



Załącznik nr 1 do Uchwały

UMOWA Nr

zawarta w Białymstoku, w dniu2018 r. pomiędzy:

Województwem Podlaskim, zwanym w treści umowy **Województwem**, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego, z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kard. Stefana Wyszyńskiego 1, reprezentowany przez:

1.,
2.

a

Izbą Przemysłowo – Handlową w Białymstoku, 15-740 Białystok, ul. Antoniukowska 7, NIP 542-10-00-158, Regon 050016232 reprezentowaną przez:

1. Pana
2. Pana

zwaną dalej „**Partnerem**”

wspólnie zwanych dalej **Stronami**

o następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest współpraca w zakresie współorganizacji dwóch wydarzeń: pobytu delegacji Klubu Radców Handlowych oraz przedstawicieli struktur władz Krajowej Izby Gospodarczej w październiku 2018 r., zgodnie z „Szczegółowym podziałem zadań Województwa oraz Partnera w zakresie współpracy przy organizacji pobytu delegacji Klubu Radców Handlowych oraz przedstawicieli struktur władz Krajowej Izby Gospodarczej w województwie podlaskim w październiku 2018 r.”, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Strony uzgadniają, iż wydarzenia, o których mowa w ust. 1 odbędą się w poniższych terminach:
 - 2-5 października 2018 r. - pobyt delegacji Klubu Radców Handlowych
 - 2-5 października 2018 r. - pobyt delegacji Krajowej Izby Gospodarczej
3. Strony dopuszczają zmianę terminów, o których mowa w ust. 2 po ich zaakceptowaniu przez obie Strony.
4. Strony zgodnie postanawiają, iż postanowienia dotyczące miejsc, które mają zostać odwiedzone przez przedstawicieli delegacji, o których mowa w ust. 1 mogą zostać zmienione w trybie roboczym za zgodą obu stron, bez konieczności aneksowania umowy.

§2.

Każda ze Stron zobowiązuje się ponieść koszty realizowanych przez siebie zadań, zgodnie z załącznikiem do niniejszej umowy.

§3.

1. Szczegółowy program wydarzeń, o których mowa §1 ust. 1 zostanie opracowany przez Partnera, przy czym będzie wymagać akceptacji ze strony Województwa.
2. Strony deklarują wzajemne wsparcie merytoryczne i doradztwo w zakresie określenia szczegółowych zasad realizacji przedsięwzięć, o których mowa w §1 ust. 1, a także monitorowanie oraz ocenę przygotowań

i przebiegu wydarzeń.

§4.

1. W terminie 21 dni od zakończenia drugiego wydarzenia, o którym mowa w § 1 Partner przedstawi Województwu sprawozdanie z realizacji zadań leżących po jego stronie, określonych w załączniku do umowy, z przedstawieniem kosztów poniesionych na realizację poszczególnych zadań.
3. Na żądanie Województwa lub instytucji uprawnionych do kontroli zadania „Promocja gospodarcza” Partner udostępni dokumenty dotyczące realizacji wydarzeń, w tym dotyczące poniesionych wydatków.

§5.

Partner przygotowuje oznaczenie wydarzeń, o których mowa w § 1 ust. 1 zgodnie z Księgą Wizualizacji Znak Województwa Podlaskiego poprzez umieszczenie informacji w widocznych, centralnych miejscach jej realizacji, na stronie www, w trakcie prowadzonych kampanii promocyjnych oraz na wszystkich materiałach informacyjno-promocyjnych, zgodnie z bieżącymi wytycznymi Województwa.

§6.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązujące.

§7.

Wszelkie zmiany w niniejszej Umowie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8.

Ewentualne spory mogące wyniknąć między stronami w związku z realizacją niniejszej umowy strony poddadzą rozstrzygnięciu sądu właściwego miejscowo dla siedziby Województwa Podlaskiego.

§9.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

WOJEWÓDZTWO

.....

PARTNER

.....

Załącznik do umowy:

Szczegółowy podział zadań Województwa oraz Partnera w zakresie współpracy przy organizacji pobytu delegacji Klubu Radców Handlowych oraz przedstawicieli struktur władz Krajowej Izby Gospodarczej w województwie podlaskim w październiku 2018 r.

Szczegółowy podział zadań Województwa oraz Partnera w zakresie współpracy przy organizacji pobytu delegacji Klubu Radców Handlowych oraz przedstawicieli struktur władz Krajowej Izby Gospodarczej w województwie podlaskim w październiku 2018 r.

1. Zadania do realizacji po stronie Województwa Podlaskiego - szacowany koszt wydatków 50 000,00 zł brutto:

Dzień I

- Zakwaterowanie (pokoje jednoosobowe o wysokim standardzie) - okolice Białegostoku, grupa ok. 50 osób
- Uroczysta kolacja dla uczestników delegacji i zaproszonych gości z regionu (przedstawiciele władzy, przedsiębiorcy) - okolice Białegostoku, grupa ok. 60 osób

Dzień II

- Zakwaterowanie (pokoje jednoosobowe o wysokim standardzie) - okolice Białegostoku, grupa ok. 50 osób

Dzień III

- Zakwaterowanie (pokoje jednoosobowe o wysokim standardzie) - okolice Białegostoku, grupa ok. 50 osób
- Prezentacja walorów turystycznych regionu: zwiedzanie Muzeum Rolnictwa w Ciechanowcu (grupa ok. 60 osób)
- Uroczysta obiadowokolacja w plenerze (tradycyjna kuchnia podlaska) dla uczestników delegacji i zaproszonych gości z regionu (przedstawiciele władzy, przedsiębiorcy) - grupa ok. 60 osób

2. Zadania do realizacji po stronie Izby Przemysłowo-Handlowej w Białymstoku - szacowany koszt wydatków 30 000,00 zł brutto:

Dzień I

- Transport, koszty wynajmu autokaru na trasie Warszawa-Białystok
- Pokaz: artystyczny - Młodzieżowy Dom Kultury lub techniczny - przykłady wynalazków nagrodzonych w konkursie TechnoTalenty

Dzień II

- Transport, koszty wynajmu autokaru, podróż: lokalnie okolice Białegostoku
- Prezentacja walorów gospodarczych regionu, wizyta w jednej z firm SSSE w Białymstoku (propozycja np. Bianor, KAN).

Dzień III

- Transport, koszty wynajmu autokaru, podróż: lokalnie okolice Białegostoku, trasa Białystok - Zabłudów/Ciechanowiec
- Prezentacja walorów gospodarczych regionu. Wizyta w firmie (propozycja - SAMASZ Sp. z o.o. Fabryka Maszyn Rolniczych)

Dzień IV

- Transport, koszty wynajmu autokaru, podróż: okolice Białegostoku - Warszawa

Koszty ogólne

- Zapewnienie tłumaczy
- Przygotowanie pamiątek regionalnych dla uczestników (grupa ok. 50 osób)
- Przygotowanie zaproszeń, obsługa organizacyjna i logistyczna delegacji