

FORMULARZ INTERPELACJI / ZAPYTANIA RADNEJ/EGO

JURYMA ZALEU

Inne i nazwisko radnej/radego

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO
za pośrednictwem
PRZEWODNICZĄCEGO
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA PODLASKIEGO

TREŚĆ INTERPELACJI /ZAPYTANIA (krótkie przedstawienie stanu faktycznego)

OD OK 6 M-CY SPITAL W CHOKOPICZY
MA POWAZNE BRUKI KADROWE
DOTYCZĄCE APTEKI SPITALNEJ Z 2
ZATRUDNIONYMI MGR. FARMACJI - MEDYCYNI
NA DŁUGOTERMINOWYM ZWOLNIENIU LEKARZYMI KTORE
W NAJBLIŻSZYM CIĄGIE ZPUKNU NE ROOM
MIEO BEZCIESCIA (URLOP MACIERZNYMI) - ZAGROZA TO W
WYNIKAJĄCE Z NIEJ PYTANIA: ISTOTNYM STOPNIU CIĄGŁOŚCI FUNKCJONOWA-
NIA SPITALA
JAKIE DZIAKAMI PODJĄT TUREKSOR
PRACOWNI AMY ZAPOBIEC SITUACJI KTORA
MOZE SPONOWADZAC ZAKUWICIE SYMPT - W JAWI
SPOSOB PRÓBIE ROZWIĄZAC SITUACJE BRUKOWI KADROWE
W APTECE SPITALNEJ?
J.-E. Zaleu
(podpis)

POUCZENIE

Wyciąg z ustawy o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913 z późn. zm.)

Art. 23. 5. W sprawach dotyczących województwa radni mogą kierować interpelacje i zapytania do marszałka województwa.

6. Interpelacja dotyczy spraw o istotnym znaczeniu dla województwa. Interpelacja powinna zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego jej przedmiotem oraz wynikające z niej pytania.

7. Zapytania składa się w sprawach aktualnych problemów województwa, a także w celu uzyskania informacji o konkretnym stanie faktycznym.

8. Interpelacje i zapytania składane są na piśmie do przewodniczącego sejmiku, który przekazuje je niezwłocznie marszałkowi województwa. Marszałek lub osoba przez niego wyznaczona, jest zobowiązana udzielić odpowiedzi na piśmie nie później niż w terminie 14 dni od dnia otrzymania interpelacji lub zapytania.