

Załącznik do uchwały Nr 316/4649/2018
Zarządu Województwa Podlaskiego
z dnia 4 września 2018 roku

Wzór wniosku

A. DANE WNIOSKODAWCY/PEŁNOMOCNIKA

Nazwa podmiotu zobowiązanego	Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego w Białymstoku ul. Kard. S. Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok
Imię i nazwisko lub nazwa oraz adres do korespondencji (umożliwiający dostarczenie odpowiedzi)	

B. ZAKRES PONOWNEGO WYKORZYSTYWANIA UDOSTĘPNIANEJ INFORMACJI

Informacja sektora publicznego, która będzie ponownie wykorzystywana	
Pole B1 i B2 należy wypełnić tylko w przypadku, gdy informacja była wcześniej udostępniona lub przekazana	
B1. Warunki, na jakich informacja ma być ponownie wykorzystywana	
B2. Źródło udostępnienia lub przekazania	

C. CEL WYKORZYSTYWANIA INFORMACJI ORAZ RODZAJ DZIAŁALNOŚCI, W KTÓREJ INFORMACJA BĘDZIE WYKORZYSTYWANA

<input type="checkbox"/> cel komercyjny <input type="checkbox"/> cel niekomercyjny	
Rodzaj działalności oraz wskazanie dóbr, produktów lub usług, w których informacje będą ponownie wykorzystywane	

D. FORMA PRZYGOTOWANIA INFORMACJI

<input type="checkbox"/> kopia na papierze <input type="checkbox"/> płyta DVD <input type="checkbox"/> płyta CD <input type="checkbox"/> inny nośnik (podać jaki)..... <input type="checkbox"/> postać elektroniczna – format danych.....	
---	--

E. SPOSÓB PRZEKAZANIA INFORMACJI

Sposób przekazania informacji <input type="checkbox"/> odbiór osobisty <input type="checkbox"/> przesłać pocztą <input type="checkbox"/> przesłać środkami komunikacji elektronicznej pod adres: <input type="checkbox"/> inne.....	
---	--

F. DOSTĘP DO INFORMACJI W SYSTEMIE TELEINFORMATYCZNYM

- określenie formatu danych.....
- określenie sposobu dostępu do informacji w systemie teleinformatycznym.....
- wskazanie okresu przekazywania informacji (**okres przekazywania informacji nie może być dłuższy niż 12 miesięcy**).....

Informacje:

1. Wzór wniosku ma charakter pomocniczy. Wniosek złożony w innej formie musi spełniać zapisy określone w art. 21 ust. 3 ustawy z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego.
2. Celem prawidłowego złożenia wniosku należy wypełnić pola A – E
3. Celem złożenia wniosku o umożliwienie dostępu do informacji w systemie teleinformatycznym Urzędu Marszałkowskiego należy wypełnić pola A–C i F.

Klauzula informacyjna do wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych nr 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.:

- 1) Administratorem danych osobowych Wnioskodawcy podanych we wniosku o ponowne wykorzystywanie informacji sektora publicznego jest Marszałek Województwa Podlaskiego w Białymstoku, Urząd Marszałkowski Województwa Podlaskiego, ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1. 15-888 Białystok, tel. +48 (85) 66 54 549, e-mail: kancelaria@wrotapodlasia.pl , bip.umwp.wrotapodlasia.pl .
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych, adres e-mail: iod@wrotapodlasia.pl .
- 3) Dane osobowe Wnioskodawcy będą przetwarzane w związku z realizacją prawa do ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b rozporządzenia, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
- 4) Dane osobowe Wnioskodawcy będą przechowywane przez okres wynikający z przepisów prawa dot. archiwizacji dokumentacji związanej z ponownym wykorzystywaniem informacji sektora publicznego.
- 5) Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych jego dotyczących.
- 6) Dane osobowe Wnioskodawcy będą wykorzystywane wyłącznie do celów realizacji obowiązku wynikającego z przepisów dotyczących ponownego wykorzystywania informacji sektora publicznego, zgodnych z ustawą z dnia 25 lutego 2016 r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1243).