postępowaniu, decyzji lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania danych osobowych, które zostały jej powierzone do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy;
 - 4) każdej planowanej inspekcji, kontroli lub audytu dotyczącym przetwarzania powierzonych danych osobowych, które zostały im powierzone do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy.
 8. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania powierzonych danych osobowych, Strona ma obowiązek zastosować się do wymogów, o których mowa w art. 25 ust. 1 RODO i z wyprzedzeniem poinformować o planowanych zmianach w taki sposób i terminie, który zapewni drugiej Stronie realną możliwość reagowania, jeżeli planowane zmiany w opinii drugiej Strony zagrażają uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek ich przetwarzania przez podmiot przetwarzający.
 9. Strona, w przypadku podejrzenia i/lub stwierdzenia naruszenia ochrony powierzonych danych osobowych:
 - 1) informuje o podejrzeniu i/lub stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w 24 godzin od powzięcia takiej informacji;
 - 2) współpracuje przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomieniu o tym organu nadzorczego i/lub osób, których dane dotyczą;
 - 3) przekazuje informacje niezbędne do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu;
 - 4) umożliwia uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających;
 - 5) przekazując informację o stwierdzeniu naruszenia, przesyła również wszelką niezbędną dokumentację dotyczącą naruszenia, aby umożliwić spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
 10. Każda ze Stron jest odpowiedzialna za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
 11. W przypadku naruszenia przepisów niniejszej Umowy lub RODO z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty.
 12. Przetwarzanie danych na poziomie regionalnym nie zwalnia Stron Umowy z ich obowiązków Administratorów danych osobowych na poziomie lokalnym, ustanowionych w przepisach powszechnie obowiązujących, w szczególności dotyczących działalności podmiotów leczniczych (w tym przechowywania dokumentacji medycznej, wydawania kopii i odpisów itd.) oraz ochrony danych osobowych (np. prawa kontroli przetwarzania danych przez osobę, której dane dotyczą, w tym prawa do informacji, uzupełnienia, uaktualnienia, sprostowania, czasowego lub stałego wstrzymania ich przetwarzania lub usunięcia).
 13. Umowa nie ogranicza posiadanych przez Strony uprawnień w zakresie przetwarzania danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia pacjentów, określonych w przepisach powszechnie obowiązujących, w tym do udostępniania dokumentacji medycznej innym podmiotom udzielającym świadczeń zdrowotnych, jeżeli dokumentacja ta jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych.

Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego przez podmiot przetwarzający

§ 5.

1. Podmiot przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego, do wykonania konkretnych czynności przetwarzania powierzonych mu danych, związanych ze świadczeniem usługi asysty technicznej/wsparcia dla systemów przetwarzających powierzone dane pod warunkiem, że:

- a. inny Podmiot przetwarzający zapewni, podobnie jak Podmiot przetwarzający odpowiednie środki techniczne i organizacyjne odpowiadające przepisom RODO;
 - b. Podmiot przetwarzający dokona tego w drodze pisemnej umowy przy zachowaniu co najmniej tych samych obowiązków ochrony danych jak w niniejszej Umowie powierzenia oraz na czas nie dłuższy niż czas obowiązywania niniejszej Umowy;
 - c. Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora o zamiarze korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, wraz z informacją o podmiocie, z którego usług zamierza korzystać dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec korzystania z usług tego innego podmiotu przetwarzającego. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających;
 - d. Administrator może w terminie 14 dni, licząc od dnia przekazania informacji, wyrazić sprzeciw wobec korzystania z usług wskazanego podmiotu;
 - e. Jeżeli inny Podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora, za wypełnienie powierzonych mu obowiązków spoczywa na Podmiocie przetwarzającym, będącym stroną w niniejszej umowie.
2. Informacja o dokonaniu przez Podmiot przetwarzający dalszego powierzenia danych osobowych powierzonych przez Administratora znajduje się w Załączniku nr 4 do Umowy.

Kontrole

§ 6.

1. Strona będąca Administratorem, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO, ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy powierzenia poprzez przeprowadzenie, zapowiedzianych 7 dni roboczych wcześniej, kontroli dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Stronę przetwarzającą bądź podmiot, z którego usług korzysta Strona przetwarzająca oraz żądania składania przez podmioty kontrolowane pisemnych wyjaśnień.
2. Strona będąca Administratorem realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy strony przetwarzającej bądź innego podmiotu przetwarzającego, z którego usług korzysta Podmiot przetwarzający.
3. Na zakończenie kontroli Strona będąca Administratorem sporządza protokół w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręcza Stronie przetwarzającej, która może wnieść pisemne zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty otrzymania.
4. Strona będąca Administratorem ma obowiązek rozpatrzyć zgłoszone zastrzeżenia i poinformować podmiot przetwarzający o uwzględnieniu zastrzeżeń w całości lub części, bądź ich nieuwzględnieniu w terminie 5 dni roboczych od daty doręczenia.
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w terminie wskazanym przez Stronę będącą Administratorem z zastrzeżeniem uwzględnienia całości lub części zastrzeżeń zgodnie z ust. 4.

Czas obowiązywania i rozwiązanie umowy

§ 7.

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostaje zawarta na czas określony do dnia 29.04.2021r.
2. Każda ze Stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem 3 (trzy) miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Każda ze Stron Umowy ma prawo rozwiązać niniejszą umowę powierzenia bez zachowania terminu wypowiedzenia w przypadku, gdy jedna ze stron:
 - a. przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową,
 - b. korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez poinformowania strony o takim zamiarze,
 - c. nie usunęła w wyznaczonym terminie uchybień stwierdzonych w toku kontroli, o której mowa w § 6.
4. W przypadku wypowiedzenia lub rozwiązania niniejszej Umowy, wprowadzone przez Stronę dane przetwarzane na poziomie regionalnym są usuwane, zaś Administrator otrzymuje potwierdzenie realizacji tych czynności w terminie 5 dni roboczych od chwili ich usunięcia.

Postanowienia końcowe

§ 8.

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zapisy niniejszej umowy zastępują zapisy zawartej umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
3. Spory wynikłe z tytułu niniejszej Umowy powierzenia będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Strony będącej Administratorem.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie powierzenia mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące, Kodeksu cywilnego oraz RODO.

5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Podmiot leczniczy

Województwo Podlaskie

Wykaz załączników do Umowy:

- Załącznik nr 1. Ogólne zasady zw. z przetwarzaniem danych osobowych w PSleZ
a. Wykaz podmiotów leczniczych podłączonych do PSleZ
b. Wzór zgody pacjenta
- Załącznik nr 2. Kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą – podmiot leczniczy
- Załącznik nr 3. Kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą – UMWP
- Załącznik nr 4. Wzór opisu wdrożonych mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 1 Ogólne zasady zw. z przetwarzaniem danych osobowych w PSleZ

- I. Realizując zadania z zakresu promocji i ochrony zdrowia, w związku z realizacją projektu „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie” (PSleZ) wytworzony został zintegrowany system informatyczny „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie” umożliwiający podłączenie się kolejnych podmiotów leczniczych. W związku z powyższym Strony Umowy zawarły Porozumienie w sprawie podłączenia podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej Podlaskiego Systemu Informatycznego e-Zdrowie, zwane dalej Porozumieniem. W związku z przetwarzaniem danych Partnerzy zobowiązani są do uregulowania zadań i kwestii związanych z wzajemnym powierzeniem do przetwarzania danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia pacjentów, podlegających szczególnej ochronie.
- II. **Postanowienia ogólne**
1. Definicje:
- a. Administrator danych osobowych – w rozumieniu art.4 pkt 7 RODO,
 - b. Dane dotyczące zdrowia – w rozumieniu art. 4 pkt 15 RODO,
 - c. Dane osobowe – w rozumieniu art. 4 pkt 1 RODO,
 - d. Dokumentacja medyczna – dokumentacja dotycząca stanu zdrowia pacjenta oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych, w rozumieniu odrębnych przepisów, gromadzone i udostępniane na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2017.1318 t.j. z dnia 2017.07.04), wytworzona przez Podmiot leczniczy,
 - e. Konto użytkownika PP – zbiór danych, zasobów, uprawnień w ramach systemu Portal Pacjenta, przypisanych do konkretnego użytkownika; dostęp umożliwiający użytkownikowi rezerwację wizyty w podmiocie leczniczym za pośrednictwem Portalu Pacjenta,
 - f. Aktywowane konto użytkownika PP – konto użytkownika PP rozszerzone o funkcjonalność dostępu do dokumentacji medycznej na Portalu Pacjenta,
 - g. Osoba wykonująca zawód medyczny - w rozumieniu art. 2 pkt.1 ust.2 Ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej,
 - h. Pacjent – w rozumieniu art. 3 ust. 4 ustawy o Prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2017.1318 t.j. z dnia 2017.07.04 z późn.zm.),
 - i. Partner – podmiot, który zawarł Porozumienie Partnerskie w dniu 31.03.2011r. w brzmieniu ustalonym w dniu 13.11.2014r.
 - j. Podmiot leczniczy – podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych o którym mowa w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U.2018.160 t.j. z dnia 2018.01.19), podłączony do systemu PSleZ, wykaz podmiotów leczniczych stanowi załącznik nr 1a,
 - k. Podmiot przetwarzający - w rozumieniu art.4 pkt 8) RODO,
 - l. Porozumienie Partnerskie – dokument określający zadania do wykonania w celu wspólnej realizacji projektu „Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie”, podpisany 31.03.2011 w brzmieniu ustalonym 13.11.2014r.

- m. Portal Pacjenta (PP) – element Systemu PSleZ na poziomie regionalnym, portal internetowy umożliwiający dostęp pacjentów i osób wykonujących zawód medyczny do danych medycznych w tym danych dotyczących zdrowia pacjentów, przetwarzanych na poziomie regionalnym oraz do usług elektronicznej rejestracji do podmiotu leczniczego (eRejestracja),
 - n. Poziom lokalny – systemy w Podmiotach leczniczych, w których przetwarzana jest dokumentacja medyczna, zawierająca dane osobowe, w tym dane dotyczące zdrowia,
 - o. Poziom regionalny (Platforma Regionalna) – współpracujące ze sobą elementy Systemu PSleZ, umożliwiające w szczególności udostępnianie danych dotyczących zdrowia pacjentów osobom wykonującym zawód medyczny,
 - p. Przetwarzanie – w rozumieniu art. 4 pkt 2) RODO,
 - q. PSleZ, Podlaski System Informatyczny e-Zdrowie, System PSleZ - zintegrowany system informatyczny współpracujących ze sobą urzędzeń, programów, procedur przetwarzania informacji i narzędzi programowych wytworzony i pracujący w ramach projektu PSleZ, przetwarzający dane osobowe, w tym dane dotyczące zdrowia pacjentów,
 - r. Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta – dokument regulujący ogólne warunki korzystania z Portalu Pacjenta przez użytkowników PP, wymagana jest jego akceptacja w przypadku chęci korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta,
 - s. RODO - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE,
 - t. Skrzynka kontaktowa - element Portalu Pacjenta umożliwiający użytkownikowi przekazywanie prostych wiadomości tekstowych,
 - u. UMWP – Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego,
 - v. Użytkownik PP – osoba korzystająca z Portalu Pacjenta; użytkownikiem Portalu Pacjenta może być pacjent, osoba wykonująca zawód medyczny lub pracownik administracyjny,
 - w. Zgoda pacjenta – oświadczenie woli pacjenta, którego treścią jest zgoda na założenie konta użytkownika Portalu Pacjenta – wzór stanowi załącznik nr 1b do Umowy,
 - x. Zgoda pacjenta na przetwarzanie danych na poziomie regionalnym - oświadczenie woli pacjenta, którego treścią jest zgoda na przekazywanie danych użytkownika Portalu Pacjenta na poziom regionalny, zgoda generowana w systemie lokalnym.
2. Niniejszy dokument określa zasady przetwarzania danych osobowych, w tym danych dotyczących zdrowia pacjentów, wytworzonych w podmiocie leczniczym i umieszczonych/przeniesionych na poziom regionalny przez Partnerów, Partnerów Dołączających lub użytkowników PP.
- III. Cel przetwarzania danych osobowych na poziomie regionalnym, w tym danych dotyczących zdrowia w systemie PSleZ został określony w §3 Umowy wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych.**
- IV. Administratorem danych osobowych w zakresie wskazanym w §2 są Strony zawartych Umów wzajemnego powierzenia danych osobowych.**
- V. Zbieranie danych osobowych**
1. Dane osobowe przetwarzane na poziomie regionalnym są zbierane bezpośrednio od osób, których te dane dotyczą.
 2. Na poziomie regionalnym przetwarzane są dane osobowe pacjentów, w tym dane dotyczące zdrowia pacjentów wprowadzone/wytworzone na poziomie lokalnym i przeniesione na poziom regionalny.
 3. Na poziomie regionalnym przetwarzane są dane wprowadzone przez pacjentów na poziomie regionalnym z możliwością ich udostępnienia na poziom lokalny.
 4. Wszelkie informacje wymagane art. 13 RODO przedstawione są w Regulaminie korzystania z Portalu Pacjenta.
 5. Aktualny Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta dostępny jest pod adresem: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/regulamin>.
 6. Użytkownik, w celu korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta musi założyć konto użytkownika PP i zaakceptować Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta.
 7. W przypadku, gdy konto jest zakładane z poziomu lokalnego (podmiotu leczniczego), podmiot leczniczy jest zobowiązany do uzyskania zgody pacjenta i spełnienia obowiązku informacyjnego zgodnie z art. 13 i 14 RODO – określonej w II. Postanowienia ogólne, Pkt 1 Definicje, lit w. Wzór stanowi Załącznik nr 1b:
 - a. w przypadku aktualizacji wzoru zgody nie jest wymagana zmiana Umowy wzajemnego powierzenia,
 - b. uzyskane w ten sposób zgody w danym roku kalendarzowym są przekazywane do Administratora (Województwa Podlaskiego), do końca roku następnego, zaś w przypadku rozwiązania lub wypowiedzenia umowy powierzenia, zgody muszą być przekazane w terminie 10 dni roboczych.
 8. Administratorzy danych są zobowiązani do stosowania zasad wynikających z przepisów RODO przy przetwarzaniu danych osobowych, w tym danych o stanie zdrowia pacjentów na poziomie lokalnym oraz regionalnym w zakresie wprowadzonych przez siebie danych.
- VI. Udostępnianie danych przez Portal Pacjenta**
1. Dane ewidencyjne, w tym dane dotyczące zdrowia pacjentów mogą być udostępnione w przypadkach:

- 1) gdy tak stanowią przepisy odrębnych ustaw (np. gdy dokumentacja jest niezbędna do zapewnienia ciągłości świadczeń zdrowotnych (art. 26 ust.3 pkt. 1 i art. 26 ust. 3 pkt 2b ustawy o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tekst jedn. Dz.U. z 2017r. poz. 1318 ze zm.)),
- 2) zagrożenia życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób, w trybie krytycznym bez uzyskania pisemnej zgody pacjenta w razie niebezpieczeństwa dla życia lub zdrowia pacjenta lub innych osób, albo gdy zachodzi potrzeba przekazania niezbędnych informacji o pacjencie związanych z udzielaniem świadczeń zdrowotnych, osobom wykonującym zawód medyczny uczestniczącym w udzielaniu tych świadczeń, a uzyskanie takiej zgody nie było możliwe,
- 3) pacjent wyraził zgodę na dostęp do własnej dokumentacji medycznej.
2. Dane ewidencyjne i dane dotyczące zdrowia są udostępniane wyłącznie:
 - 1) pacjentom, których dane dotyczą,
 - 2) osobie wykonującej zawód medyczny, uczestniczącej w procesie leczenia w sposób polegający na umożliwieniu wglądu w dane poprzez Portal Pacjenta.
3. Uzyskanie wglądu do własnych danych przez pacjenta wymaga posiadania aktywowanego konta użytkownika Portalu Pacjenta. Pacjentowi są udostępniane dane dotyczące jego osoby przeniesione przez podmiot leczniczy na poziomie regionalny powstałe po wyrażeniu Zgody pacjenta na przetwarzanie danych na poziomie regionalnym określonej w II. Postanowienia ogólne, Pkt 1 Definicje, lit x.
4. Za pacjenta, który nie ukończył 18 lat lub nie posiada pełnej zdolności do czynności prawnych wszelkie czynności wykonuje przedstawiciel ustawowy w rozumieniu ustawy z dnia 6 listopada 2008r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (Dz.U.2017.1318 t.j. z dnia 2017.07.04).
5. Uzyskanie wglądu do danych osobowych pacjenta przez osobę wykonującą zawód medyczny wymaga posiadania aktywowanego konta tej osoby na Portalu Pacjenta oraz podania danych pacjenta: PESEL lub łącznie: imię, nazwisko i data urodzenia.
6. Portal Pacjenta udostępnia pacjentowi wykaz osób wykonujących zawód medyczny, którym jego dane osobowe, w tym dane dotyczące zdrowia, zostały udostępnione.
7. Korzystanie z trybu krytycznego przez osobę wykonującą zawód medyczny:
 - 1) tryb krytyczny uruchamiany jest w przypadku określonym w pkt. 1 ust. 2), tj. zagrożenia życia lub zdrowia pacjenta, w sytuacji braku możliwości pozyskania zgody od pacjenta,
 - 2) wraz z żądaniem udostępnienia danych osobowych osoba wykonująca zawód medyczny wpisuje do Systemu PSleZ uzasadnienie tego żądania. Udostępnienie dokumentacji medycznej nastąpi wyłącznie po wpisaniu uzasadnienia tego żądania,
 - 3) przyznanie dostępu osobie wykonującej zawód medyczny do danych osobowych pacjenta następuje na okres 24h. Przedłużenie tego okresu jest możliwe poprzez: udzielenie zgody pacjenta na okres dłuższy niż 24h lub kolejne żądanie zgłoszone w trybie krytycznym,
 - 4) informacja o udostępnieniu danych osobowych w trybie krytycznym jest automatycznie przesyłana przez System PSleZ na skrzynkę kontaktową pacjenta, ze wskazaniem identyfikatora osoby wykonującej zawód medyczny, daty udostępnienia danych osobowych oraz uzasadnienie żądania udostępnienia danych w trybie krytycznym.
 - 5) każdy Podmiot leczniczy określi procedurę i zasady korzystania z trybu krytycznego.
8. Województwo Podlaskie umożliwia, poprzez autoryzowany dostęp na Portalu Pacjenta, weryfikację dostępu do danych w trybie krytycznym przez osoby wykonujące zawód medyczny dla każdego z podmiotów leczniczych, który jest Partnerem projektu PSleZ.
9. Dane ewidencyjne i dane dotyczące zdrowia nie są udostępniane innym podmiotom leczniczym nie będącym Partnerem Projektu PSleZ lub nie zintegrowanymi z Platformą Regionalną.
10. Wykaz podmiotów leczniczych aktualnie podłączonych do PSleZ stanowi Załącznik nr 1a.

VII. Podłączenie się nowego podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej

1. Podłączenie nowego podmiotu leczniczego do Platformy Regionalnej następuje na podstawie wyrażenia takiej chęci przez nowy (wcześniej nie podłączony) podmiot leczniczy podłączenia się do Platformy Regionalnej.
2. Województwo Podlaskie informuje pozostałych Partnerów projektu oraz podmiotów zintegrowanych o tym fakcie.
3. Mając na względzie pełną realizację celów projektu Podlaski System Informacyjny e-Zdrowie, w szczególności przesłankę powstania Platformy Regionalnej, Województwo Podlaskie zawiera umowę z nowym Partnerem na warunkach zgodnych z zapisami umowy wzajemnego powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz aktualizuje zapisy zawartych dotychczas umów w zakresie wykazu podmiotów podłączonych do Platformy Regionalnej (aneks).
4. W przypadku udostępniania danych między podmiotami leczniczymi za pośrednictwem Portalu Pacjenta następuje to w przypadkach określonych w VI. Udostępnianie danych przez Portal Pacjenta, pkt 1.

Załącznik nr 1a Wykaz podmiotów leczniczych podłączonych do PSleZ

1. Białostockie Centrum Onkologii im. M. Skłodowskiej-Curie w Białymstoku, ul. ul. Ogrodowa 12, 15-027 Białystok
2. Podlaski Wojewódzki Ośrodek Medycyny Pracy w Białymstoku, ul. Wiewiórcza 10, 15-535 Białystok
3. SP Psychiatryczny ZOZ im. dr. Stanisława Deresza w Choroszczu, Pl. Z. Brodowicza 1, 16-070 Choroszcz
4. Szpital Wojewódzki im. dr. Ludwika Rydygiera w Suwałkach, ul Szpitalna 60, 16-400 Suwałki

5. Samodzielny Publiczny Zespół Opieki Paliatywnej im. Jana Pawła w Suwałkach, ul. Szpitalna 54, 16-400 Suwałki
6. Specjalistyczny Psychiatryczny SP ZOZ w Suwałkach, ul. Szpitalna 62, 16-400 Suwałki
7. SP ZOZ Ośrodek Rehabilitacji w Suwałkach, ul. Waryńskiego 22A, 16-400 Suwałki
8. SP ZOZ Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego w Białymstoku, ul. Poleska 89, 15-874 Białystok
9. SP ZOZ Wojewódzki Szpital Zespolony im. J. Śniadeckiego w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 26, 15-950 Białystok
10. SP ZOZ w Augustowie, ul. Szpitalna 12, 16-300 Augustów
11. SP ZOZ w Bielsku Podlaskim, ul. Kleszczelowska 1, 17-100 Bielsk Podlaski
12. SP ZOZ w Dąbrowie Białostockiej, ul. M.C. Skłodowskiej 15 16-200 Dąbrowa Białostocka
13. SP ZOZ w Hajnówce, ul. Doc. Adama Dowgirda 9, 17-200 Hajnówka
14. SP ZOZ w Mońkach, Aleja Niepodległości 9, 19-100 Mońki
15. SP ZOZ w Sejnach, ul. Rittlera 2, 16-500 Sejny
16. SP ZOZ w Siemiatyczach, ul. Szpitalna 8, 17-300 Siemiatycze
17. SP ZOZ w Sokółce, ul. Gen. Sikorskiego 40, 16-100 Sokółka
18. Szpital Ogólny im. Dr Witolda Gineła w Grajewie, ul Konstytucji 3 Maja 34, 19-203 Grajewo
19. Szpital Ogólny w Kolnie, ul. Wojska Polskiego 69, 18-500 Kolno
20. Szpital Ogólny w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Szpitalna 5, 18-200 Wysokie Mazowieckie
21. Szpital Powiatowy w Zambrowie Sp. z o.o., ul. Jana Pawła II 3, 18-300 Zambrów
22. Szpital Wojewódzki im. Kard. S. Wyszyńskiego w Łomży, ul. Piłsudskiego 11, 18-404 Łomża
23. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Łomży, Szosa Zambrowska 1/19, 18-400 Łomża
24. Wojewódzka Stacja Pogotowia Ratunkowego SP ZOZ w Suwałkach, ul. Mickiewicza 11, 16-400 Suwałki
25. Wojewódzki Ośrodek Profilaktyki i Terapii Uzależnień w Łomży, ul. Rybaki 3, 18-400 Łomża
26. USK w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 24A, 15-276 Białystok
27. Samodzielny Szpital Miejski im. PCK w Białymstoku, ul. Sienkiewicza 79, 15-003 Białystok
28. SPZOZ MSWIA w Białymstoku, ul. Fabryczna 27, 15-471 Białystok
29. SPZOZ w Łapach, ul. ul. Janusza Korczaka 23, 18-100 Łapy
30. RCKIK w Białymstoku, ul. M. Skłodowskiej - Curie 23, 15-950 Białystok

Załącznik nr 1b Wzór zgody pacjenta

Ja, niżej podpisany, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO):

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych: imię (imiona) i nazwisko, PESEL, login, email, dane kontaktowe i adresowe, w celu założenia konta użytkownika oraz korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie funkcjonującego pod adresem <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl>.**

.....

Data

.....

Imię i nazwisko (czytelne)

wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osoby, dla której jestem opiekunem/przedstawicielem ustawowym*: imię (imiona), nazwisko, PESEL, login, email, dane kontaktowe i adresowe w celu założenia konta użytkownika na Portalu Pacjenta oraz korzystania z usług oferowanych przez Portal Pacjenta Podlaskiego Systemu Informacyjnego e-Zdrowie funkcjonującego pod adresem <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl>.**

.....

Data

.....

Imię i nazwisko (czytelne)

Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 w związku z art. 6 ust. 1 lit. a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO):

1. Administratorem danych osobowych jest Województwo Podlaskie reprezentowane przez Marszałka oraz Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl, <http://bip.umwp.wrotapodlasia.pl/>).
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych: iod@wrotapodlasia.pl.
3. Dane osobowe będą ujawniane:
 - podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa,
 - podmiotom leczniczym w celu rezerwacji w wybranym podmiocie leczniczym, wykaz podmiotów leczniczych dostępny jest pod adresem: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/podmioty-lecznicze/lista-podmiotow-leczniczych>.
 - osobom upoważnionym przez administratora danych osobowych, w ramach świadczenia usług wsparcia do Portalu Pacjenta
4. Dane osobowe będą przetwarzane do czasu wycofania niniejszej zgody. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na jej podstawie przed jej wycofaniem.
5. Użytkownik ma prawo do:
 - żądania dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także do przenoszenia danych;
 - cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne w celu realizacji korzystania z usług świadczonych poprzez PSleZ. W przypadku niepodania danych – nie będzie możliwa realizacja świadczonych przez Portal Pacjenta usług.
7. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania, o którym mowa w art. 22 RODO.
8. Regulamin korzystania z Portalu Pacjenta dostępny jest na stronie: <https://ezdrowie.wrotapodlasia.pl/regulamin>.

*właściwie podkreślić

** niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do umowy
Kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą – Podmiot leczniczy

L. poj.	Kategorie danych osobowych	Kategorie osób, których dane dotyczą
1.		
2.		

Załącznik nr 3 do umowy
Kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą - UMWP

L. poj.	Kategorie danych osobowych				Kategorie osób, których dane dotyczą
	Nr	Kategoria danych	Grupa danych	Typy danych	
1.	1.	Dane ewidencyjne	Dane osobowe	Nazwisko	Pacjenci/ użytkownicy PP
	2.			Imię pierwsze	
	3.			Imię drugie	
	4.			PESEL lub inny identyfikator	
	5.			Informacje meldunkowe oraz o adresie korespondencyjnym	
	6.			Numer telefonu	
	7.			Adres email	
	8.	Informacje wprowadzone przez Użytkownika	Dane/ informacje istotne w procesie leczenia	Informacje wprowadzone przez użytkownika, zgodnie z Regulaminem korzystania z Portalu Pacjenta	
Dane użytkowników składowane na Platformie Regionalnej					

Załącznik nr 4 do umowy
Wdrożone mechanizmy zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych – wzór

Lp.	Warunek powierzenia danych osobowych	Spełnienie warunku powierzenia przetwarzania danych osobowych	
		TAK/NIE*	Uzasadnienie
1.	Podmiot przetwarzający opracował Politykę ochrony danych osobowych.	TAK/NIE*	Nazwa i data sporządzenia dokumentu, w tym data ostatniej aktualizacji dokumentu/ów (jeśli dotyczy):

Lp.	Warunek powierzenia danych osobowych	Spełnienie warunku powierzenia przetwarzania danych osobowych		
		TAK/NIE*	Uzasadnienie	
2.	Podmiot przetwarzający posiada wdrożone normy ISO / certyfikowany kodeks postępowania.	TAK/NIE*	Nr wdrożonej normy ISO lub nazwa certyfikowanego kodeksu postępowania.	
3.	Podmiot przetwarzający dla powierzonych przez Administratora danych zapewnia środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do rodzaju przetwarzanych danych, w szczególności zapewnia:			
	pseudonimizację i szyfrowanie danych osobowych	TAK/NIE*	Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie:	
	poufność, integralność, dostępność i odporność systemów i usług przetwarzania	TAK/NIE*	Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie:	
	zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego	TAK/NIE*	Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie:	
	regulame testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania	TAK/NIE*	Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie:	
4.	Podmiot przetwarzający stosuje następujące środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia.	TAK/NIE*	Stosowane środki techniczne i organizacyjne chroniące dane osobowe przed niżej opisanymi zagrożeniami – opisać sposób realizacji zabezpieczeń stosowany dla każdego z rodzajów zagrożeń:	
			zniszczeniem	
			utrata	
			modyfikacja	
			nieuprawnionym ujawnieniem	
			nieuprawnionym dostępem	
	Inne zabezpieczenia (jeśli funkcjonują)			
5.	Podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych.	TAK/NIE*	Jeśli TAK to proszę podać imię i nazwisko Inspektora, nr tel. i adres mailowy: Jeśli Nie to podstawa prawna danego stanu rzeczy	
6.	Podmiot przetwarzający dopuścił do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie do ww. czynności.	TAK/NIE*	Określić sposób realizacji:	
7.	Podmiot przetwarzający zapewnia odpowiedni poziom przeszkolenia z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych osobom, które posiadają upoważnienie do ww. czynności.	TAK/NIE*	Jeśli TAK to podać zakres przeszkolenia osób upoważnionych.	
8.	Podmiot przetwarzający zobowiązał osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.	TAK/NIE*	Określić sposób realizacji:	
9.	Podmiot przetwarzający prowadzi Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych	TAK/NIE*	Jeśli TAK podać sposób prowadzenia rejestru:	
10.	Podmiot przetwarzający prowadzi Rejestr naruszeń danych osobowych powierzonych przez Administratora danych	TAK/NIE*	Jeśli TAK podać sposób prowadzenia rejestru:	
11.	Podmiot przetwarzający dokonał dalszego powierzenia danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.	TAK/NIE*	Jeśli TAK to proszę podać: 1) Nazwę podmiotu; 2) Datę zawarcia umowy 3) Zakres przedmiotowy umowy 4) Termin obowiązywania umowy	

*niepotrzebne skreślić

.....
Data

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA

.....
Podmiot przetwarzający Kosicki
(Podpis ADO Podmiotu przetwarzającego)