

**UCHWAŁA NR VIII/88/19**  
**SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO**

z dnia 24 kwietnia 2019 r.

**w sprawie nadania statutu Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Suwałkach**

Na podstawie art. 18 pkt 1 i pkt 20 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512) oraz art. 120 ust. 1 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r., poz. 1990 ze zm.)<sup>1)</sup>, Sejmik Województwa Podlaskiego uchwala, co następuje:

**§ 1.** Nadaje się Statut Wojewódzkiemu Ośrodkowi Ruchu Drogowego w Suwałkach, w brzmieniu stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Traci moc statut Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Suwałkach, stanowiący załącznik do Uchwały Nr 38/510/07 Zarządu Województwa Podlaskiego z dnia 8 października 2007 r. w sprawie nadania statutu Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Suwałkach.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Województwa Podlaskiego.

**§ 4.** Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Podlaskiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Przewodniczący Sejmiku

**Bogusław Dębski**

---

<sup>1)</sup>Zmiany tekstu jednolitego ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2017 r., poz. 1926; Dz. U. z 2018 r., poz. 957, poz. 1629, poz. 2244; Dz. U. z 2019 r., poz. 60

**STATUT**  
**Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego w Suwałkach**

**DZIAŁ I.**  
**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1.** Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Suwałkach, zwany dalej "Ośrodkiem", działa na podstawie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. – Prawo o ruchu drogowym Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późniejszymi zm.), zwanej dalej "ustawą" oraz niniejszego Statutu.

**§ 2. 1.** Ośrodek jest samorządową wojewódzką osobą prawną.

2. Siedzibą Ośrodka jest miasto Suwałki.

3. Ośrodek używa nazwy: „Wojewódzki Ośrodek Ruchu Drogowego w Suwałkach”

**§ 3. 1.** Nadzór nad Ośrodkiem sprawuje Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Nadzór nad przeprowadzaniem egzaminów państwowych sprawuje Marszałek Województwa Podlaskiego.

**§ 4. 1.** Do zadań Ośrodka należy:

- a) organizowanie egzaminów państwowych sprawdzających kwalifikacje osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami oraz kierujących pojazdami,
- b) prowadzenie kursów dokształcających kierowców wykonujących transport drogowy w zakresie przewozu osób i rzeczy,
- c) przeprowadzanie szkoleń dla kierowców naruszających zasady bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- d) zapewnienie obsługi Wojewódzkiej Rady Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego w przypadku wyznaczenia Ośrodka do tego zadania,
- e) wdrażanie Krajowego i Wojewódzkiego Programu Poprawy Bezpieczeństwa Ruchu Drogowego.
  2. Ośrodek może wykonywać inne zadania z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego:
    - a) organizować szkolenia egzaminatorów,
    - b) prowadzić szkolenia kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy,
    - c) prowadzić praktyczne szkolenia doskonalące umiejętności kierowców,
    - d) organizować kursy i egzaminy w zakresie karty rowerowej,
    - e) współpracować z organizacjami w zakresie oznakowania dróg i ulic, stanu dróg oraz niebezpiecznych miejsc w ruchu drogowym,
    - f) organizować kursy i konkursy z zakresu wiedzy o bezpieczeństwie ruchu drogowego,
    - g) organizować spotkania egzaminatorów z dziećmi i młodzieżą szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
    - h) współpracować z ośrodkami szkolenia kandydatów na kierowców i kierowców w zakresie podnoszenia poziomu jakości ich działania,
    - i) prowadzić rzeczoznawstwo w zakresie oceny technicznej pojazdów i bezpieczeństwa ruchu drogowego,
    - j) prowadzić kursy podstawowe i dokształcające dla kierowców przewożących towary niebezpieczne oraz innych osób wykonujących czynności związane z tym przewozem,
    - k) uczestniczyć w przedsięwzięciach poprawiających bezpieczeństwo w ruchu drogowym,

- l) prowadzić system monitorowania przedsięwzięć wprowadzanych dla poprawy bezpieczeństwa ruchu drogowego,
  - l) prowadzić szkolenia dla diagnostów wykonujących badania techniczne pojazdów,
- m) prowadzić szkolenia kierowców wykonujących transport drogowy taksówką,
- n) prowadzić szkolenia doradców do spraw bezpieczeństwa przewozu towarów niebezpiecznych,
- o) organizować szkolenia dla nauczycieli prowadzących wychowanie komunikacyjne,
- p) inicjować i wspierać inwestycje mające na celu poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- r) organizować szkolenie dla osób transportujących i obsługujących zwierzęta,
- s) organizować kursy dla przedsiębiorców wykonujących transport drogowy, przygotowujące do egzaminu na certyfikat kompetencji zawodowych,
- t) organizować kursy w zakresie udzielania kwalifikowanej pierwszej pomocy z tytułem ratownika,
- v) organizować kursy operatorów maszyn robót ziemnych i drogowych,
- w) organizować kursy operatorów maszyn różnych i urządzeń technicznych.

3. Ośrodek może wykonywać działalność gospodarczą. Wypracowane z tej działalności środki finansowe oraz pozyskane dotacje i subwencje związane z realizowaniem zadań ośrodka przeznaczane są na realizację zadań, o których mowa w ust. 1 i 2.

4. Ośrodek może realizować inne zadania zlecone przez Zarząd Województwa Podlaskiego lub inne jednostki samorządu terytorialnego z obszaru województwa podlaskiego.

## **DZIAŁ II.**

### **ORGANIZACJA OŚRODKA**

#### **Rozdział 1.**

#### **Zarządzanie Ośrodkiem**

§ 5. 1. Działalnością Ośrodka kieruje Dyrektor Ośrodka, zwany dalej „Dyrektorem”, powoływany i odwoływany przez Zarząd Województwa Podlaskiego.

2. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące Ośrodka, reprezentuje go na zewnątrz i ponosi odpowiedzialność za jego funkcjonowanie.

3. Dyrektor kieruje Ośrodkiem przy pomocy zastępcy.

4. Ośrodek jest pracodawcą w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późniejszymi. zm.).

5. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Ośrodka wykonuje Dyrektor.

6. Dyrektor jest przełożonym wszystkich pracowników zatrudnionych w Ośrodku.

#### **Rozdział 2.**

#### **Organizacja wewnętrzna Ośrodka**

§ 6. 1. W skład Ośrodka wchodzi komórki organizacyjne do spraw:

- a) finansowych,
- b) egzaminowania,
- c) szkoleń,
- d) administracyjno- gospodarczych,

oraz nie wchodzące w ich skład samodzielne stanowiska pracy.

2. Na czele komórek organizacyjnych stoją ich kierownicy

3. Samodzielne stanowiska pracy podlegają bezpośrednio Dyrektorowi.

§ 7. Podział zadań i odpowiedzialności, schemat organizacyjny Ośrodka oraz szczegółowe zakresy działania komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy, o których mowa w § 6, a także inne sprawy dotyczące funkcjonowania Ośrodka, określają regulaminy i instrukcje ustalone przez Dyrektora oraz umowy zawierane z podmiotami zewnętrznymi.

§ 8. Dyrektor może powoływać zespoły problemowe, jako organy pomocnicze lub opiniodawczo – doradcze, w skład których mogą wchodzić pracownicy Ośrodka, przedstawiciele organów współpracujących z Ośrodkiem oraz eksperci.

### **Rozdział 3. Oddziały terenowe Ośrodka**

§ 9. Oddziały terenowe Ośrodka tworzy, łączy i znosi Dyrektor w zależności od potrzeb.

§ 10. Dyrektor koordynuje działalność oddziałów terenowych oraz kontroluje i nadzoruje pracę kierowników oddziałów terenowych.

### **DZIAŁ III. UDZIELANIE PEŁNOMOCNICTW**

§ 11. Dyrektor może udzielać pracownikom pełnomocnictw do dokonywania czynności cywilnoprawnych w zakresie jego właściwości.

### **DZIAŁ IV. GOSPODARKA FINANSOWA OŚRODKA**

§ 12. 1. Ośrodek prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych w art. 119 ustawy oraz zgodnie z przepisami wykonawczymi, wydanymi na podstawie art. 121 ustawy.

2. Przychodami Ośrodka są:

- a) wpływy z opłat za przeprowadzanie egzaminów osób ubiegającym się o uprawnienia do kierowania pojazdami,
- b) wpływy za wykonanie innych zadań z zakresu bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- c) pozostałe wpływy z działalności, o których mowa § 4,
- d) dotacje i subwencje.

3. Ośrodek ponosi koszty z tytułu:

- a) bieżącego utrzymania Ośrodka,
- b) prowadzenie egzaminów państwowych w zakresie prawa jazdy poszczególnych kategorii prawa jazdy,
- c) poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego na obszarze województwa, w szczególności na popularyzację przepisów o ruchu drogowym i podnoszenie kultury jazdy kierowców, na które Ośrodek może przeznaczyć pozostałe wolne środki,
- d) inwestycje związane z działalnością Ośrodka.

### **DZIAŁ V. ORGANIZACJA KONTROLI WEWNĘTRZNEJ**

§ 13. 1. Za organizację i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej, a także za należyte wykorzystywanie wyników i ustaleń, odpowiedzialny jest Dyrektor.

2. Bieżącą kontrolę wewnętrzną w odniesieniu do pracowników wydziałów wykonują kierownicy właściwych wydziałów i oddziałów terenowych lub pracownicy na samodzielnych stanowiskach pracy.

3. Kontrola obejmuje sprawdzenie prawidłowości i terminowości załatwiania spraw i realizację zadań, badanie rzeczywistego stanu rzeczowych i pieniężnych składników majątkowych, a także prawidłowości zabezpieczenia ich przed kradzieżą, uszkodzeniem i innymi szkodami.

4. W razie ujawnienia w toku kontroli nieprawidłowości, kontrolujący niezwłocznie zawiadamia o tym Dyrektora.

5. Wyniki kontroli stanowią podstawę podjęcia działań przez Dyrektora w celu likwidacji stwierdzonych nieprawidłowości, zapobieganiu ich powstawaniu, a także do usprawnienia działalności kontrolowanych komórek.

**DZIAŁ VI.**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 14. Zmiany w Statucie wprowadza się w trybie przewidzianym dla nadania niniejszego Statutu.